

# Мобильное приложение для частных клиентов

для устройств на базе  
платформы Android OS



# Содержание

1	Возможности .....	5
2	С чего начать? .....	6
2.1	Рекомендации по безопасности .....	6
2.2	Технические требования .....	6
2.3	Сменить язык приложения .....	6
3	Начало работы .....	7
3.1	Первый вход .....	7
3.1.1	Вход с другого устройства .....	8
3.2	Способы авторизации .....	8
3.3	Вход по коду доступа .....	13
3.4	Вход по отпечатку пальца .....	13
4	Подтверждение операций .....	15
5	Навигационная панель .....	16
6	Главная страница .....	17
7	Финансы .....	18
7.1	Счета .....	19
7.1.1	Операции по счёту .....	20
7.1.2	Реквизиты счёта .....	21
7.1.3	Закрытие счёта и карт .....	23
7.2	Карты .....	23
7.2.1	СМС/Пуш-информирование .....	25
7.2.2	Блокировка/разблокировка карты .....	26
7.2.3	Смена PIN-кода карты .....	27
7.2.4	Установка разрешённых операций и лимитов карты .....	29
7.2.5	Перевыпуск карты .....	30
7.2.6	Просмотр реквизитов карты .....	30
7.3	Вклады .....	34
7.3.1	Пополнение вклада .....	35
7.3.2	Снятие средств с вклада .....	36
7.3.3	Конверсия средств в пределах вклада .....	37
7.3.4	Подробные условия вклада .....	38
7.3.5	Закрытие вклада .....	40
7.4	Кредиты .....	40
7.4.1	Оплата кредита .....	42
7.4.2	Досрочное погашение кредита .....	42
7.4.3	График платежей по кредиту .....	43
7.4.4	Условия кредита .....	45
7.5	Скрытие продуктов .....	46
7.6	Переименование продуктов .....	47
8	Открытие новых продуктов .....	49
8.1	Открытие счёта .....	49
8.2	Выпуск дебетовой карты .....	51

8.3	Выпуск кредитной карты .....	53
8.4	Выпуск виртуальной карты .....	55
8.5	Добавление и удаление карты другого банка .....	57
8.6	Открытие вклада .....	59
8.7	Открытие кредита .....	64
9	История .....	70
9.1	Статистика .....	70
9.2	Информация по операциям .....	72
10	Платежи и переводы .....	74
10.1	Сохранённые переводы по номеру телефона .....	75
10.2	Перевод с использованием мобильной подписи .....	75
10.3	Сервисы .....	78
10.3.1	Пополнение счёта через СБП .....	78
10.3.2	Оплата по QR или фото .....	80
10.3.3	Снятие наличных в банкомате по QR-коду .....	81
10.3.4	Обмен валюты/Обмен валют и металлов .....	82
10.4	Переводы .....	83
10.4.1	Перевод себе .....	84
10.4.1.1	Перевод себе внутри банка .....	84
10.4.1.2	Перевод себе в другой банк .....	85
10.4.2	Перевод другому .....	88
10.4.2.1	Перевод другому внутри банка .....	88
10.4.2.2	Перевод другому в другой банк .....	92
10.4.3	Переводы на электронный кошелёк .....	94
10.4.4	Перевод в организацию .....	95
10.4.5	Перевод ЖКХ по реквизитам .....	96
10.4.6	Валютный перевод .....	98
10.4.7	Перевод с карты на карту .....	100
10.4.8	В другой банк через СБП .....	100
10.5	Платежи .....	102
10.5.1	Оплата услуг .....	103
10.5.2	Оплата сотовой связи .....	103
10.5.3	Квартплата .....	104
10.5.4	Перевод в бюджет .....	106
10.5.5	Перевод в бюджет через СБП .....	107
10.5.6	Таможенный платёж .....	110
10.5.7	Услуги по адресу .....	112
10.6	Шаблоны оплаты .....	113
10.6.1	Создание, редактирование и удаление шаблонов .....	116
10.6.2	Создание, редактирование и удаление группы шаблонов .....	119
10.7	Повтор операции .....	122
10.8	Отмена операции .....	123
10.9	Чеки и платежные поручения по операции .....	123
11	Ещё .....	125
11.1	Контакты банка .....	125

11.1.1	Заказ обратного звонка .....	126
11.1.2	Отправка предложений и отзывов .....	126
11.2	На карте .....	127
11.3	Курсы валют .....	128
11.4	Скидки по карте .....	129
12	Уведомления .....	131
13	Отправка отзывов о приложении .....	134
14	Профиль .....	136
14.1	Контроль операций .....	138
14.2	Подписки на штрафы, налоги и взыскания .....	144
14.3	Пуш-уведомления .....	145
14.4	Код доступа .....	147
14.5	Кодовое слово .....	148
14.6	Мобильная подпись .....	149
14.7	Отпечаток пальца .....	152
14.8	Система быстрых платежей .....	154
14.8.1	СБП: Выбор банка .....	154
14.8.2	СБП: Выбор карты или счёта .....	155
14.8.3	СБП: Настройка для запросов .....	156
14.8.4	СБП: Настройка СБПэй .....	157
14.8.5	СБП: Управление подписками .....	157
14.9	Перевод по номеру телефона .....	158
14.10	Лимиты на операции .....	160

# 1 Возможности



Обратите внимание, что данная документация описывает стандартный интерфейс мобильного приложения Faktura.ru Balance для частных клиентов. Интерфейс, доступные возможности, а также адреса ссылок и номера телефонов зависят от вашего банка.

Мобильное приложение Faktura.ru Balance для частных клиентов — это удобный сервис по управлению личными финансами с вашего мобильного устройства на платформе Android. С его помощью вы можете легко осуществлять основные банковские операции на мобильных устройствах.

Мобильное приложение Faktura.ru распространяется бесплатно и только [через авторизованный магазин Google Play](#).



**В целях безопасности настоятельно не рекомендуется устанавливать приложение Faktura.ru Balance из сторонних источников.**

## Основные возможности мобильного приложения



Совершение платежей и переводов между собственными счетами и картами, а также в другие банки.



Оплата услуг, в том числе с вложенными подуслугами. Оплата мобильной связи и услуг интернет-провайдеров.



Оплата покупок и услуг в интернет-магазинах, сетевых компаниях и онлайн-играх, пополнение электронных кошельков.



Сохранение платежей и переводов в виде шаблонов.



Просмотр реквизитов и состояния счетов и карт, в том числе закрытых и с истекшим периодом действия, отправка реквизитов по СМС и электронной почте.



Просмотр подробной информации по кредиту, оплата кредита.



Просмотр подробной информации по вкладу, пополнение, снятие и конвертация средств, просмотр выписки.



Отправка заявлений на открытие новых счетов, кредитов, вкладов, перевыпуск карт, а также выпуск виртуальных, кредитных и именных дебетовых карт.



Просмотр актуальных курсов валют и совершение конверсионных операций. Поиск банкоматов и офисов банка, заказ обратного звонка из банка.



Получение сообщений и персональных предложений от банка.



Авторизация по цифровому коду доступа и отпечатку пальца.

## 2 С чего начать?

Загрузите мобильное приложение из авторизованного магазина приложений. Вы также воспользоваться ссылкой [со страницы входа в Интернет-банк](#).

### 2.1 Рекомендации по безопасности

При использовании мобильного приложения Faktura.ru рекомендуется:

- Устанавливать Приложение только по ссылкам на официальном сайте банка, или в [авторизованном магазине приложений Google Play](#).
- Установить пароль для доступа на ваше мобильное устройство;
- Установить и своевременно обновлять лицензионные антивирусные программы на вашем мобильном устройстве;
- Всегда совершать выход из мобильного приложения Faktura.ru после окончания работы;
- Не хранить логин и пароль для доступа в приложение на своём мобильном устройстве или в общедоступном месте и не сообщайте его другим лицам;
- Ни при каких обстоятельствах не передавать и не сообщать никому (в том числе работникам банка, родственникам и друзьям) данные для входа в мобильное приложение, пароли для подтверждения платежей, а также номера ваших карт и CVV2/CVC2 коды;
- Никогда не отвечать на электронные письма, входящие звонки, СМС, письменные/устные обращения, в которых запрашивается персональная информация для входа в приложение;
- В случае утери мобильного телефона или в случае обнаружения подозрительных действий, совершенных от вашего имени в Сервисе, незамедлительно сменить логин и пароль, а также обратиться в банк.

### 2.2 Технические требования

Для работы мобильного приложения необходимо иметь мобильное устройство со стабильным интернет-соединением. Версия операционной системы Android OS должна быть не ниже 8.1.



**Обратите внимание, что мы не гарантируем корректную работу мобильного приложения на планшетных устройствах. В случае если вы используете такое устройство, мы рекомендуем воспользоваться web-версией интернет-банка с помощью браузера.**



**Обратите внимание, что для работы с адаптивной версией интернет-банка рекомендуется использовать последнюю версию браузера.**

### 2.3 Сменить язык приложения

В мобильном приложении доступно два языка: русский и английский. Для смены языка приложения измените язык системы в настройках мобильного устройства. При выборе других языков в качестве системных язык мобильного приложения будет на английском.

### 3 Начало работы

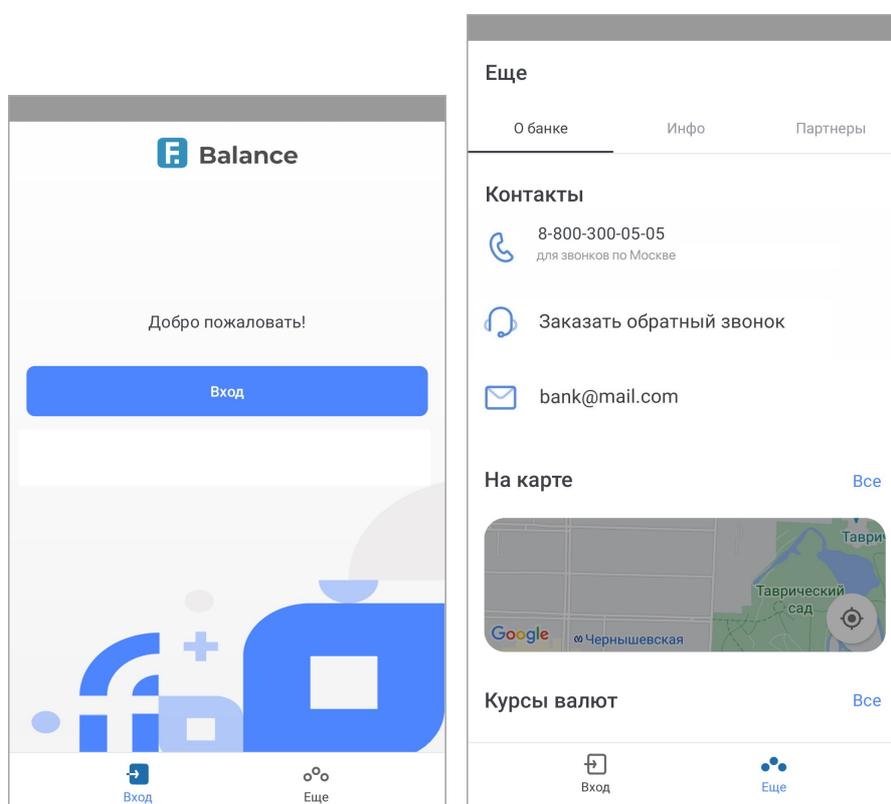


Для запуска мобильного приложения нажмите значок на вашем мобильном устройстве.

Если банк предоставляет такую возможность, и вы еще не являетесь клиентом банка, вы можете перейти к регистрации по нажатию кнопки «Стать клиентом банка».

Нажмите «Вход», чтобы перейти к процедуре авторизации.

До авторизации вы можете выбрать вкладку «Ещё» на навигационной панели, чтобы ознакомиться с информацией о расположении офисов и банкоматов банка, контактной информацией банка, данными о тарифах и курсах валют банка.



#### 3.1 Первый вход

При первом входе в приложение с помощью логина и пароля:

1. Вы получите разовый пароль в СМС для подтверждения регистрации мобильного устройства. Введите полученный пароль, чтобы разрешить использование данного мобильного устройства для входа в Сервис.
2. Далее вам необходимо сменить временный пароль, выданный банком, на постоянный, либо использовать уже имеющиеся логин и пароль от интернет-банка. После успешной авторизации будет выполнен переход на [главную страницу](#) мобильного приложения.



**Действия временного пароля ограничено 14 днями. По истечении срока действия временного пароля вам может потребоваться обратиться в банк для получения**

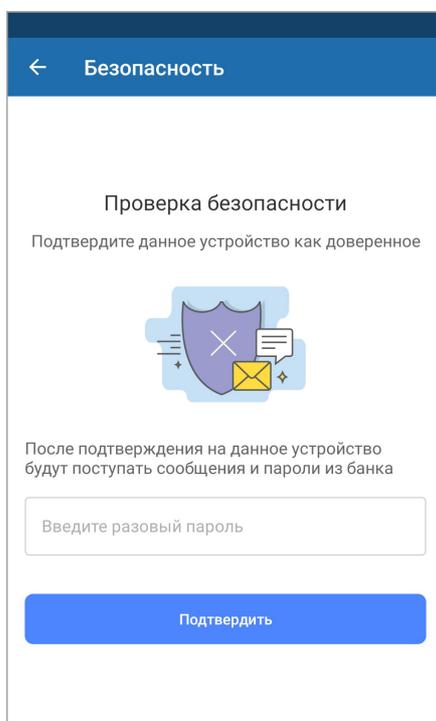
### нового временного пароля.

Если у вас возникли трудности со входом в приложение, нажмите «Забыли?» и следуйте рекомендациям.

Обратите внимание, что по умолчанию при первом входе в мобильное приложение подключаются пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Пуш-уведомления](#)»).

## 3.1.1 Вход с другого устройства

При последующем входе в приложение с другого мобильного устройства вы также можете подтвердить использование нового устройства в качестве доверенного с помощью ввода разового пароля из СМС или пуш-уведомления. После входа вам будет предложено самостоятельно подключить уведомления в разделе «Настройки» (см. подробнее о подключении уведомлений вручную в разделе «[Пуш-уведомления](#)»).



## 3.2 Способы авторизации

Если ваш банк предоставляет данную возможность, то на странице входа в мобильное приложение помимо логина и пароля могут быть доступны следующие способы авторизации:

- **По номеру карты**

Вам потребуется карта, выпущенная в вашем банке. Введите последние 4 цифры номера карты и ваше ФИО в соответствующие поля, установите признаки согласия с условиями.

12:05 4G

← F Balance

По номеру карты По логину По паспорту

Последние 4 цифры номера карты  
1234

ФИО по паспорту  
Константинопольский Константи...

Номер мобильного телефона  
+7 (909) 123-45-67

Оферта

Подтверждаю согласие на обработку персональных данных

Далее

- **По паспорту**

Вам потребуется паспорт гражданина РФ или удостоверение личности, приравняемое к паспорту (для иностранных граждан). Введите серию и номер документа, а также ваше ФИО в соответствующие поля. Установите признаки согласия с условиями.

12:05 4G

← F Balance

По номеру карты По логину По паспорту

Гражданин РФ

Иностраный гражданин

Серия и номер паспорта  
1234 567890

ФИО по паспорту  
Константинопольский Константи...

Номер мобильного телефона  
+7 (909) 123-45-67

Оферта

Подтверждаю согласие на обработку персональных данных

Далее

- **По счёту**

Вам потребуется номер действующего счёта счёт в вашем банке. Введите номер счёта и ваше ФИО в соответствующие поля. Установите признаки согласия с условиями.

12:05 4G

← F Balance

По номеру карты По логину По паспорту По счёту

Номер счёта  
408 12 345 6 7890 1234567

ФИО по паспорту  
Константинопольский Константи...

Номер мобильного телефона  
+7 (909) 123-45-67

Оферта

Подтверждаю согласие на обработку персональных данных

Далее

Дополнительно для защиты данных и повышения безопасности помимо вышеуказанной информации банк может запросить ввод дополнительной информации:

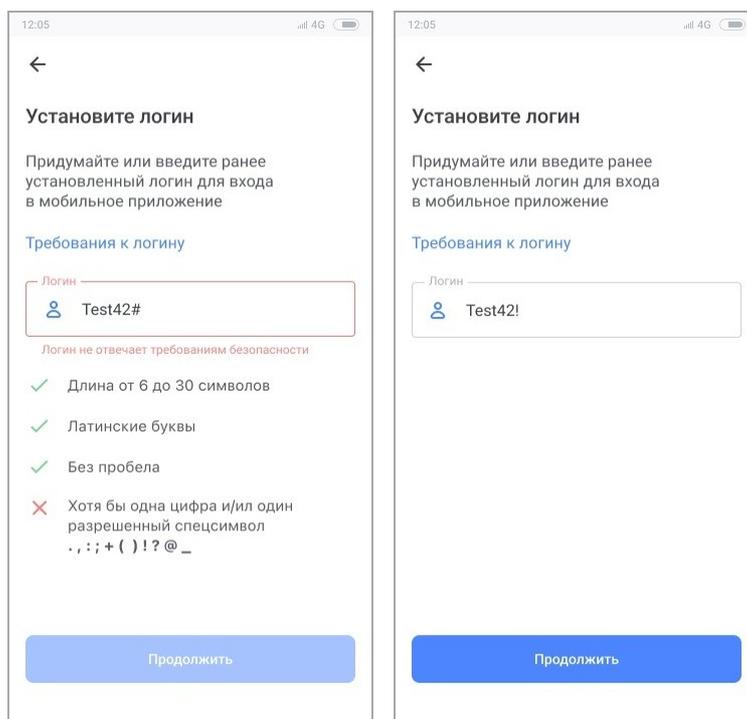
- **Кодовое слово** — слово, которое вы ранее указывали в договоре с банком.
- **Номер телефона** — номер телефона, указанный в договоре с банком, на который отправляются СМС с временным и разовыми паролями.
- **E-mail** — адрес электронной почты.
- **Согласие с офертой**, содержащей правила использования Сервиса.

После нажатия кнопки «Далее» будет выполнена проверка введённых данных. Если введённые данные некорректны, вам будет отображено соответствующее сообщение и продолжить авторизацию по этим данным будет невозможно. Проверьте и скорректируйте данные, либо обратитесь в банк.

На следующем шаге задайте логин, который в дальнейшем будет использовать для входа в мобильное приложение. Логин должен удовлетворять следующим параметрам:

- Длина от 6 до 30 символов
- Латинские буквы
- Отсутствие пробела
- Минимум одна цифра и/или один из следующих спец. символов: ., : ; + ( ) ! ? @ \_

Если логин содержит недопустимые символы или уже занят, вам будет отображено соответствующее сообщение. Если введённый логин соответствует правилам и является уникальным, нажмите кнопку «Продолжить».



Вы получите СМС с разовым паролем на номер телефона, указанный при регистрации в договоре с банком. Полученный разовый пароль необходимо ввести в окне подтверждения операции, а затем нажать кнопку «Подтвердить» (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

Далее составьте и дважды введите новый пароль, который в дальнейшем будет использоваться вами для входа в Сервис. Пароль должен удовлетворять следующим параметрам, в зависимости от установленных банком требований:

- Не менее 8 и не более 24 символов
- Наличие минимум одного из следующих знаков: @ # \$ % < ^ & \* \_
- Наличие минимум одной цифры
- Наличие минимум одной буквы
- Наличие букв верхнего и нижнего регистра
- Не допускается использование пробелов
- Не допускается использование более двух подряд повторяющихся символов

или

- Не менее 10 и не более 24 символов
- Наличие минимум одной цифры
- Наличие минимум одной буквы
- Наличие букв верхнего и нижнего регистра
- Не допускается использование пробелов
- Не допускается использование более двух подряд повторяющихся символов

**Измените пароль**

Для безопасности ваших средств замените временный пароль, выданный банком, на новый

Временный пароль

Новый пароль

Повторите новый пароль

Пароль совпадает

Требования по составлению пароля

ИЗМЕНИТЬ ПАРОЛЬ

**Изменение пароля**

Временный пароль для входа отправлен на номер, зарегистрированный в банке. Для безопасности ваших средств замените временный пароль на новый

Временный пароль

Новый пароль

Пароль не отвечает требованиям безопасности

- ✓ Длина пароля от 10 до 24 символов
- ✓ Пароль не должен содержать более двух идущих подряд повторяющихся символов
- ✗ Буквы верхнего и нижнего регистра
- ✓ Хотя бы одна цифра
- ✓ Пароль не должен содержать пробелы

Повторите новый пароль

Требования по составлению пароля

ИЗМЕНИТЬ ПАРОЛЬ

**Изменение пароля**

Временный пароль для входа отправлен на номер, зарегистрированный в банке. Для безопасности ваших средств замените временный пароль на новый

Временный пароль

Новый пароль

Пароль не отвечает требованиям безопасности

- ✓ Длина пароля от 8 до 24 символов
- ✓ Пароль не должен содержать более двух идущих подряд повторяющихся символов
- ✗ Буквы верхнего и нижнего регистра
- ✓ Хотя бы одна цифра и один спецсимвол: @ # \$ % < ^ & \* \_
- ✓ Пароль не должен содержать пробелы

Повторите новый пароль

Требования по составлению пароля

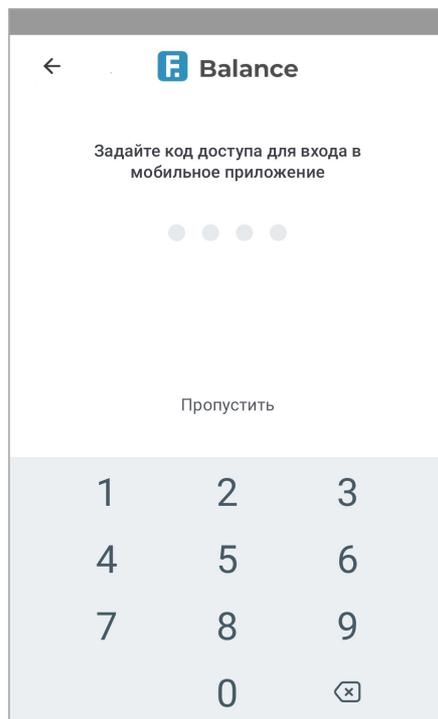
ИЗМЕНИТЬ ПАРОЛЬ

После обязательной смены временного пароля на постоянный произойдёт автоматическая авторизация в мобильном приложении и откроется [главная страница](#).

Если при входе по логину и паролю 3 (три) раза были введены неверные данные, то логин будет временно заблокирован. После 3 (трёх) временных блокировок логин будет полностью заблокирован. В таком случае, чтобы разблокировать логин, вам будет необходимо обратиться в банк для получения временного пароля (см. подробнее в разделе «[Первый вход](#)»).

### 3.3 Вход по коду доступа

При входе в Приложение вам будет предложено задать короткий 4-значный код доступа.



Придумайте и введите 4-значный цифровой код, а затем введите его повторно. Запомните код доступа.

**Ни при каких обстоятельствах не сообщайте код никому и не записывайте его на бумаге или в мобильном устройстве.**

 **Не назначайте в качестве кода PIN-код банковской карты, год вашего рождения или простые цифровые последовательности, например, 1234, 0000, 1111 и т.п. (см. подробнее о мерах предосторожности в разделе [«Рекомендации по безопасности»](#)).**

**Обратите внимание, что код доступа связан с конкретным мобильным устройством, поэтому при входе в систему с другого мобильного устройства требуется повторная установка кода доступа.**

Независимо от того, установлен ли короткий код, вы всегда можете войти в приложение по логину и паролю, выбрав пункт «Забыли код?» на экране ввода кода доступа.

### 3.4 Вход по отпечатку пальца

Вы можете включить вход в мобильное приложение по отпечатку пальца на устройствах, поддерживающих данную технологию (см. подробнее о настройке входа по отпечатку в разделе [«Отпечаток пальца»](#)).

Обратите внимание, что вход по отпечатку пальцев можно включить только после настройки короткого кода доступа (см. подробнее о настройке [входа по коду доступа](#)).

Когда вход по отпечатку пальца настроен, на странице авторизации в приложении появится



значок с отпечатком пальца

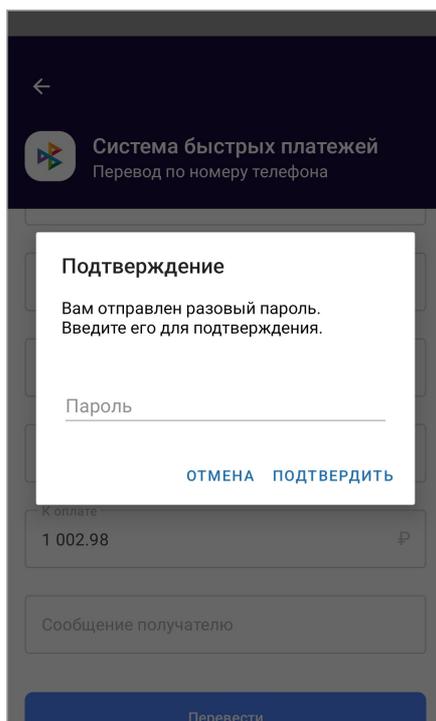
Далее для входа в Систему достаточно приложить палец к сканеру отпечатков пальца на мобильном устройстве.

Независимо от того, установлен ли короткий код или отпечаток пальца для входа, вы всегда можете войти в приложение по логину и паролю, выбрав пункт «Забыли?» на экране ввода кода доступа.

## 4 Подтверждение операций

Переводы, платежи и ряд других операций требуют подтверждения разовым паролем. Для подтверждения операции с денежными средствами необходимо выполнить следующие действия:

1. Нажать «Оплатить»/«Перевести». На форме появится поле для ввода пароля, а на указанный в договоре с банком телефон поступит СМС или пуш-уведомление на мобильное приложение с разовым паролем, который необходимо ввести в это поле.
2. Нажать «Подтвердить».



Разовый пароль из СМС или пуш-уведомления также используется для подтверждения других операций, например, подключение нового устройства для получения уведомлений.

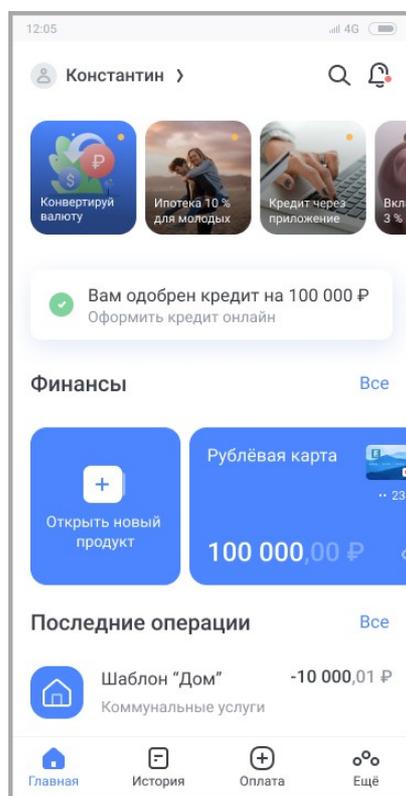
## 5 Навигационная панель

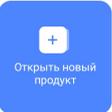
Навигационная панель находится в нижней части экрана и предоставляет возможность перехода в основные разделы мобильного приложения:

1. [Главная](#) — нажмите, чтобы перейти на главную страницу.
2. [История](#) — нажмите, чтобы перейти в раздел со списком операций по всем имеющимся продуктам.
3. [Оплата](#) — нажмите, чтобы перейти в раздел со списком доступных платежей и переводов.
4. [Ещё](#) — нажмите, чтобы перейти в раздел с контактами банка, расположением банкоматов и офисов на карте, информацией о курсах валют и партнёрах Сервиса.
5. Чат — нажмите, чтобы начать чат с сотрудником банка (если ваш банк предоставляет данную возможность).

## 6 Главная страница

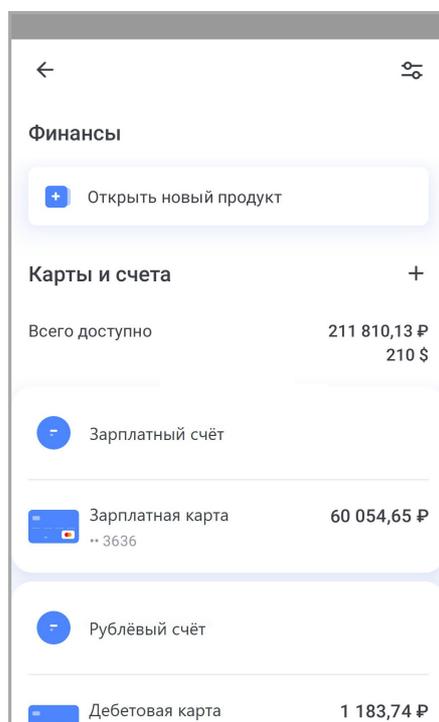
После входа в мобильное приложение происходит переход на главную страницу, где вам могут быть доступны следующие возможности:



1. Значок с вашим именем  **Константин** > для перехода в [профиль пользователя](#).
2. Значок  для перехода в раздел [«Уведомления»](#).
3. Блок «Stories», представляющий собой ленту, в которой вы можете ознакомиться с новостями, предложениями и другой интересной информацией от вашего банка.
4. Блок «Финансы» с информацией о ваших банковских продуктах:
  - Поле поиска по услугам, поставщикам услуг, шаблонам, а также по ИНН поставщика (для поиска по ИНН поставщика необходимо ввести не менее 5 цифр).
  - На главной странице отображается краткая информация об остатках на картах и счетах.
    - Нажмите значок , чтобы скрыть остаток на выбранной карте или счете.
    - Нажмите «Все», чтобы открыть полный список продуктов (см. раздел [«Финансы»](#)).
  - Нажмите значок , чтобы открыть новый банковский продукт (см. раздел [«Открытие новых продуктов»](#)).
5. Блок «Последние операции» с последними операциями по вашим банковским продуктам. Нажмите «Все», чтобы ознакомиться с полным списком операций (см. раздел [«История»](#)).
6. Блок «Платежи и переводы». На главном экране вы найдёте наиболее популярные виды платежей и переводов. Нажмите «Все», чтобы ознакомиться с полным списком доступных операций (см. раздел [«Платежи и переводы»](#)).

## 7 Финансы

В разделе «Финансы» вы можете просмотреть информацию и выполнить действия со следующими банковскими продуктами:



- [Счета](#)
  - [Просмотреть реквизиты счёта](#)
  - Пополнить счёт
  - [Закрыть счёт и карты](#)
- [Карты](#)
  - Пополнить карту
  - [Управлять \\_\\_\\_\\_\\_ СМС/Пуш-информированием](#)
  - [Заблокировать/разблокировать карту](#)
  - [Сменить PIN-код карты](#)
  - [Настроить \\_\\_\\_\\_\\_ разрешённые операции по карте](#)
  - [Перевыпустить карту](#)
  - [Закрыть счёт и карты](#)
- [Вклады](#)
  - [Просмотреть \\_\\_\\_\\_\\_ условия вклада](#)
  - [Закрыть вклад](#)
  - [Пополнить вклад](#)
  - [Снять средства с вклада](#)
  - [Конвертировать средства в пределах вклада](#)
- [Кредиты](#)
  - [Просмотреть \\_\\_\\_\\_\\_ условия кредита](#)
  - [Оплатить кредит](#)
  - [Досрочное \\_\\_\\_\\_\\_ погашение кредита](#)

Для перехода на страницу с информацией и действиями по продукту выберите его в списке.

Перейдите на страницу [открытия новых банковских продуктов](#), чтобы отправить соответствующие заявления.

Если у вас есть закрытые/неактивные банковские продукты, по нажатию значка  в правом верхнем углу вы можете настроить их отображение.

Вы также можете [скрыть](#) или [переименовать](#) продукты.

## 7.1 Счета

Чтобы перейти на страницу с детальной информацией по счёту, выберите его из списка в разделе «[Финансы](#)».

На странице вы можете найти следующую информацию по счёту:

- Название счёта
- Карты, привязанные к счёту. По нажатию на карту вы перейдёте на [страницу с подробной информацией](#) по выбранной карте
- Сумма денежных средств на счёте (в том числе с учётом средств на привязанных к счёту картах)

По нажатию значка  вы можете скрыть остаток на выбранном счёте.

Страница включает следующие вкладки и доступные на них действия:

### • Счёт

- Оформить заявление — нажмите, чтобы просмотреть список доступных для создания заявлений (см. раздел [Уведомления](#))
- Пополнить — выбрав этот пункт, вы перейдёте на форму перевода, аналогичную форме «[Перевод себе внутри банка](#)»
  - Купить — вместо «Пополнить» в случае, если счёт является металлическим
- Перевести или оплатить — выбрав этот пункт, вы перейдёте в раздел «[Платежи и переводы](#)». На экране платёжной формы счёт автоматически будет выбран в поле «Откуда», если он может быть использован для оплаты.
  - Продать — отображается вместо «Перевести и оплатить» в случае, если счёт является металлическим. Выбрав этот пункт, вы перейдёте в раздел «[Обмен валют и металлов](#)».
- Подробные условия — нажмите, чтобы просмотреть заявление на открытие счёта (если ваш счёт не является кредитным). Открывшаяся форма заявления может быть сохранена на устройстве или экспортирована удобным вам способом.
- Дополнительно — возможная дополнительная информация по счёту, в том числе информация о процентной ставке.
- [Операции по счёту](#)
- [Реквизиты счёта](#)

### • История

— на этой вкладке отображается список проведённых операций за выбранный

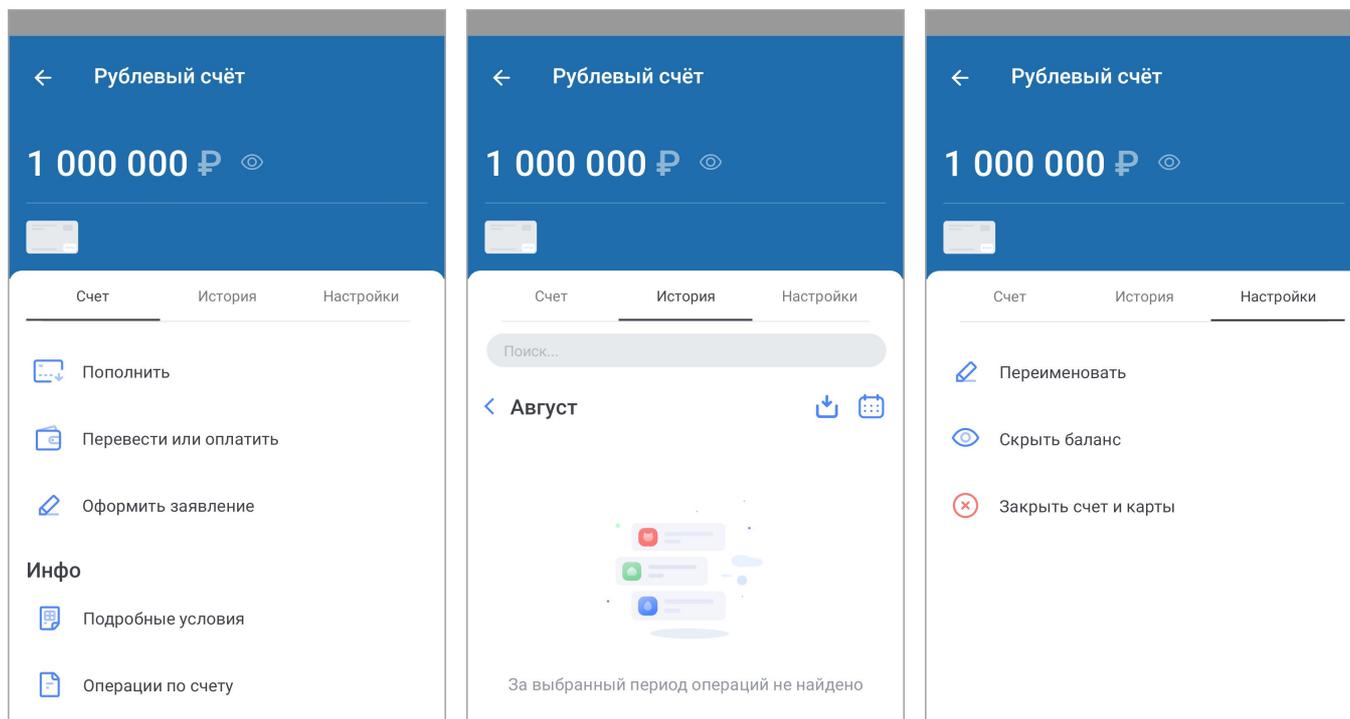
период (по умолчанию текущий месяц). С помощью календаря  вы можете выбрать период для отображения списка операций по счёту. По нажатию на поле «Поиск»

вы можете перейти на страницу [поиска по истории операций](#). По нажатию значка  вы можете перейти на страницу с информацией об [операциях по счёту](#).

### • Настройки

- Подключить бесконтактную оплату — краткая инструкция о подключении счёта к мобильному приложению СБПэй

- [Переименовать](#)
- Скрыть баланс
- [Заккрыть счёт и карты](#)



## 7.1.1 Операции по счёту

В данном разделе вы можете ознакомиться с информацией о расходах и доходах по счёту.

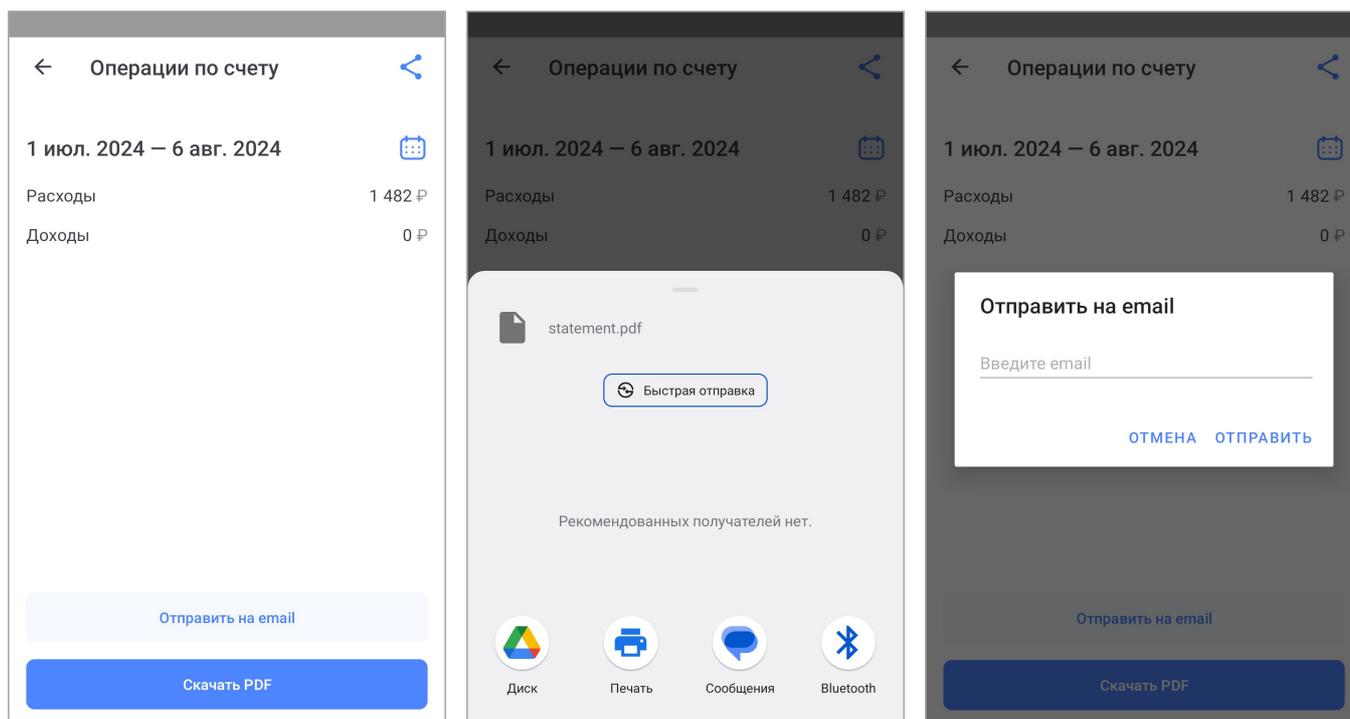
С помощью календаря  выберите период для отображения доходов и расходов.

Вы можете поделиться информацией об операциях удобным вам способом:

- с помощью кнопки «Отправить на email». Обратите внимание, что отправка документов возможна только на подтверждённый адрес электронной почты.

- с помощью значка 

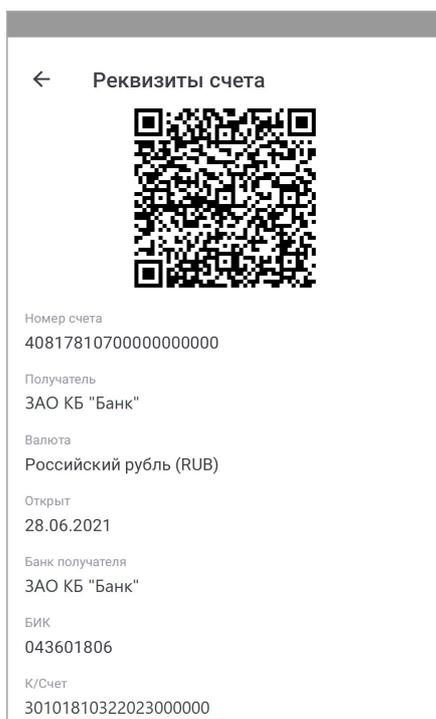
Для сохранения документа на устройство нажмите кнопку «Скачать PDF».



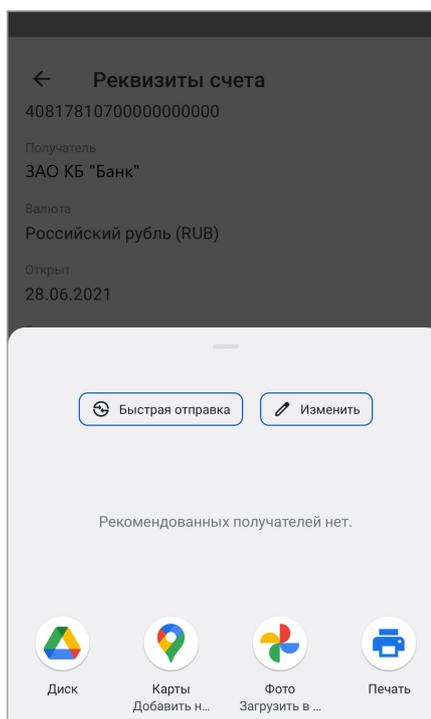
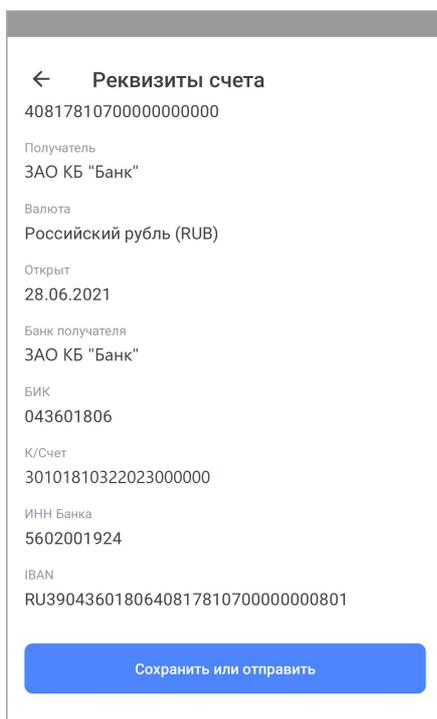
## 7.1.2 Реквизиты счёта

Страница может включать следующие реквизиты:

- QR-код для совершения перевода
- Номер счёта
- Владелец счёта
- Используемая валюта
- Дата открытия продукта
- Название банка, в котором открыт счёт
- БИК банка, в котором открыт счёт
- Корреспондентский счёт банка, в котором открыт счёт
- ИНН банка, в котором открыт счёт
- КПП банка, в котором открыт счёт
- IBAN (международный номер банковского счёта)

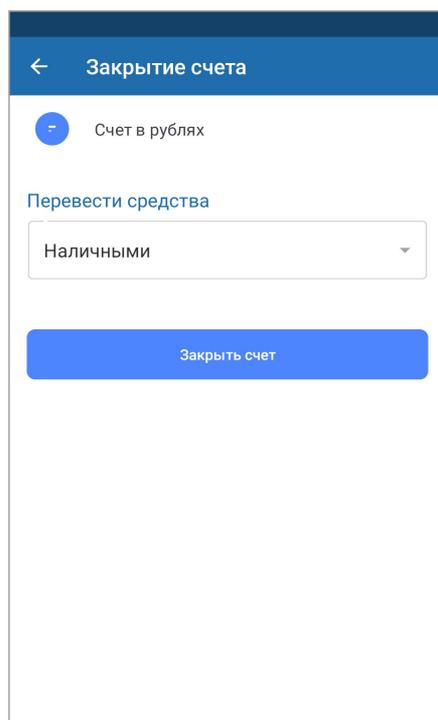


Вы можете экспортировать реквизиты удобным вам способом. Для этого нажмите «Сохранить или отправить» внизу страницы и выберите способ отправки.



## 7.1.3 Заккрытие счёта и карт

После выбора пункта «Закрывать счёт и карты» откроется соответствующая форма.



1. На форме закрытия счёта вы можете просмотреть:
  - Номер счёта
  - Доступный остаток на счете
  - Карты, привязанные к счёту, включая:
    - Статус карты
    - Доступный остаток на карте
2. Для закрытия счёта укажите один из возможных доступных способов получения средств:
  - Наличными в офисе банка.
  - На другой счёт в вашем банке, при этом вам необходимо выбрать подходящий счёт.
  - На счёт в другом банке, при этом вам необходимо указать номер счета, ФИО получателя, а также БИК или наименование банка.
3. Нажмите кнопку «Закрывать счет».
4. Подтвердите отправку заявления вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе [«Подтверждение операций»](#)).

Заявление будет отправлено в банк и доступно в разделе [«Уведомления»](#).

## 7.2 Карты

Чтобы перейти на страницу с детальной информацией по карте выберите её из списка в разделе [«Финансы»](#).

На странице вы можете найти следующую информацию по карте:

- Название карты

- Статус карты
- Счёт, к которому привязана карта и прочие карты, связанные с этим счётном. По нажатию на счёт вы перейдёте на [страницу с подробной информацией](#) по выбранному счёту
- Сумма денежных средств на карте
- Общая задолженность (только для кредитной карты)

По нажатию значка  вы можете скрыть остаток на выбранной карте.

Страница включает следующие вкладки и доступные на них действия:

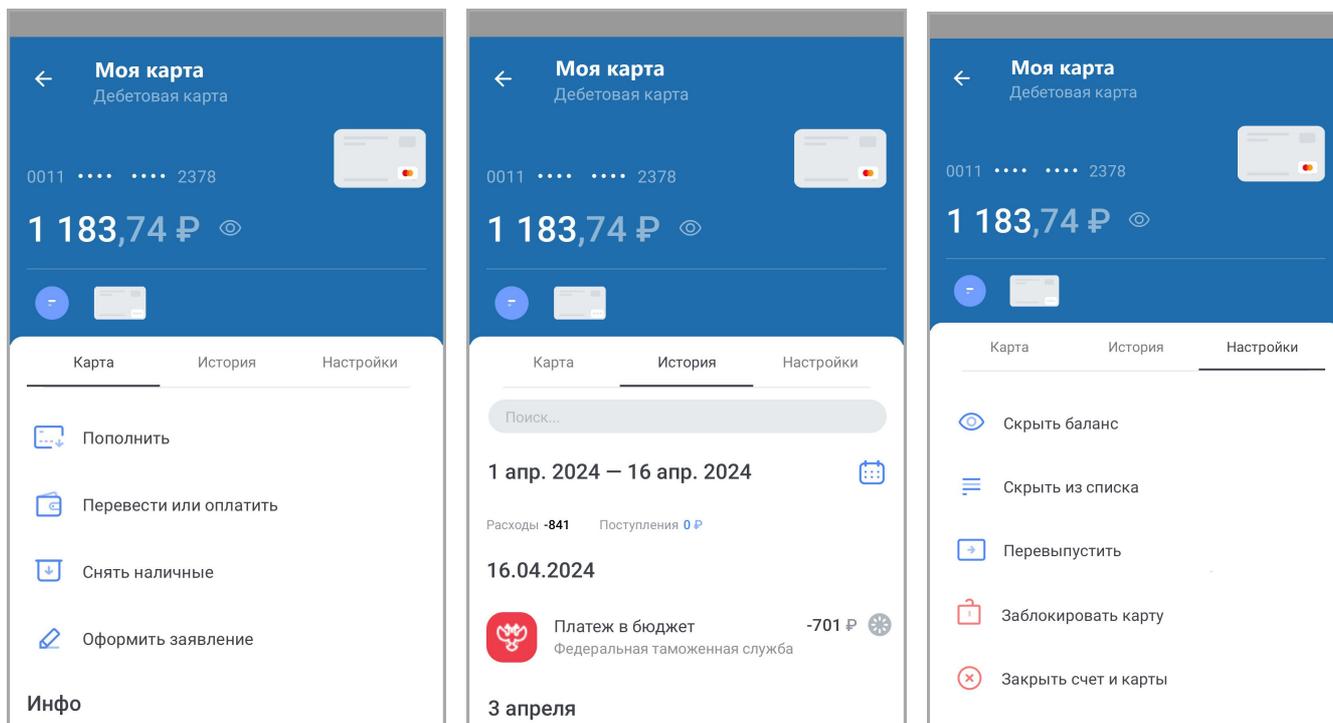
### • Карта

- Пополнить — выбрав этот пункт, вы перейдёте на форму перевода, аналогичную форме [«Перевод с карты на карту»](#)
- Перевести или оплатить — выбрав этот пункт, вы перейдёте в раздел [«Платежи и переводы»](#). На экране платёжной формы карта автоматически будет выбрана в поле «Откуда», если она может быть использована для оплаты
- Снятие наличных — выбрав этот пункт, вы перейдёте на форму [«Снять наличные»](#), расположенную в разделе [«Платежи и переводы»](#)
- Подробные условия — нажмите, чтобы просмотреть заявление на открытие карты (если карта не является кредитной). Открывшаяся форма заявления может быть сохранена на устройстве или экспортирована удобным вам способом
- Оформить заявление — нажмите, чтобы просмотреть список доступных для создания заявлений (см. раздел [«Уведомления»](#))
- Дополнительно — возможная дополнительная информация по счёту
- [Операции по счёту](#) — выберите этот пункт, чтобы посмотреть операции по счёту, к которому привязана карта
- Реквизиты карты по СМС — выберите этот пункт, чтобы получить реквизиты карты в СМС
- [Реквизиты карты](#) — нажмите, чтобы перейти к просмотру и копированию реквизитов
- [Реквизиты счёта](#)
- [График платежей](#) (только для кредитной карты)
- [Условия кредита](#) (только для кредитной карты)

- **История** — на этой вкладке отображается список проведённых операций за выбранный период (по умолчанию текущий месяц). С помощью календаря  вы можете выбрать период для отображения списка операций по карте. По нажатию на поле «Поиск» вы можете перейти на страницу [поиска по истории операций](#).

### • Настройки

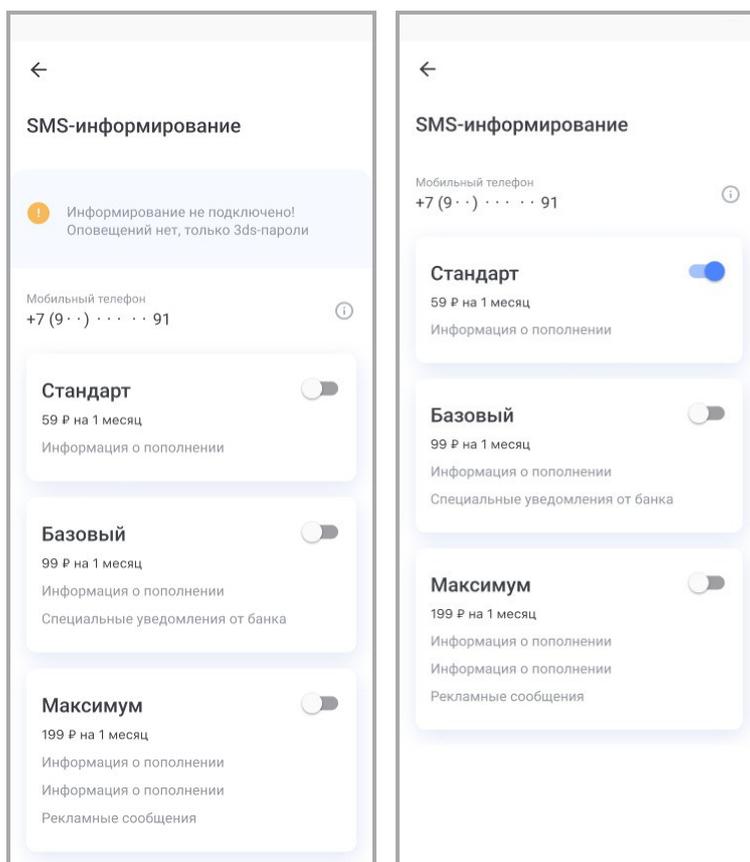
- Подключить бесконтактную оплату — краткая инструкция о подключении карты к мобильному приложению СБПэй
- Скрыть баланс
- [Скрыть из списка](#)
- [СМС/Пуш-информирование](#)
- [Лимиты](#)
- [Изменить PIN](#)
- [Перевыпустить](#)
- [Заблокировать/Разблокировать карту](#)
- [Закрыть счёт и карты](#)



## 7.2.1 СМС/Пуш-информирование

В данном разделе вы можете ознакомиться с текущим состоянием услуги.

Чтобы подключить услугу информирования, выберите подходящий тариф и переведите переключатель для него в положение «Вкл.». Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).



Чтобы изменить уже подключённый тариф, переведите переключатель для нового тарифа в положение «Вкл.». Чтобы отключить услугу, переведите переключатель действующего тарифа в положение «Выкл.».

Если пароль не был введён или возникла ошибка, тариф не будет подключён.

## 7.2.2 Блокировка/разблокировка карты

В зависимости от состояния карты, выберите пункт «Заблокировать карту» или «Разблокировать карту».

### Блокировка карты

Выберите причину блокировки, поставьте флажок в поле «Я понимаю...», затем нажмите кнопку «Заблокировать карту». Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

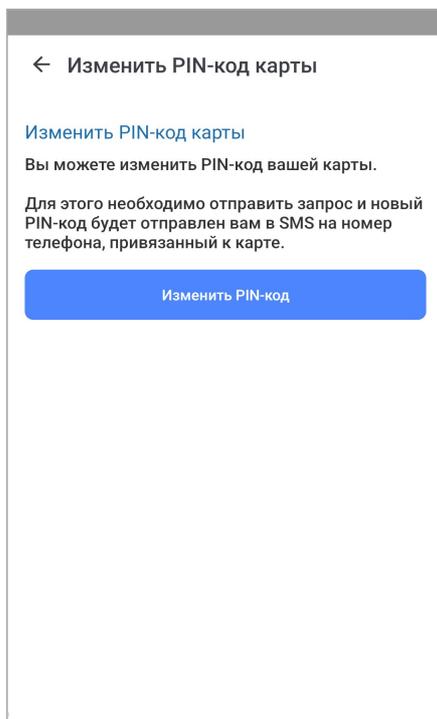
The screenshot shows a mobile application screen titled "Заблокировать карту" (Block card). At the top left is a back arrow. Below the title, there is a card summary section showing a MasterCard logo, the card number "\*\*\*\* \* 5634", and the balance "10 000,61 ₽". Below this is a dropdown menu labeled "Причина блокировки" (Reason for blocking) with the selected option "Карта утеряна" (Card lost). Underneath is a checkbox with a checkmark and the text: "Я понимаю, что после блокировки карты будет невозможно осуществление расходных операций, а также операций по пополнению карты, совершаемых с использованием карты или её реквизитов" (I understand that after blocking the card, it will be impossible to perform debit operations, as well as operations for replenishing the card, performed using the card or its details). At the bottom of the form is a blue button labeled "Заблокировать карту" (Block card).

### Разблокировка карты

Выберите причину разблокировки, поставьте флажок в поле «Я понимаю...», затем нажмите кнопку «Разблокировать карту». Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

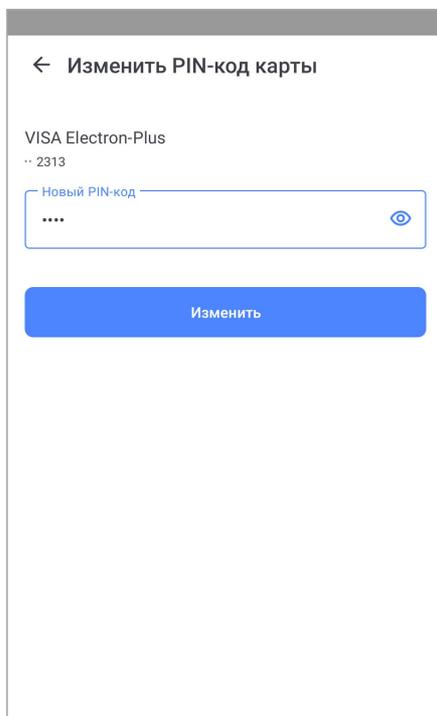
### 7.2.3 Смена PIN-кода карты

Для получения нового PIN-кода нажмите кнопку «Изменить PIN». Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).



После подтверждения вам будет отправлено СМС с новым PIN-кодом на номер телефона, привязанный к карте.

Если банк предоставляет такую возможность, вы можете установить свой PIN-код для выбранной карты. Для этого введите PIN-код и нажмите кнопку «Изменить». Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе [«Подтверждение операций»](#)).

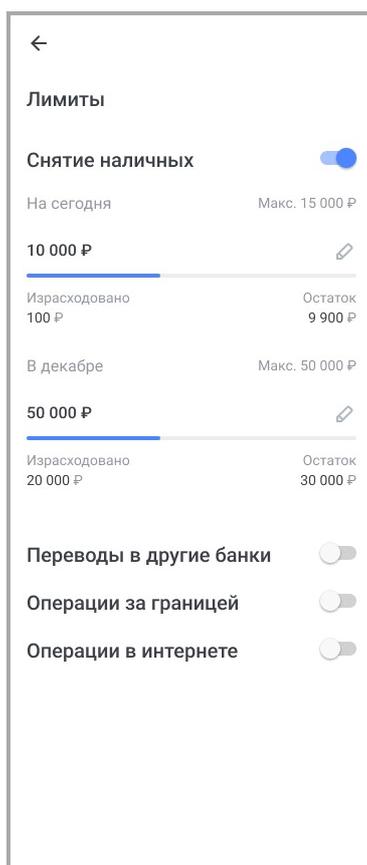


## 7.2.4 Установка разрешённых операций и лимитов карты

В данном разделе вы можете разрешить или запретить следующие операции для выбранной карты (список операций может отличаться в зависимости от возможностей банка):

- **Снятие наличных** — возможность снять наличные с карты в банкомате. Если вы никогда не снимаете наличные с данной карты, выключите данную опцию в качестве дополнительной меры безопасности при краже или потере карты.
- **Переводы в другие банки** — возможность выполнять переводы с данной карты на карты любого другого банка. Выключение данной опции поможет исключить некоторые виды мошенничества при переводе средств, но заблокирует все операции перевода средств на сторонние карты.
- **Операции за границей** — возможность проводить любые операции по карте за пределами РФ. Если вы не планируете пользоваться данной картой за границей, выключите данную опцию.
- **Операции в интернете** — возможность оплачивать картой покупки в Интернете. Если вы никогда не расплачиваетесь данной картой за покупки в Интернете, выключите данную опцию для повышения безопасности.

Также вам может быть доступна настройка максимально доступных сумм операций по карте.



Нажмите кнопку «Сохранить», чтобы новые правила безопасности вступили в силу. Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

## 7.2.5 Перевыпуск карты

Чтобы отправить заявление на перевыпуск карты, заполните форму:

The screenshot shows a mobile application interface for card replacement. At the top, there is a back arrow and the title "Перевыпустить карту". Below the title is a dropdown menu labeled "Укажите причину" with the selected option "Перевыпуск карты по иным причин...". Underneath is a text input field labeled "Уточните причину". There are two toggle switches: "Заблокировать текущую карту" (currently off) and "Курьерская доставка" (currently off). Below these are two dropdown menus: "Отделение получения карты" with "Город" selected, and "Отделение" with a blank selection. At the bottom is a blue button labeled "Перевыпустить".

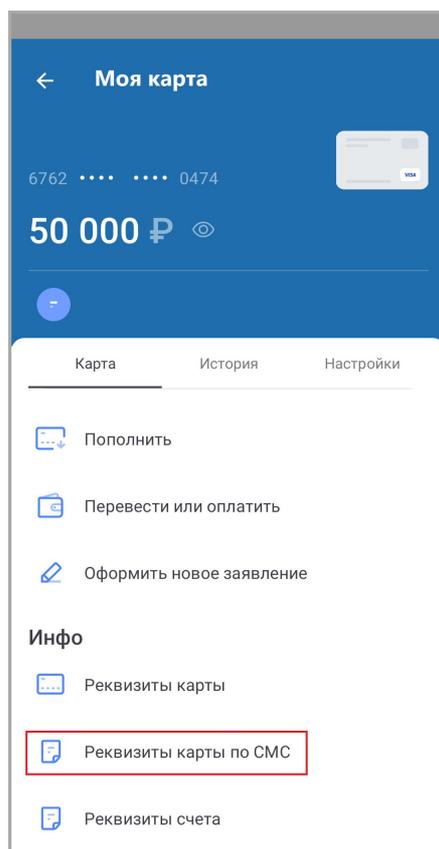
- Укажите одну из доступных причин перевыпуска:
  - Перевыпуск в связи с окончанием срока действия карты.
  - Перевыпуск в связи с утратой карты.
  - Перевыпуск карты по иным причинам (при этом также необходимо уточнить причину в свободной форме).
- Выберите отделение банка, в котором вы сможете забрать перевыпущенную карту, если найдено несколько подходящих отделений в текущей филиальной сети. Вам также может быть доступна опция курьерской доставки карты. В этом случае укажите адрес доставки.
- Если банк предоставляет такую возможность, установите флажок напротив «Заблокировать текущую карту», если вы хотите осуществить перевыпуск одновременно с блокировкой карты (например, если карта утеряна или украдена).

После заполнения полей необходимо нажать кнопку «Перевыпустить». Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»), после чего заявление на перевыпуск карты будет отправлено в банк. Статус отправленного заявления можно посмотреть в разделе «[Уведомления](#)».

## 7.2.6 Просмотр реквизитов карты

Если банк предоставляет возможность, вы можете просматривать и копировать реквизиты карты в мобильном приложении или получить реквизиты в СМС.

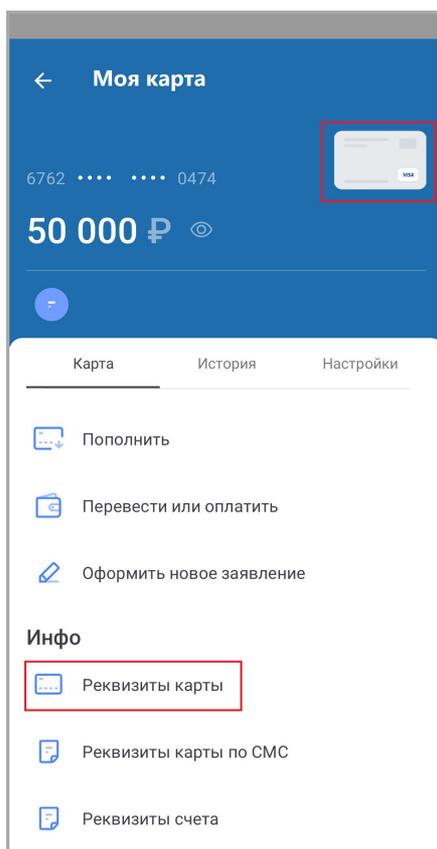
Для получения данных карты в сообщении выберите пункт «Реквизиты карты по СМС».



В сообщении будет отображена следующая информация:

- Вторая и третья зашифрованная часть номера карты
- CVC-код

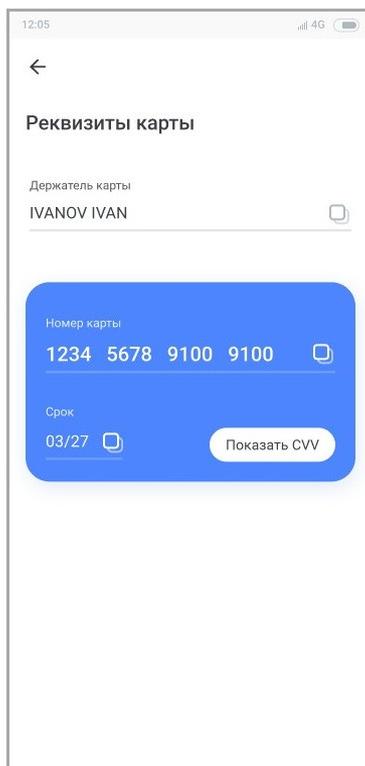
Для перехода к форме работы с реквизитами нажмите на изображение карты или выберите пункт «Реквизиты карты».



Подтвердите переход к форме просмотра реквизитов вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»). После подтверждения паролем раздел будет доступен.

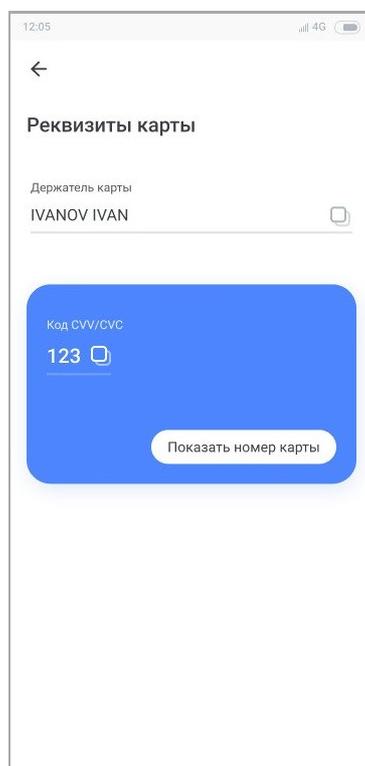
На странице будет отображена следующая информация:

- Имя держателя карты
- Номер карты
- Срок действия карты



Чтобы скопировать реквизит, нажмите значок  справа от нужных данных.

Для просмотра CVV-кода нажмите кнопку «Показать CVV». Для перехода к экрану с номером и сроком действия карты нажмите «Показать номер карты».



## 7.3 Вклады

Чтобы перейти на страницу с детальной информацией по вкладу выберите его из списка в разделе [«Финансы»](#).

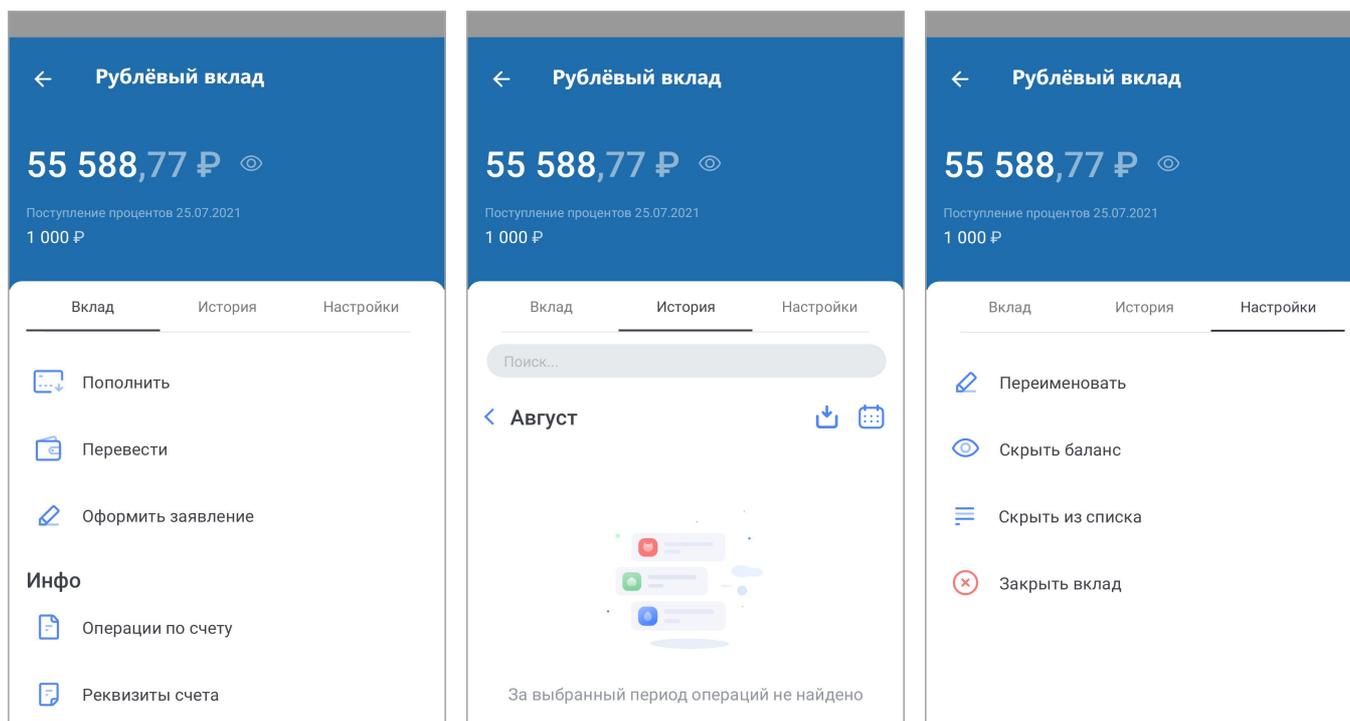
На странице вы можете найти следующую информацию по вкладу:

- Сумма денежных средств на вкладе (для мультивалютного вклада сумма каждой валюты отображается на отдельной)
- Дата поступления процентов
- Сумма поступивших процентов

По нажатию значка  вы можете скрыть остаток вклада.

Страница включает следующие вкладки и доступные на них действия:

- **Вклад**
  - [Подробные условия](#)
  - Оформить заявление — нажмите, чтобы просмотреть список доступных для создания заявлений (см. раздел [Уведомления](#))
  - [Пополнить](#)
  - [Перевести](#)
  - [Конвертировать](#)
  - [Операции по счёту](#)
  - [Реквизиты счёта](#)
- **История** — на этой вкладке отображается список проведённых операций за выбранный период (по умолчанию текущий месяц). С помощью календаря  вы можете выбрать период для отображения списка операций по карте. По нажатию на поле «Поиск» вы можете перейти на страницу [поиска по истории операций](#).
- **Настройки**
  - [Переименовать](#)
  - Скрыть баланс
  - [Скрыть из списка](#)
  - [Закрыть вклад](#)



### 7.3.1 Пополнение вклада

Вы можете пополнить вклад, переведя средства с вашего счёта или карты.

Укажите счёт или карту, с которой будут переведены средства, сумму и нажмите «Перевести». Рядом с полем «Сумма» вам может быть доступна кнопка «Всю сумму». Нажмите её, чтобы автоматически указать сумму всех доступных средств на выбранном счёте. Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

←

Пополнить вклад  
Платежи и переводы

Для обмена валюты укажите счета списания и зачисления в разных валютах.

**Откуда**

100 000,01 ₽  
Рублёвая карта  
-- 2346 40817810156560000000

**Куда**

100 000,01 ₽  
Рублёвый вклад  
40817810156560000000

Сумма  
3 000,00 ₽

Всю сумму

Сохранить как шаблон

Перевести

## 7.3.2 Снятие средств с вклада

Вы можете снять средства с вклада, переведя их на счёт или карту.

Укажите счёт или карту, на которую будут переведены средства, сумму и нажмите «Перевести». Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе [«Подтверждение операций»](#)).

The screenshot shows a mobile banking application interface for a transfer. At the top, there is a blue header with a back arrow and the text "Снять с вклада" (Withdraw from deposit) and "Платежи и переводы" (Payments and transfers). Below the header, there is a note: "Для обмена валюты укажите счета списания и зачисления в разных валютах" (For currency exchange, specify the accounts for debit and credit in different currencies). The "Откуда" (From) section shows a withdrawal of 50,000 RUB from a ruble account with card number 40817810700120000000. The "Куда" (To) section shows a transfer of 200,054.65 RUB to a ruble card with card number ending in 3636. There is a text input field for the amount, a checkbox for "Сохранить платеж как шаблон" (Save payment as template), and a blue "Перевести" (Transfer) button at the bottom.

### 7.3.3 Конверсия средств в пределах вклада

Для мультивалютных вкладов также доступна конвертация средств из одной валюты в другую.

Укажите счёт мультивалютного вклада, на который будет совершён перевод, сумму и нажмите «Перевести». Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

07:40

←

**Конвертировать**  
Платежи и переводы

Для обмена валюты укажите счета списания и зачисления в разных валютах

**Откуда**

50 000 Р  
Рублёвый счёт  
40817810700120000000

**Куда**

4 012 \$  
Депозит мультивалютный  
42306840900110000000

Сумма RUB

Будет зачислено: 0 \$

Курс перевода: 65,0100 Р за 1 \$

Перевести

## 7.3.4 Подробные условия вклада

На странице может отображаться следующая информация:

12:05 4G

← **Условия**

Вклад № 776868584-7 от 17.10.2016

Вид вклада  
**Срочный**

Получатель  
**Иванов Иван Иванович**

Срок действия вклада  
**91 дн.**

Дата окончания вклада  
**13.06.2024**

Размер неснижаемого остатка  
**50 000 Р**

Максимальная сумма вклада  
**10 000 000 Р**

Процентная ставка (годовых)  
**8 %**

Минимальная гарантированная ставка  
**5 %**

Режим конвертации валюты  
**Стандартный режим**

Капитализация процентов  
**Да**

Период начисления процентов  
**По окончании срока**

Дата последнего начисления процентов  
**13.06.2022**

Дата следующего начисления процентов  
**13.07.2022**

Сумма процентов к следующему начислению  
**100 Р**

Сумма выплаченных процентов  
**0 Р**

- Вид вклада

- Получатель
- Срок действия вклада
- Дата окончания вклада
- Размер неснижаемого остатка
- Максимальная сумма вклада
- Процентная ставка (годовых)
- Минимальная гарантированная ставка
- Режим конвертации валюты
- Капитализация процентов
- Период начисления процентов
- Дата последнего начисления процентов
- Дата следующего начисления процентов
- Сумма процентов к следующему начислению
- Сумма выплаченных процентов
- Банк счёта для выплаты процентов
- Счёт для выплаты процентов
- Возможность пополнения
- Сумма пополнения
- Дата, после которой возможно пополнение вклада
- Дата, до которой возможно пополнение вклада
- Возможность частичного снятия
- Возможная сумма снятия на текущий момент
- Автопродлонгация
- Дата последней продлонгации
- Количество будущих продлонгаций
- Сумма вклада на начало действия договора
- Пропорция
- Налог на доход
- Счёт для возврата вклада
- Дата последнего изменения информации

## 7.3.5 Закрытие вклада

На странице закрытия вклада:

← **Закрытие вклада**

Калькулятор выплаты

**Внимание!**  
Сумма к выплате при закрытии может отличаться от суммы на счете вклада.

Перечислить средства

Со счета

Счет в рублях

На счет  
Внутри банка

Выберите счет

1 010 101 Р  
Рублёвый счёт  
40817810700120000000

Закрыть вклад

- Выберите счёт/карту внутри банка или в другом банке для перечисления средств со вклада. Для мультивалютного вклада счёт/карту необходимо указать для каждой валюты.
- Укажите причину закрытия вклада.
- Вы также можете воспользоваться калькулятором выплаты для расчёта суммы вклада относительно даты закрытия вклада.

Нажмите кнопку «Закрыть вклад» внизу экрана. Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»), после чего заявление на закрытие вклада будет отправлено в банк и доступно в разделе «[Уведомления](#)».

## 7.4 Кредиты

Чтобы перейти на страницу с детальной информацией по кредиту выберите его из списка в разделе «[Финансы](#)».

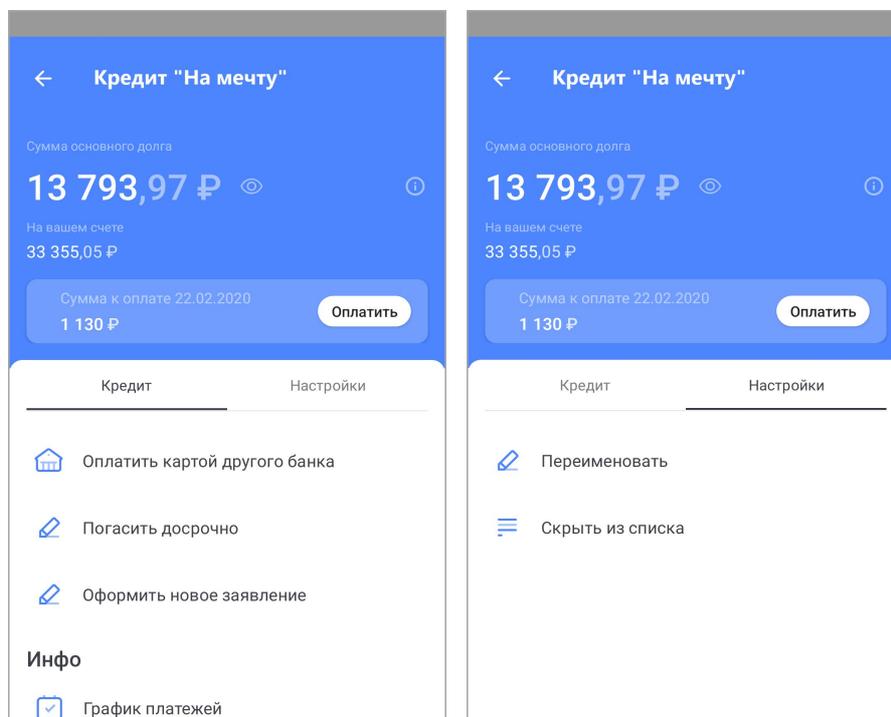
На странице вы можете найти следующую информацию по кредиту:

- Сумма основного долга
- Сумма на счёте
- Сумма и дата следующего платежа. После нажатия кнопки «Оплатить» вы перейдёте на форму [оплаты задолженности](#).

Чтобы просмотреть дополнительную информацию по кредиту, нажмите на значок . По нажатию значка  вы можете скрыть остаток на выбранном кредите.

Страница включает следующие действия и вкладки:

- [Оплата кредита](#)
- **Вкладка «Кредит»**
  - Оплатить задолженность — вы можете увидеть эту кнопку, если кредит был выдан в рамках кредитной линии. Нажмите, чтобы оплатить кредит. Форма аналогична обычной [оплате кредита](#).
  - Оплатить картой другого банка — нажмите, чтобы оплатить кредит картой другого банка
  - [Погасить досрочно](#)
  - Оформить новое заявление — нажмите, чтобы просмотреть список доступных для создания заявлений (см. раздел [Уведомления](#))
  - [График платежей](#)
  - Информация о кредите — возможная дополнительная информация по кредиту
  - [Условия](#)
  - [Реквизиты счёта](#)
- **Вкладка «Настройки»**
  - [Переименовать](#)
  - [Скрыть из списка](#)



## 7.4.1 Оплата кредита

Вы можете оплатить кредит, переведя средства с вашего счёта или карты.

Укажите счёт или карту, с которой будут переведены средства, сумму и нажмите «Оплатить». Вы также можете совершить перевод выбрав счёт или карту в другой валюте. Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

The screenshot shows a mobile application screen for paying a debt. At the top, there is a blue header with a back arrow, a person icon, and the text 'Оплата задолженности' (Debt payment) and 'Платежи и переводы' (Payments and transfers). Below this, there is a section titled 'Откуда' (From) with a dropdown menu showing a blue card icon, the amount '200 054,65 Р', and the text 'Рублёвая карта' (Ruble card) and '3636'. Below that, there is a section titled 'Куда' (To) with the name 'Райч Ульяна Константиновна' and the account number '40817810700000000000'. A blue circle with an exclamation mark is next to the account number. Below the 'Куда' section, there is a text input field for the amount, with 'Сумма' (Amount) above it and '13 953.18' inside, followed by a ruble symbol '₽'. Below the amount field, there is a checkbox labeled 'Сохранить платеж как шаблон' (Save payment as template). At the bottom, there is a large blue button labeled 'Оплатить' (Pay).

Обратите внимание, что если на счёте гашения кредита не хватает средств для оплаты и до даты гашения осталось 3 или менее дней, то вам будет отображаться информация о необходимости пополнить счёт на недостающую сумму:

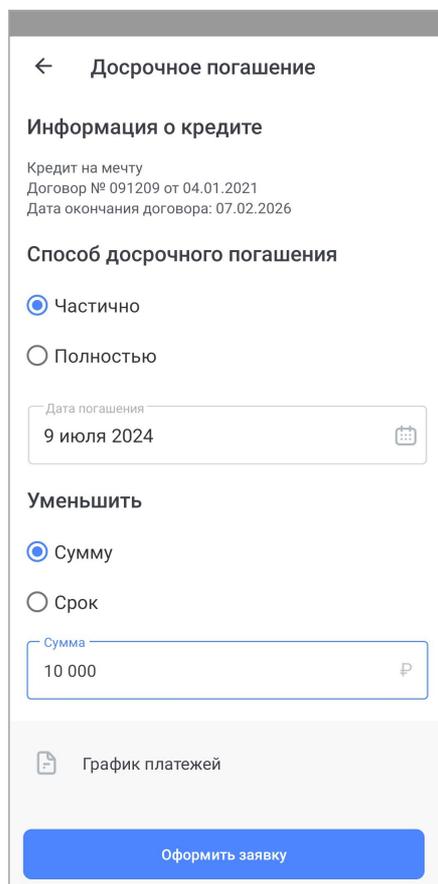
- В блоке уведомлений на главной странице.
- В блоке «Финансы» на главной странице.
- На странице с детальной информацией по кредитному продукту.

## 7.4.2 Досрочное погашение кредита

Вы можете отправить в банк заявление на частичное или полное погашение кредита. Для этого заполните форму заявления:

1. Перейдите к форме заявления.
2. На форме заявления укажите:
  - Способ досрочного погашения – выберите частичное или полное погашение кредита
  - Дату погашения – при выборе полного погашения кредита укажите дату, на которую необходимо выполнить погашение. По умолчанию указана дата следующего планового платежа;

- Уменьшить сумму или уменьшить срок – доступно только при частичном досрочном погашении. Позволяет досрочным погашением уменьшить либо срок, либо сумму ежемесячного платежа по кредиту;
  - Сумма – укажите сумму, на которую хотите погасить кредит. При выборе полного погашения кредита сумма будет рассчитана автоматически с учетом всех условий кредитного договора. Также после ввода суммы у вас есть возможность ознакомиться с графиком платежей.
3. Нажмите «Оформить заявку».



← Досрочное погашение

**Информация о кредите**

Кредит на мечту  
Договор № 091209 от 04.01.2021  
Дата окончания договора: 07.02.2026

**Способ досрочного погашения**

Частично

Полностью

Дата погашения  
9 июля 2024

**Уменьшить**

Сумму

Срок

Сумма  
10 000 ₺

График платежей

Оформить заявку

4. Подтвердите отправку заявления вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

Заявление будет отправлено в банк и доступно в разделе «[Уведомления](#)».

### 7.4.3 График платежей по кредиту

В разделе с информацией о графике отображаются списки совершённых и плановых платежей на соответствующих вкладах.

← График платежей 

Планные 5 Совершенные 9

✗	01 августа 2024	14 273,18 ₽
✗	01 сентября 2024	14 273,18 ₽
✗	01 октября 2024	14 273,18 ₽
✓	01 ноября 2024	14 273,18 ₽
✓	01 декабря 2024	13 888,34 ₽
<b>Итого</b>		<b>70 981,06 ₽</b>
Основной долг		67 646,74 ₽
Проценты		3 334,32 ₽

← График платежей 

Планные 5 Совершенные 9

✓	01 января 2024	14 273,18 ₽
✓	01 февраля 2024	14 273,18 ₽
✓	01 марта 2024	14 273,18 ₽
✓	01 апреля 2024	14 273,18 ₽
✓	01 мая 2024	14 273,18 ₽
✓	01 июня 2024	14 273,18 ₽
<b>Итого</b>		<b>103 170,29 ₽</b>
Основной долг		87 853,26 ₽
Проценты		15 317,03 ₽

Вы можете экспортировать реквизиты удобным вам способом. Для этого нажмите значок



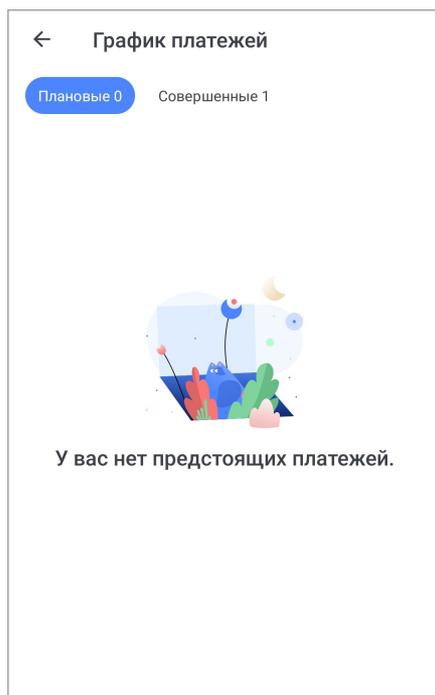
и выберите способ отправки.

Чтобы перейти к просмотру подробной информации о платеже, нажмите на выбранный платёж.

← Платеж

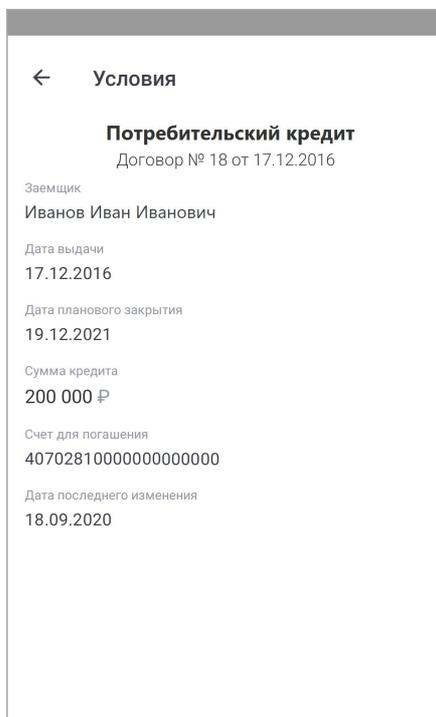
Статус	Оплачен
Дата	14.09.2023
Сумма	28 800 ₽
В т.ч. сумма основного долга	27 800 ₽
В т.ч. проценты	1 000, ₽
В т.ч. комиссии/пени	0 ₽
Остаток основного долга после платежа	962 800 ₽

Если предстоящие плановые платежи по кредиту отсутствуют, на вкладке «Плановые» отображается соответствующее сообщение.



## 7.4.4 Условия кредита

На странице может отображаться следующая информация:



- Дата планового закрытия.
- Сумма кредита.
- Размер ежемесячного платежа.

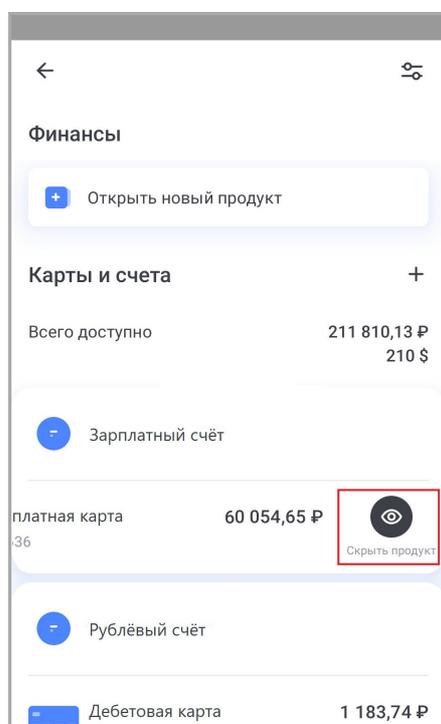
- Годовая процентная ставка.
- Счёт для погашения, а также другая информация по кредиту.

## 7.5 Скрытие продуктов

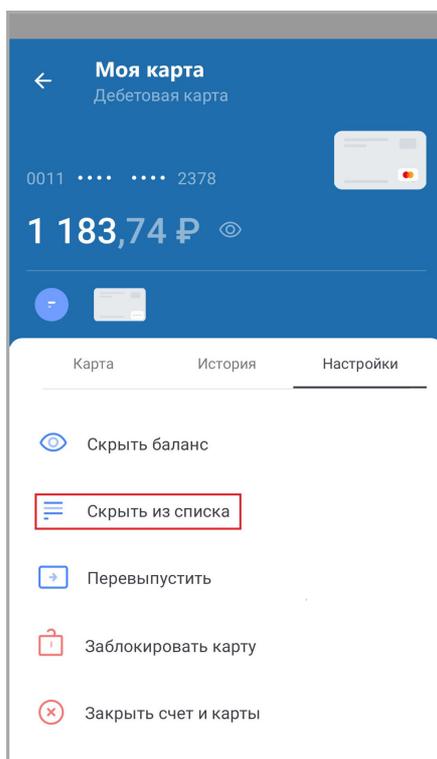
Вы можете скрыть ненужные или неактивные продукты. При этом скрытые продукты останутся доступны для совершения операций. Скрытие продуктов можно выполнить из раздела «[Финансы](#)».

Вы можете скрыть продукт как из списка, так и при просмотре детальной информации по продукту. Чтобы скрыть счёт убедитесь, что к нему не привязаны карты. Если к счёту привязана карта, то при её скрытии счёт также будет автоматически скрыт.

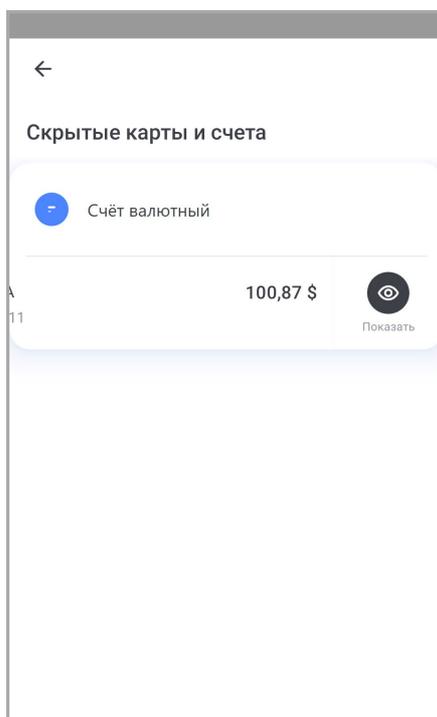
Для скрытия из списка выберите продукт, проведите на нём справа налево, а затем нажмите «Скрыть».



Для скрытия со страницы с подробной информацией по продукту необходимо на вкладке «Настройки» выбрать «Скрыть из списка».



Скрытый продукт отображается в соответствующей категории скрытых продуктов внизу страницы «Финансы».



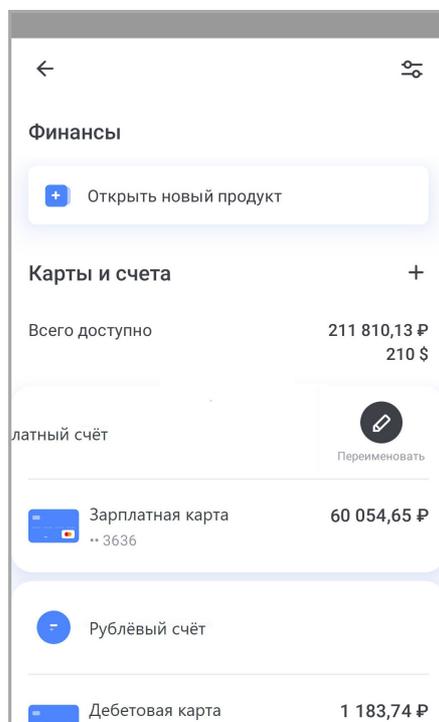
## 7.6 Переименование продуктов

В приложении вы можете переименовать счета, карты других банков, вклады и кредиты.

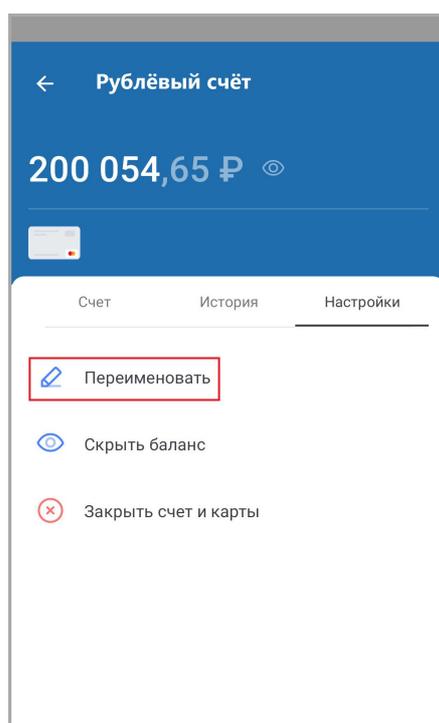
Переименование продуктов можно выполнить из раздела «[Финансы](#)».

Вы можете переименовать продукт как из списка, так и при просмотре детальной информации по продукту.

Для переименования выберите продукт, проведите на нём справа налево, а затем нажмите «Переименовать».

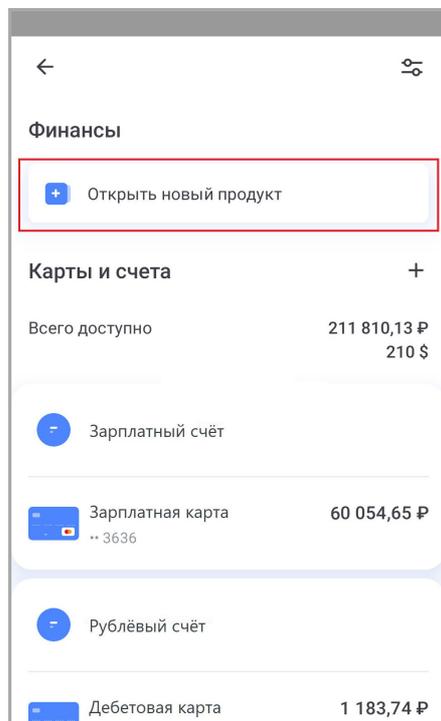


Для переименования со страницы с подробной информацией по продукту необходимо на вкладке «Настройки» выбрать «Переименовать».



## 8 Открытие новых продуктов

Чтобы перейти на страницу с доступными для открытия продуктами, нажмите «Открыть новый продукт» в разделе «[Финансы](#)».



На странице вам могут быть доступны следующие действия:

- [Открыть новый счёт](#)
- [Выпустить дебетовую карту](#)
- [Выпустить кредитную карту](#)
- [Выпустить виртуальную карту](#)
- [Добавить карту другого банка](#)
- [Открыть новый вклад](#)
- [Открыть новый кредит](#)



Обратите внимание, что если вы являетесь клиентом нескольких филиалов банка, вы можете увидеть наименования филиалов, в которых возможно открытие продукта.

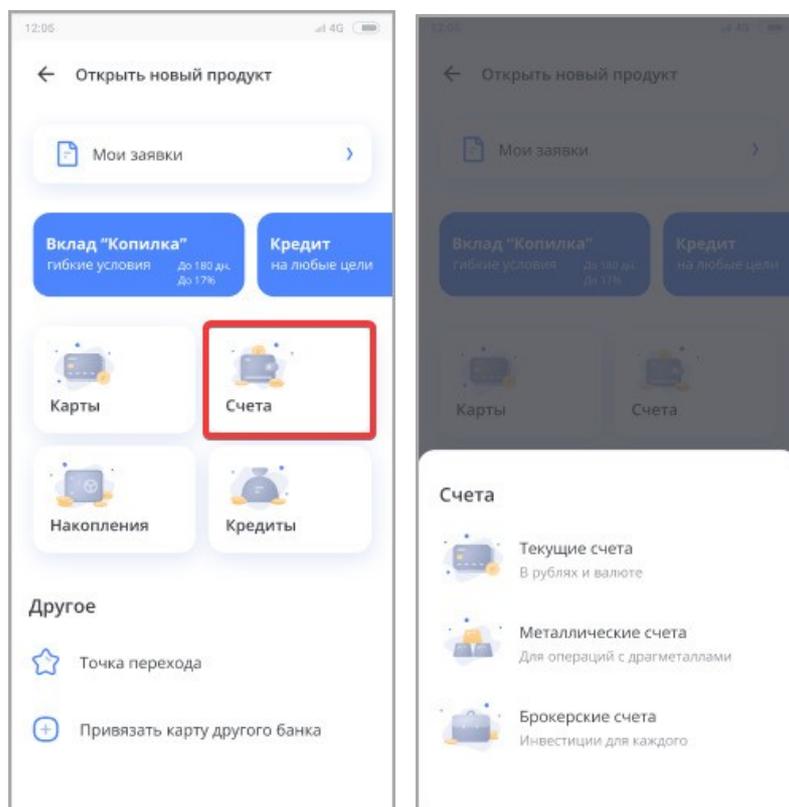
### 8.1 Открытие счёта



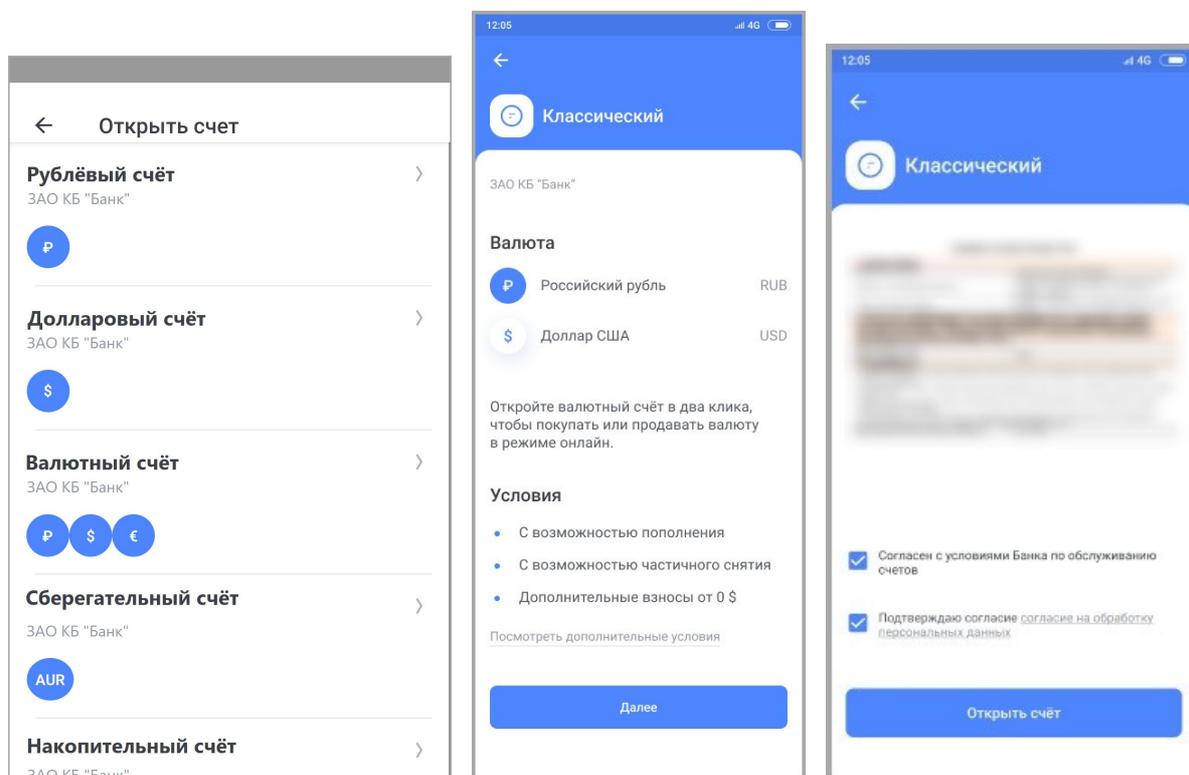
Если вы являетесь клиентом нескольких филиалов, и если банк предоставляет такую возможность, вы можете увидеть наименования филиалов, в которых возможно открытие продукта.

Вы можете отправить в банк заявление на открытие счёта. Для этого заполните форму заявления на открытие счёта:

1. Нажмите «Счета», выберите вид счёта, а затем — подходящий вам продукт из списка на странице со списком доступных для открытия продуктов. Если банк предоставляет такую возможность, вам также может быть доступен отдельный раздел для открытия металлических счетов.



2. Выберите из списка счёт, который вы хотите открыть.



3. Откроется страница с формой и условиями счёта. Ознакомьтесь с условиями и заполните форму:
  - Укажите желаемую валюту (если доступно);
  - Укажите отделение банка, в котором будет открыт счёт (если доступно);
  - Выберите счёт/карту для пополнения счёта или выберите «Пополнить позже»;
  - Укажите сумму пополнения счёта (если доступно).
4. Ознакомьтесь с заявлением, установите флажки согласия в требуемых полях и нажмите кнопку «Открыть счёт».
5. Подтвердите отправку заявления вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе [«Подтверждение операций»](#)).

Заявление будет отправлено в банк и доступно в разделе [«Уведомления»](#).

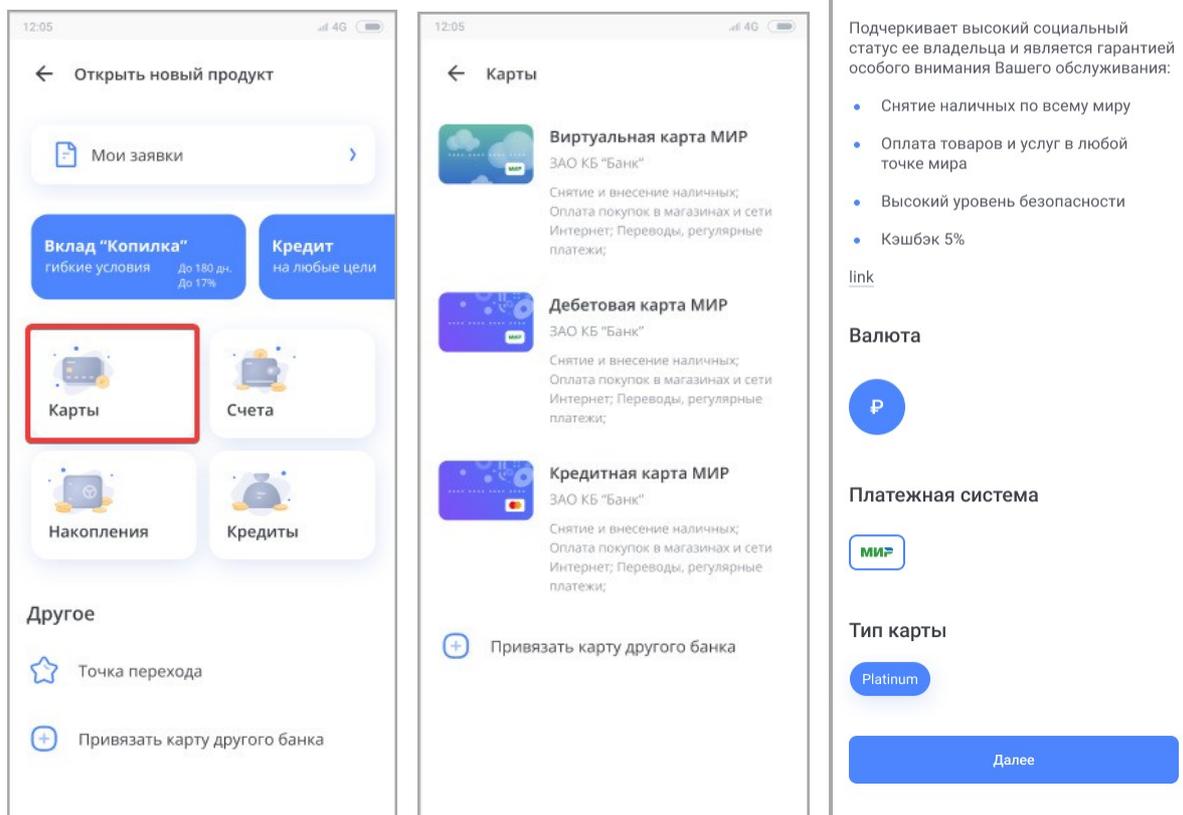
## 8.2 Выпуск дебетовой карты



**Если вы являетесь клиентом нескольких филиалов, и если банк предоставляет такую возможность, вы можете увидеть наименования филиалов, в которых возможно открытие продукта.**

Вы можете отправить в банк заявление на выпуск именной дебетовой карты. Для этого заполните форму заявления на выпуск новой карты:

1. Нажмите «Карты», а затем выберите подходящий вам карточный продукт из списка.



2. При заполнении формы вы можете (список может отличаться в зависимости от возможностей банка):

- Указать имя и фамилию на карте.
- Выпустить карту к существующему счёту.
- Выбрать отделение для доставки карты. Вам также может быть доступна опция курьерской доставки карты. В этом случае укажите адрес доставки.
- Подключить СМС-информирование.

12:05 4G

←

Мир Рублёвая  
Дебетовая карта

Указать имя на карте

Укажите имя и фамилию заглавными латинскими буквами как в загранпаспорте

Имя

Фамилия

Выпустить карту к открытому счёту

Выберите счёт

10 000,01 Р  
Рублёвый счёт  
40817810156560000000

Выпустить карту без пластика

Курьерская доставка

Отделение получения карты

Город

Отделение

Разрешаю присылать себе СМС

Согласен с условиями обслуживания платежных карт

Далее

12:05 4G

←

Заказ карты  
Дебетовая карта

Согласен с условиями обслуживания платежных карт

Подтверждаю согласие на обработку персональных данных

Заказать карту



**Обратите внимание, что за услугу СМС-информирования может взиматься плата.**

Активируйте признак «Выпустить карту без пластика», чтобы выпустить цифровую карту. В этом случае вам не потребуется указывать отделение для получения карты.

3. Ознакомьтесь с заявлением, установите флажок в поле «Согласен с условиями...» и нажмите кнопку «Заказать карту».
4. Подтвердите отправку заявления вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

Заявление будет отправлено в банк и доступно в разделе «[Уведомления](#)».

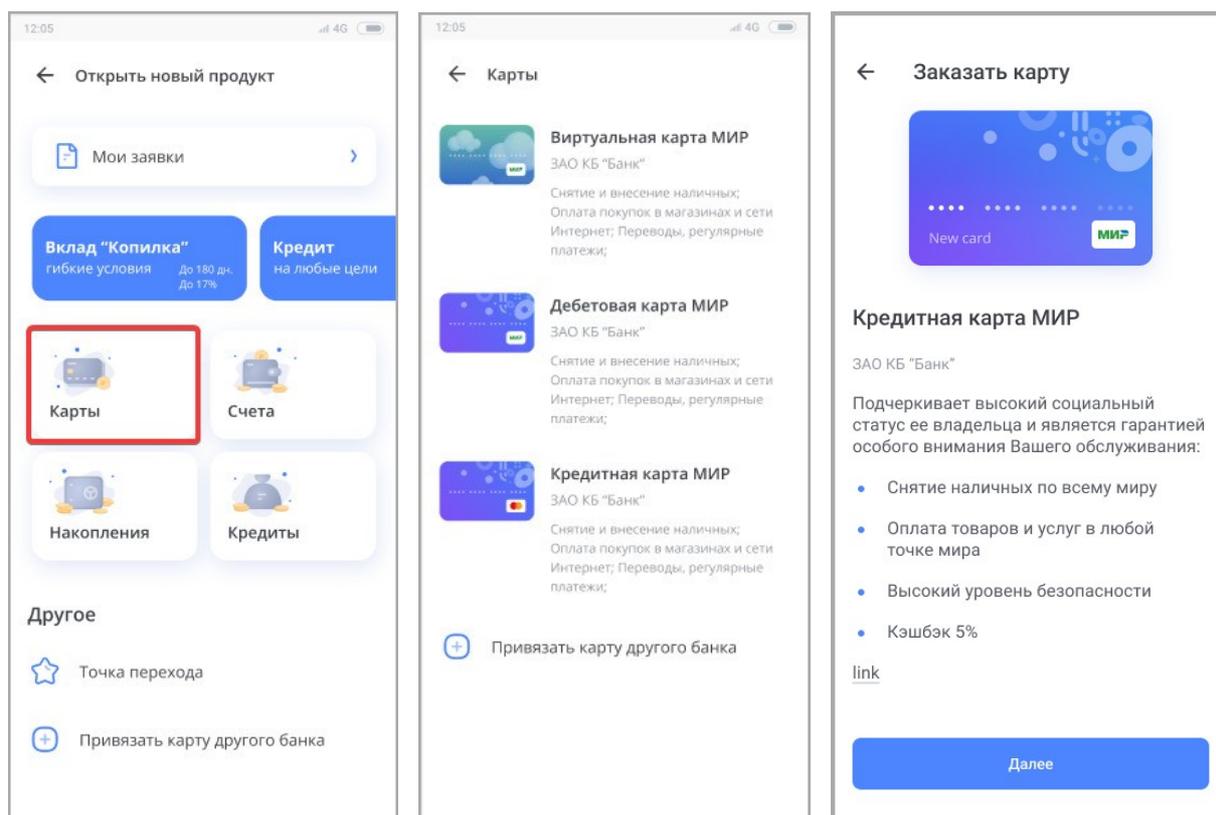
## 8.3 Выпуск кредитной карты



**Если вы являетесь клиентом нескольких филиалов, и если банк предоставляет такую возможность, вы можете увидеть наименования филиалов, в которых возможно открытие продукта.**

Вы можете отправить в банк заявление на выпуск кредитной карты. Для этого заполните форму заявления на выпуск карты:

1. Нажмите «Карты», а затем выберите подходящий вам карточный продукт из списка.



2. На открывшейся странице:

- Укажите сумму кредита
- Выберите срок кредита
- Поставьте флажок в поле «Подтверждаю согласие...»

3. Нажмите «Оформить заявку».

← МИР - Кредитная

Кредитная карта МИР

Сумма кредита  
100 000.00 ₺

Укажите Ваш совокупный среднемесячный доход  
(включая дополнительные источники дохода)

Общий среднемесячный доход  
50 000.00

Нам очень важно, чтобы Ваша заявка была одобрена,  
поэтому оставьте актуальный номер телефона, чтобы  
наш специалист смог связаться с Вами.

Номер телефона  
+7 (911) 111-11-11

Подтверждаю согласие на обработку  
персональных данных и [отправку](#)  
[запросов в БКИ](#)

Оформить заявку

4. Подтвердите отправку заявления вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

Заявление будет отправлено в банк и доступно в разделе «[Уведомления](#)».

## 8.4 Выпуск виртуальной карты

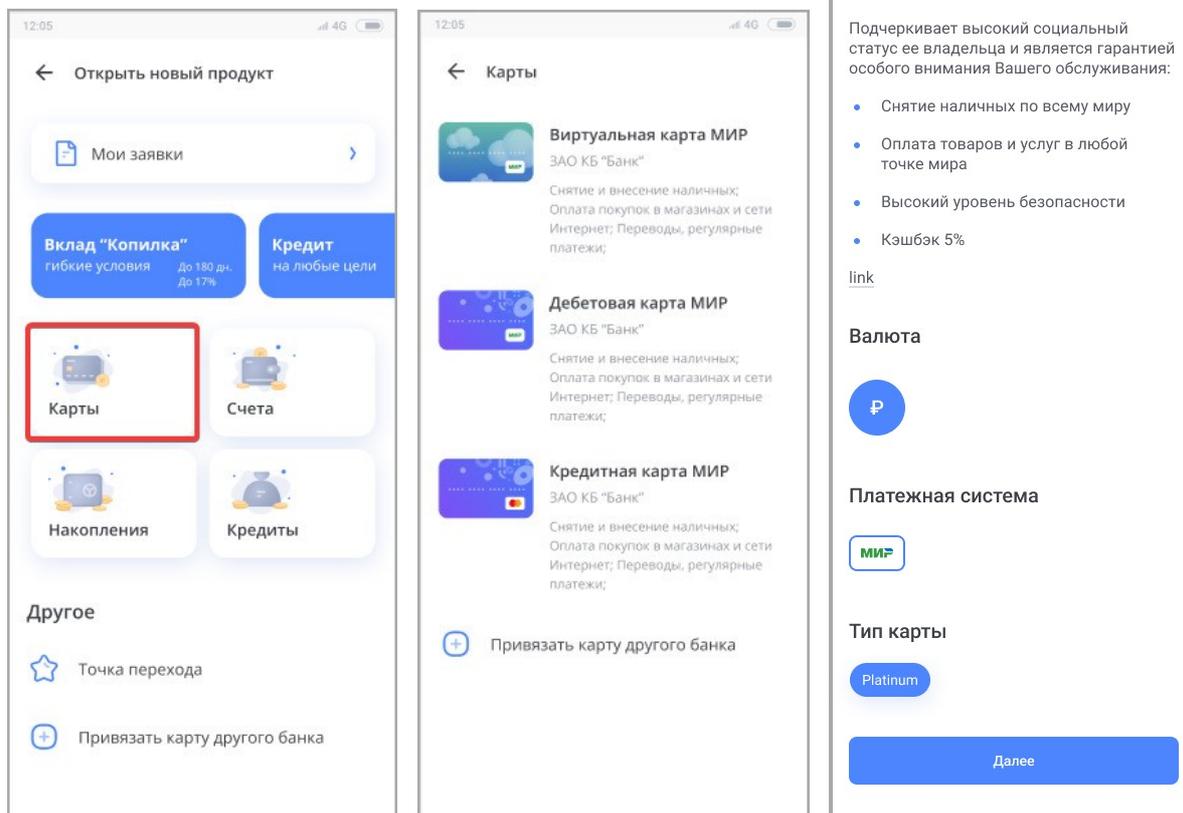
**Обратите внимание на взимаемую комиссию при выпуске виртуальной карты.**



**Если вы являетесь клиентом нескольких филиалов, и если банк предоставляет такую возможность, вы можете увидеть наименования филиалов, в которых возможно открытие продукта.**

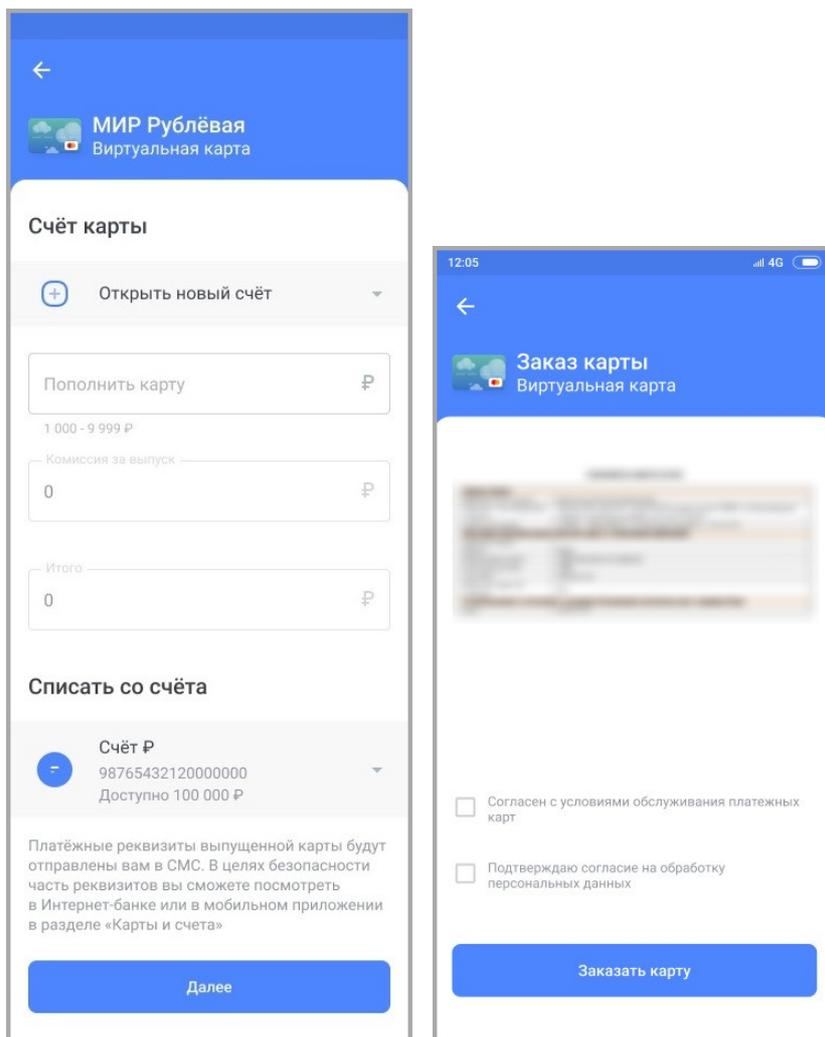
Вы можете отправить в банк заявление на выпуск виртуальной карты. Виртуальная карта предоставляет простой, удобный и безопасный инструмент онлайн-расчетов в сети Интернет. Для этого заполните форму заявления на выпуск виртуальной карты:

1. Нажмите «Карты», а затем выберите подходящий вам карточный продукт из списка.



2. При заполнении формы вы можете (список может отличаться в зависимости от возможностей банка):

- Привязать карту к уже существующему счёту или открыть новый.
- Пополнить карту, выбрав счёт списания.
- Указать сумму пополнения счёта (если доступно).



3. Ознакомьтесь с заявлением, установите флажок в поле «Согласен с условиями...» и нажмите кнопку «Заказать карту».
4. Подтвердите отправку заявления вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

Заявление будет отправлено в банк и доступно в разделе «[Уведомления](#)».

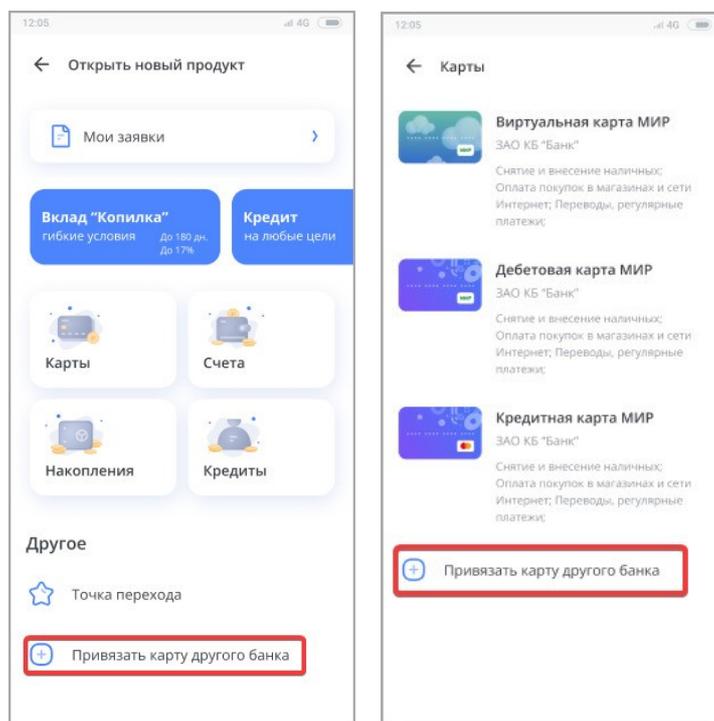
Когда карта будет выпущена, реквизиты будут отправлены вам в СМС. В целях безопасности часть реквизитов отображается только в Интернет-банке и мобильном приложении.

## 8.5 Добавление и удаление карты другого банка

**i** Если вы являетесь клиентом нескольких филиалов, и если банк предоставляет такую возможность, вы можете увидеть наименования филиалов, в которых возможно открытие продукта.

В приложении вы можете добавить карту другого банка.

1. Нажмите «Привязать карту другого банка» на странице со списком доступных для открытия продуктов или на странице со списком доступных карточных продуктов.



2. На открывшейся странице заполните требуемую информацию о карте:

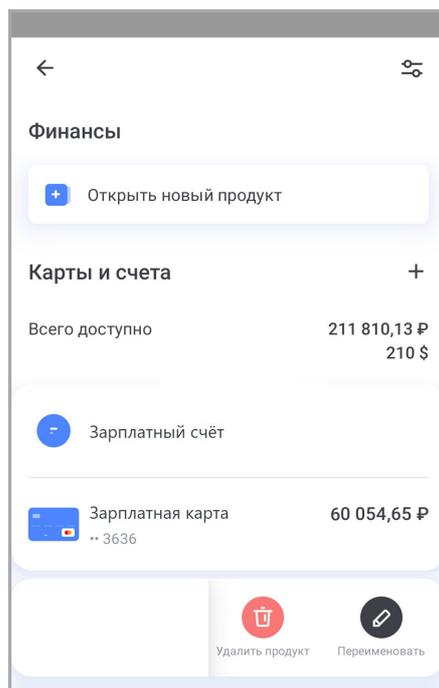
The screenshot shows a form titled 'Карта плательщика' (Cardholder). It contains four input fields: 'Введите номер карты' (Enter card number), 'Название карты' (Card name), 'Срок действия карты' (Card validity period), and 'CVV'. At the bottom of the form is a blue button labeled 'ДАЛЕЕ' (Next).

- Название карты
- Номер карты
- Дату окончания действия карты

3. Нажмите «Далее».

4. Карта будет отображаться в разделе «[Финансы](#)» и будет доступна для совершения платежей и переводов.

Чтобы удалить карту другого банка, проведите по ней справа налево, а затем нажмите «Удалить».

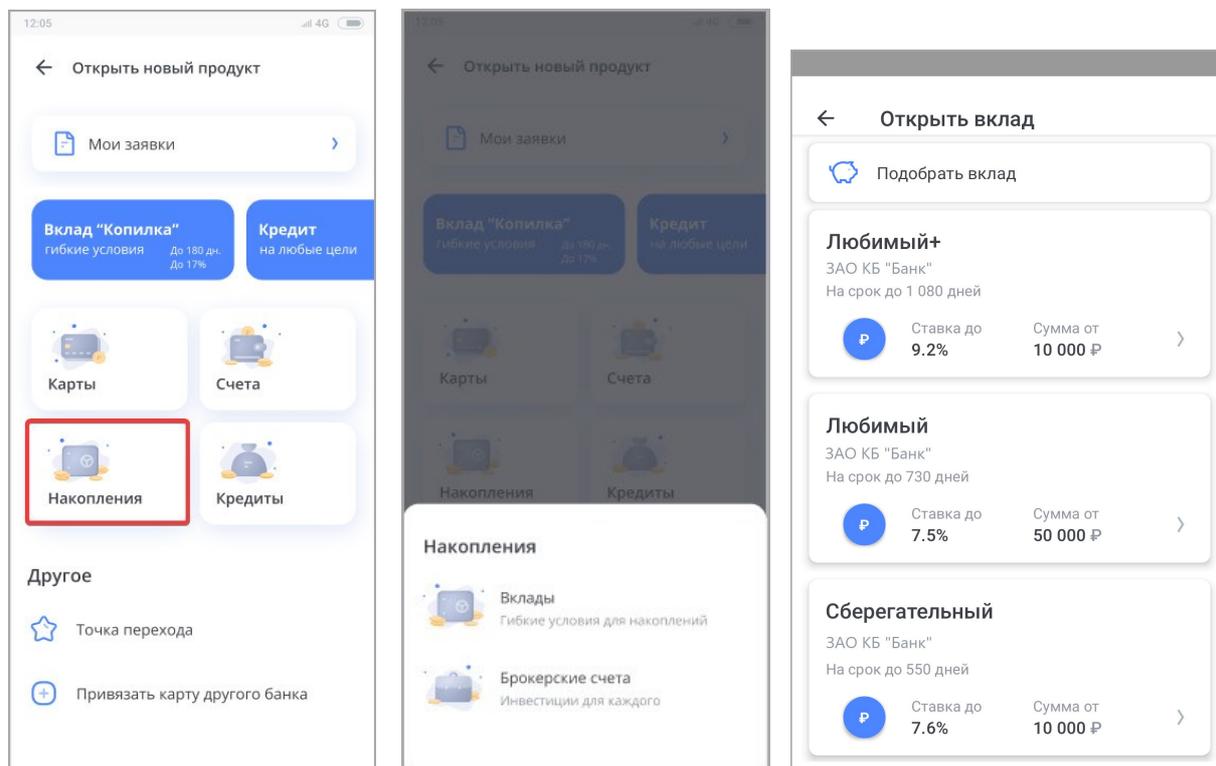


## 8.6 Открытие вклада

**i** Если вы являетесь клиентом нескольких филиалов, и если банк предоставляет такую возможность, вы можете увидеть наименования филиалов, в которых возможно открытие продукта.

Вы можете отправить в банк заявление на открытие вклада. Для этого заполните форму заявления на открытие вклада:

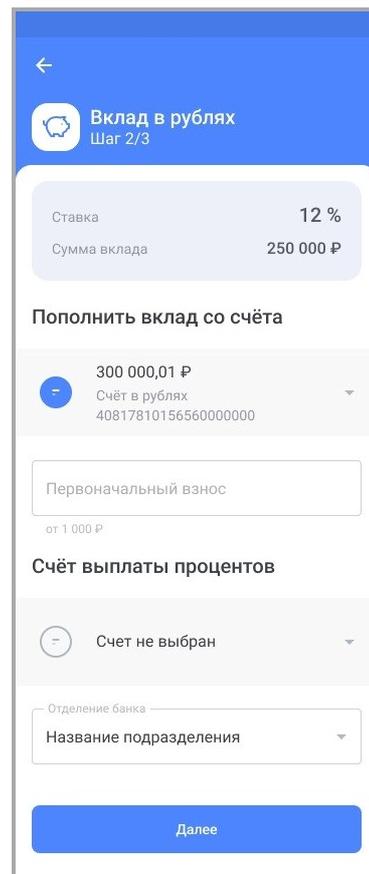
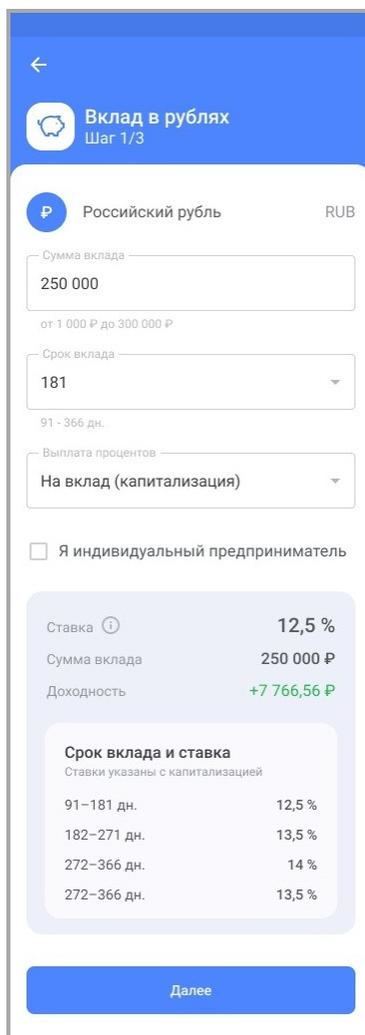
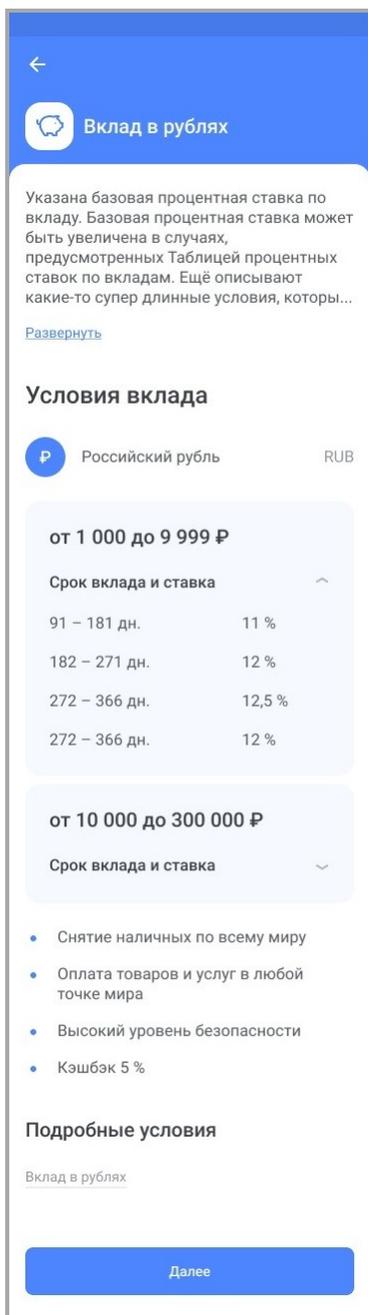
1. Выберите на странице со списком доступных для открытия продуктов «Накопления», а затем — «Вклады».
2. На открывшейся странице вы можете воспользоваться опцией быстрого подбора вклада по ряду условий, нажав кнопку «Подобрать вклад». Вы можете выполнить поиск вкладов по необходимым параметрам: валюте, сумме вклада, сроку и прочим условиям.
  - o Чтобы посмотреть доступные для открытия вклады (как моно-, так и мультивалютные) и их основные условия, нажмите кнопку «Посмотреть все предложения». Выберите подходящий вам вклад.

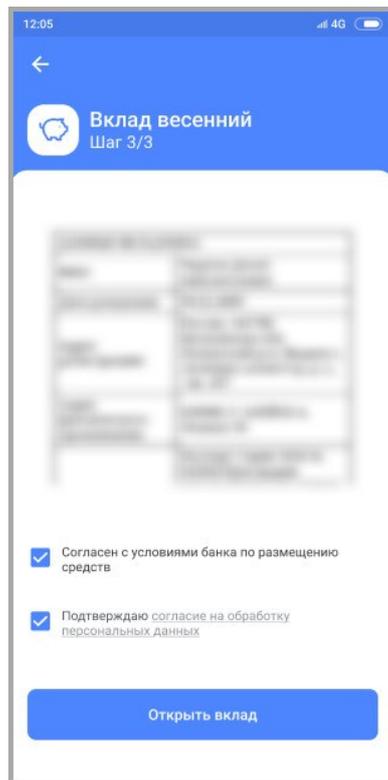


3. Откроется страница с детальными условиями вклада. Для перехода к форме заявки нажмите кнопку «Далее».
4. При заполнении формы вы можете (список может отличаться в зависимости от возможностей банка):
  - Указать сумму, в том числе нулевую. Если вы открываете вклад в одной валюте, вам будет отображена информация о ставке и доходности по вкладу.
  - Указать срок вклада.
  - Выбрать вариант выплаты процентов.
  - При наличии дополнительных опций выберите необходимую, поставив галку, и заполните дополнительные поля при их наличии.
5. Нажмите кнопку «Далее»
6. Заполните форму, выбрав счёт пополнения вклада. Если банк предоставляет возможность, укажите, сумму первоначального взноса и счёт выплаты процентов.
7. Нажмите кнопку «Далее».
8. Ознакомьтесь с заявлением на открытие вклада и установите признаки согласия с условиями банка.



**Обратите внимание, что для вкладов в одной валюте и для мультивалютных вкладов внешний вид формы может отличаться.**



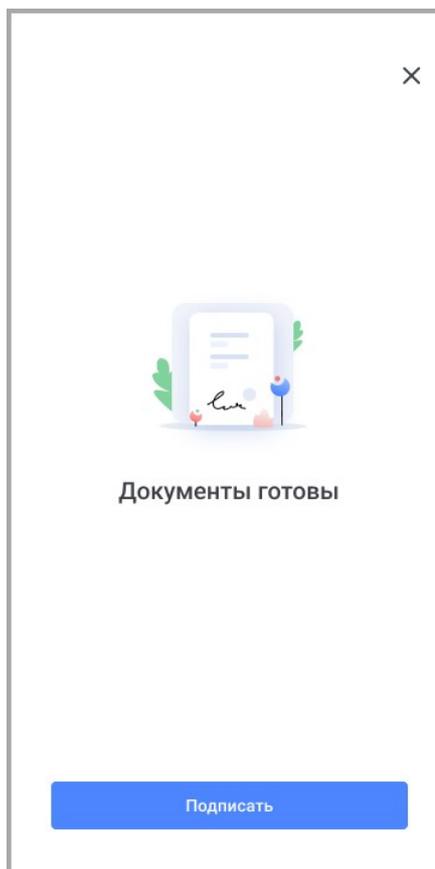
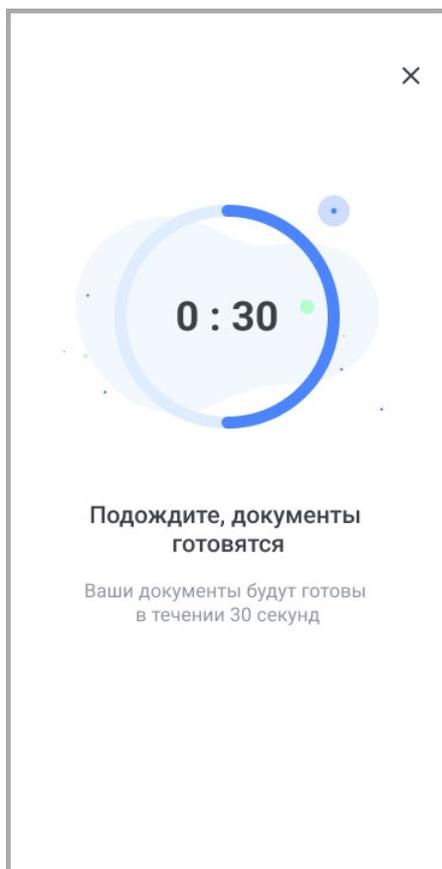


9. Нажмите кнопку «Открыть вклад».

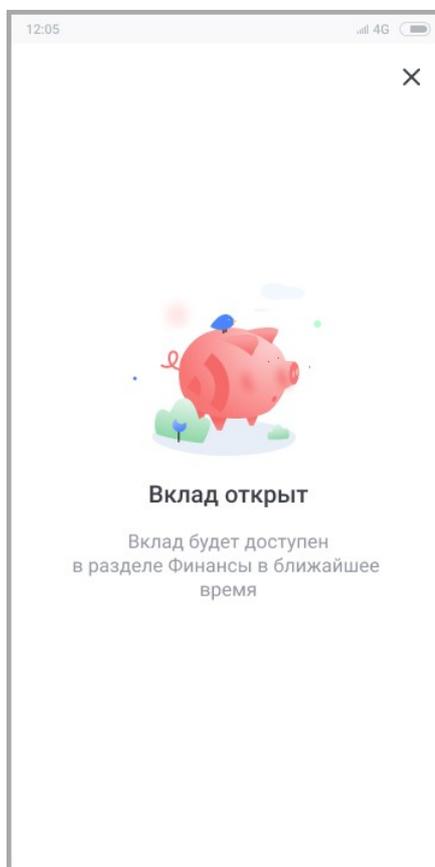
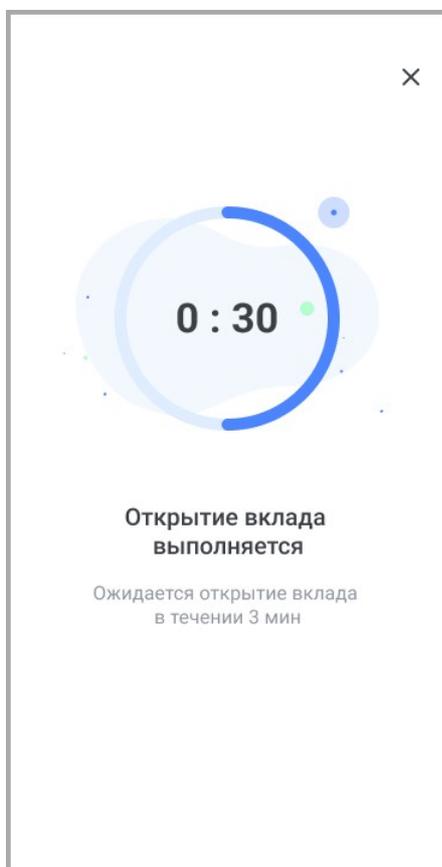
10. Подтвердите отправку заявления вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

Заявление будет отправлено в банк и доступно в разделе «[Уведомления](#)».

Если банк предоставляет такую возможность, по нажатию кнопки «Открыть вклад» и ввода разового пароля отобразится экран с таймером, а по истечении времени будет доступен экран с кнопкой перехода к подписанию документов. Для подписания пакета документов подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).



После подписания с подтверждением операции разовым паролем вы сможете увидеть таймер обратного отсчёта, а затем — экран со статусом заявления.



Заявление будет отправлено в банк и доступно в разделе «[Уведомления](#)».

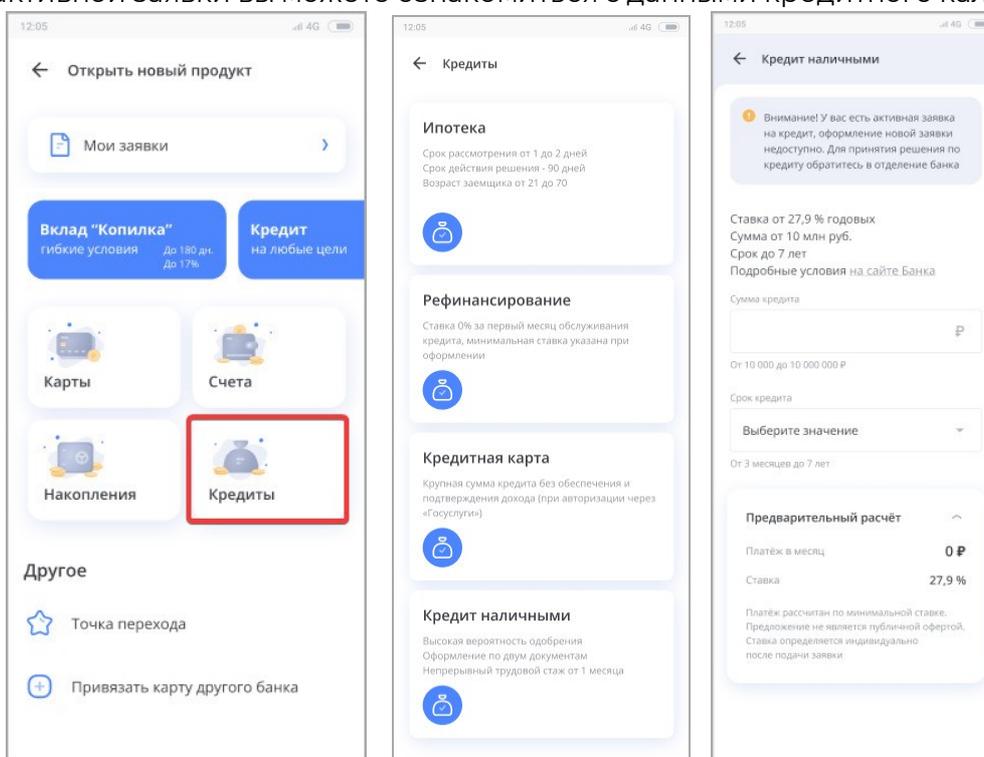
## 8.7 Открытие кредита



Если вы являетесь клиентом нескольких филиалов, и если банк предоставляет такую возможность, вы можете увидеть наименования филиалов, в которых возможно открытие продукта.

Вы можете отправить в банк заявление на открытие кредита. Для этого заполните форму заявления на открытие кредита:

1. Выберите «Кредиты». При наличии активной заявки подать новое заявление на открытие кредитного продукта недоступно. Если банк предоставляет такую возможность, даже при наличии активной заявки вы можете ознакомиться с данными кредитного калькулятора.



2. На открывшейся странице:

- Выберите подходящий вам кредитный продукт
- Укажите сумму кредита
- Выберите срок кредита
- Укажите общий среднемесячный доход
- Укажите номер телефона — при необходимости
- Укажите город и отделение для точки обслуживания кредита — при наличии
- Установите флажки согласия в требуемых полях «Подтверждаю согласие...»

На форме заявки вам может быть доступен кредитный калькулятор, в котором вы можете ознакомиться с предварительным расчётом, включая ежемесячный платёж и минимальную ставку. Нажмите «Продолжить».

12:05 4G

←

Заявка на кредит

Ставка от 27,9% годовых  
Сумма до 10 млн. рублей  
Срок до 84 месяцев

Сумма кредита  
10 000 ₽  
От 10 000 до 10 000 000 ₽

Срок кредита  
3 месяца  
От 3 месяцев до 7 лет

Предварительный расчёт

Платёж в месяц **3 489,52 ₽**  
Минимальная ставка **27,9 %**

Платёж рассчитан по минимальной ставке.  
Предложение не является публичной офертой.  
Ставка определяется индивидуально  
после подачи заявки

Укажите ваш совокупный  
среднемесячный доход (включая  
дополнительные источники дохода)

Общий среднемесячный доход

Нам очень важно, чтобы ваша заявка  
была одобрена. Оставьте актуальный  
номер телефона, чтобы наш специалист  
мог связаться с вами.

Номер телефона  
+7 (9\_) \_-\_-

ИНН

Подтверждаю согласие на отправку  
запросов в БКИ

Подтверждаю согласие на обработку  
персональных данных

Продолжить

3. Заполните форму, указав требуемую информацию (личные данные, адрес, контакты, сведения о трудовой занятости - при наличии, информацию дополнительных доходах/расходах, родственниках, детях и имуществе):

12:05 4G

← Заявка на кредит шаг 1/4

**Внимание**  
На положительное решение по кредиту влияет полнота и достоверность информации заполняемых полей

**Личные данные**

**Паспортные данные**

ФИО  
Иванов Иван Иванович

Дата рождения  
17.06.1980

Пол  
Женский

Гражданство  
РФ

Документ  
Паспорт 1234 567890 выдан 16.04.2009  
ОТДЕЛОМ УФМС РОССИИ ПО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ В НОВОСИБИРСКОМ РАЙОНЕ Г. НОВОСИБИРСКА

**ИНН**

ИНН  необязательно

**Прежние ФИО**

Фамилия Имя Отчество  необязательно

**Контактные данные**

Телефон

e-mail

Продолжить

12:05 4G

← Заявка на кредит Шаг 2/4

**Адрес**

**Адрес постоянной регистрации**

Регион

Населенный пункт

Улица

Дом  Квартира  Корпус

**Дата постоянной регистрации**

/  /

В собственности  необязательно

Есть адрес временной регистрации

**Адрес проживания**

Адрес проживания совпадает с адресом регистрации

Продолжить

12:05 4G

← Заявка на кредит Шаг 3/4

**Трудовая занятость**

Работаю  
 Не работаю

**Место работы**

Название организации

Отрасль

**Адрес организации**

Регион

Город

Улица

Дом  Офис  Корпус

Телефон организации

Телефон на рабочем месте  необязательно

Должность

Стаж

Укажите в месяцах

Доход  Р

Образование

Продолжить

12:05 4G

← Заявка на кредит Шаг 3/4

**Трудовая занятость**

Работаю  
 Не работаю

Статус

Поле обязательно для заполнения\*

Доход  Р

Образование

Продолжить

12:05 4G

← Заявка на кредит  
Шаг 4/4

**Дополнительные данные**

Дополнительные доходы +

Продажи  
100 000 Р

Дополнительные расходы +

Совместно проживающие родственники +

Автомобиль +

**Контактное лицо**

ФИО

Телефон

Степень родства

**Иждивенцы**

Взрослые

Дети

**Недвижимость в собственности**

Квартира

Частный дом/коттедж

Земельный участок без строений

Земельный участок с постройками

Отправить заявку

4. Нажмите кнопку «Отправить заявку».
5. Подтвердите отправку заявления вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

Заявление будет отправлено в банк и доступно в разделе «[Уведомления](#)». Вы также можете посмотреть статус заявки на главном экране.

Нажмите на активную заявку, чтобы посмотреть информацию по ней.

В зависимости от вашего банка и состояния заявки на странице с информацией по заявке на кредит вам могут быть доступны следующие возможности:

- Получение кредита онлайн или при посещении банка
- Отзыв заявления
- Уменьшение суммы кредита (доступно в течение ограниченного времени)



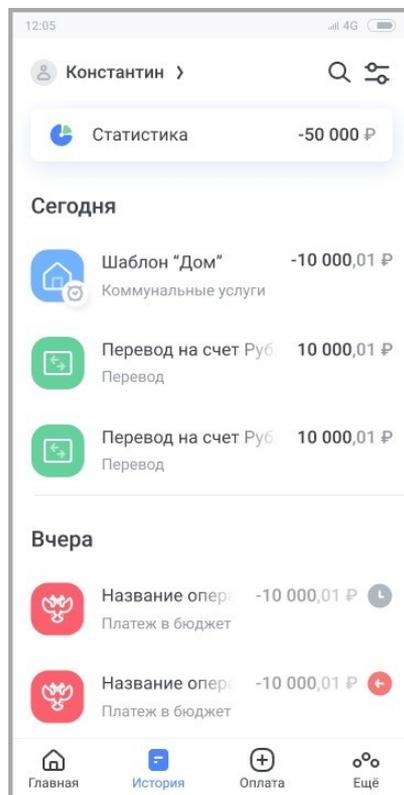
В случае отрицательного решения вам также может быть отображена причина отказа.



Обратите внимание, что при уменьшении суммы кредита будет оформлена новая заявка, а текущая будет закрыта.

## 9 История

В разделе «История» отображается совмещённая с выпиской история операций по всем доступным продуктам. Если банк предоставляет такую возможность, в истории операций также может быть отображена информация о выплате и возврате кэшбека, а также возмещений по диспутам СБП.

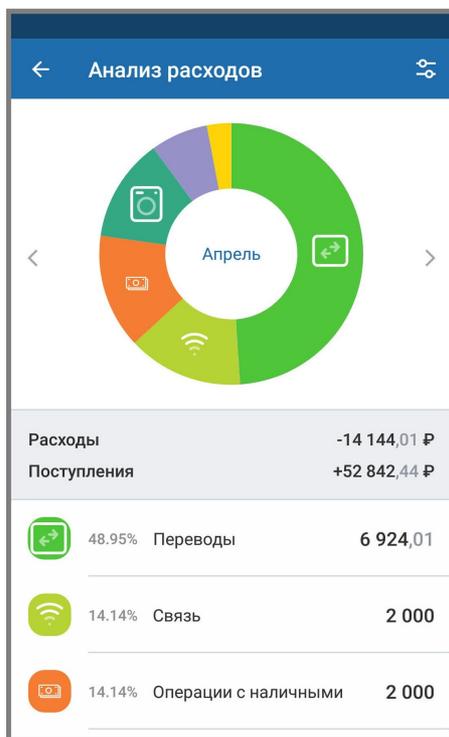


По нажатию значка  вы можете настроить фильтр истории операции, выбрав:

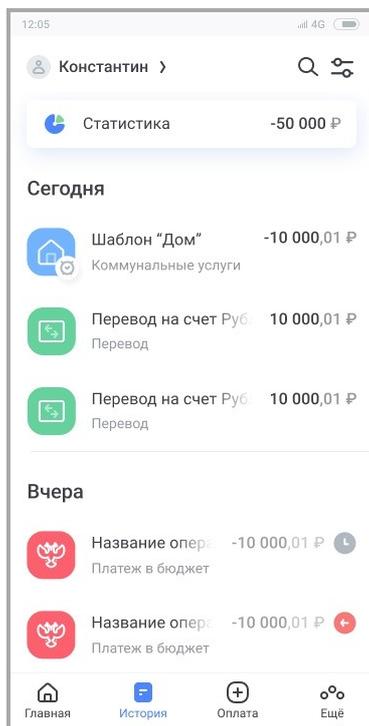
- Период совершённых операций
- Счёт
- Диапазон сумм
- Тип операций
- Категорию расходов

### 9.1 Статистика

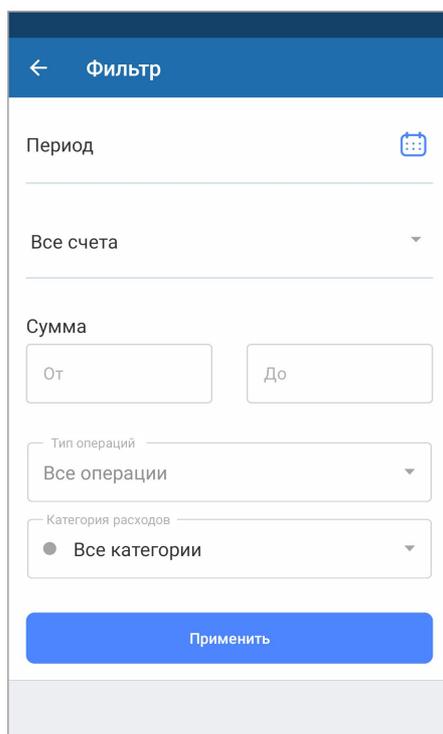
Вы можете просмотреть совершённые вами покупки, платежи, переводы и т.п. в виде диаграммы расходов.



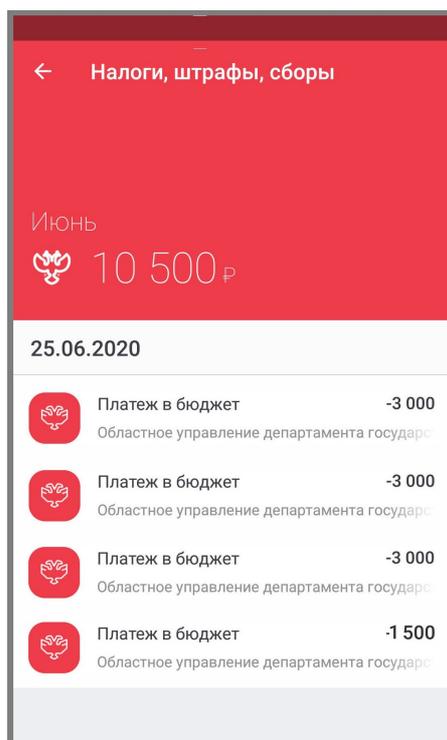
Для просмотра расходов за месяц в виде круговой диаграммы необходимо в разделе «[История](#)» нажать кнопку «Статистика».



Выберите счёт/карту. Для выбора периода совершения операций нажмите значок .

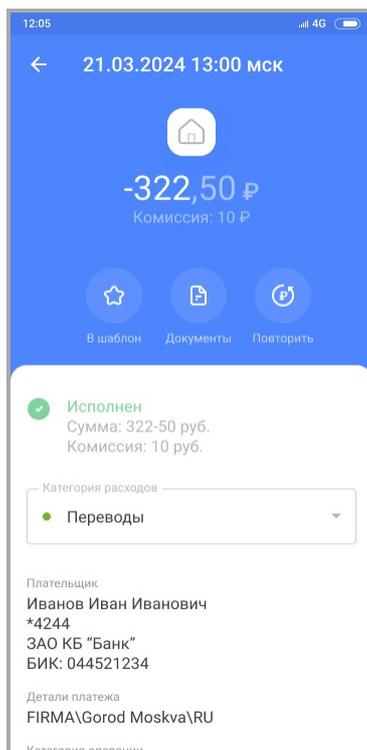


Вы также можете просмотреть детальную информацию по категории расходов, нажав строку или часть диаграммы с соответствующей категорией.



## 9.2 Информация по операциям

По нажатию на операцию вы можете просмотреть детали операции, включая информацию о связанных операциях, например, о взимании комиссии за совершённый перевод.



В деталях операции могут быть доступны следующие действия:

- По нажатию «В шаблон» вы можете [сохранить операцию в качестве шаблона](#).
- По нажатию «Документы» вы можете [отправить чек или платёжное поручение на e-mail или в мессенджер](#). Обратите внимание, что отправка документов возможна только на подтверждённый адрес электронной почты.
- По нажатию «Повторить» вы можете [повторить операцию](#).
- По нажатию «Отменить операцию» вы можете [отменить ещё неисполненный платёж или перевод](#).

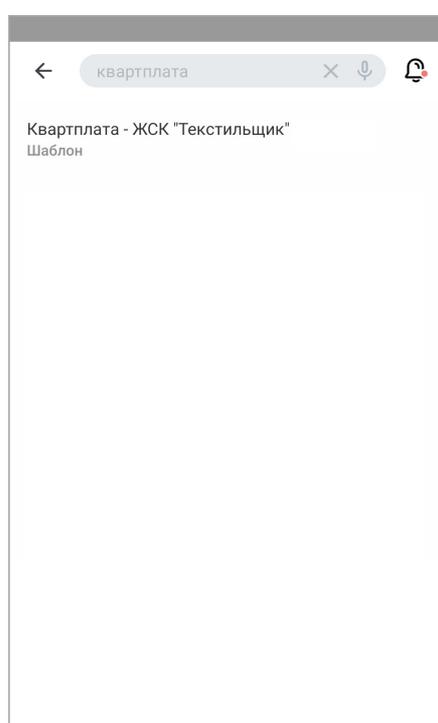
В зависимости от вашего банка и типа операции, в деталях может отображаться прочая важная информация, например, уникальный присваиваемый номер операции (УПНО).

## 10 Платежи и переводы

Чтобы перейти в раздел выберите «Оплата» на навигационной панели. Раздел «Платежи и переводы» включает следующие блоки:

- [Сохранённые шаблоны](#)
- [Сохранённые переводы по номеру телефона](#)
- [Сервисы](#)
- [Переводы](#)
- [Платежи](#)

По нажатию на поле «Поиск» вы можете выполнить поиск по шаблонам, услугам и поставщикам услуг, а также по контактам вашего мобильного устройства для быстрого перевода по номеру телефона или оплаты сотовой связи.



На форме создания платежа или перевода вам может быть доступна дополнительная информация по заполнению полей по нажатию значка , вы также можете выбрать категорию расходов или оставить выбранную по умолчанию категорию. Платежи и переводы могут быть сохранены в качестве шаблонов (см. раздел [«Создание, редактирование и удаление шаблонов»](#)).

### Обратите внимание:



- **Лимиты на операции по продуктам могут различаться в зависимости от банка-партнёра Сервиса. Уточняйте ограничения на проведение операций в своём банке.**
- **Названия блоков и доступные в них возможности зависят от вашего банка.**

- При совершении переводов вам может быть доступна возможность [контроля операций](#) или [совершения переводов с подписанием документа мобильной подписью](#).

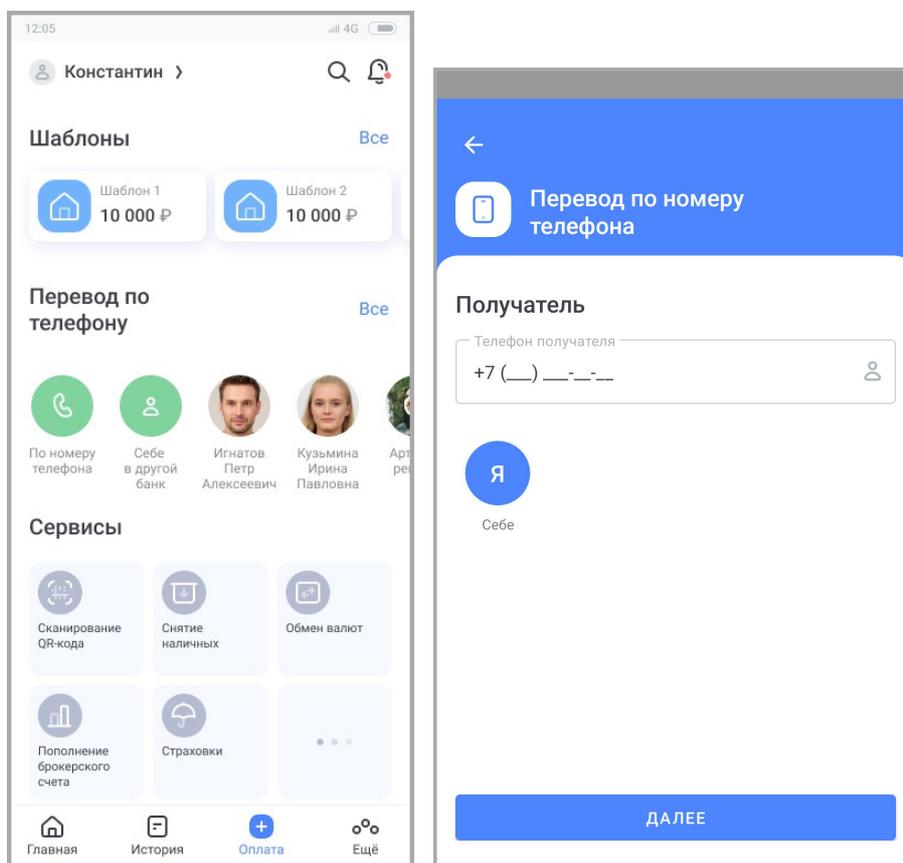
## 10.1 Сохранённые переводы по номеру телефона

В данном разделе вы можете увидеть последние совершённые переводы по номеру телефона.

Также здесь можно перейти к форме перевода:

- По номеру телефона
- [Себе в другой банк](#)

При переходе в раздел «Перевод по телефону» вы можете выбрать вариант «Себе» с вашим номером телефона, при нажатии на который автоматически откроется форма перевода [себе в другой банк](#).

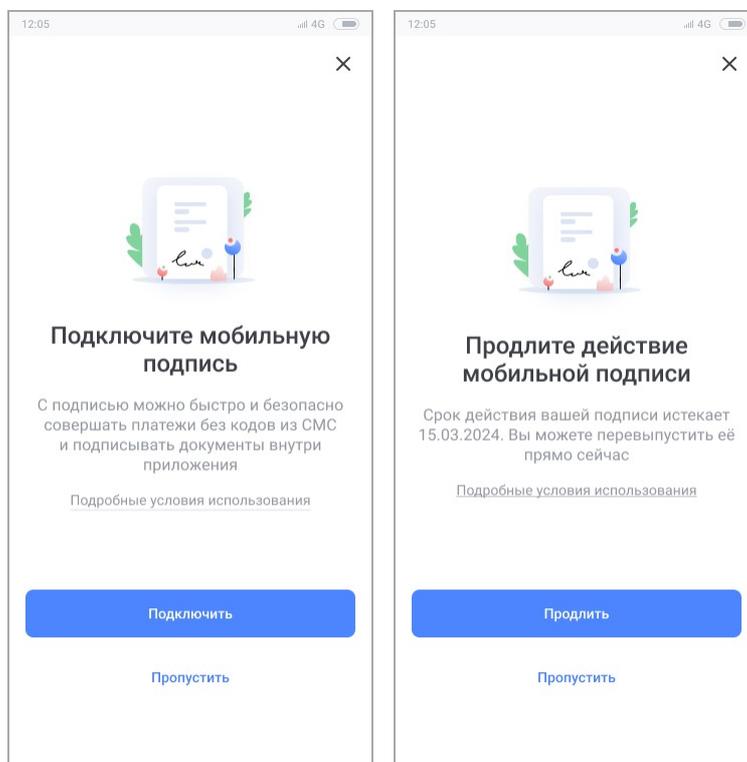


## 10.2 Перевод с использованием мобильной подписи

Вы можете совершать следующие переводы с использованием мобильной подписи, если банк предоставляет такую возможность.

### **Выпуск / перепуск подписи**

Если у вас нет подписи на устройстве или срок ее действия истекает, вам будет предложено выпустить или перевыпустить подпись. Для этого нажмите кнопку «Подключить»/ «Продлить». Вы можете совершать переводы с использованием мобильной подписи, если банк предоставляет такую возможность.



**i** Обратите внимание, что для корректной работы возможности на устройстве должен быть установлен код-пароль или отпечаток пальца (TouchID).

Если на вашем устройстве не подключен код-пароль или отпечаток пальца, вам будет предложено перейти в раздел настроек устройства. Если код-пароль или отпечаток пальца подключены, то будет выполнен переход к экрану подтверждения выпуска/ перевыпуска мобильной подписи.





По нажатию значка на финальном экране платежа вы можете просмотреть, отправить на e-mail или скачать на устройство подписанное заявление.

### **Совершение платежа**

После перехода к форме оплаты по номеру телефона внесите необходимую информацию и нажмите кнопку подтверждения.

Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

## **10.3 Сервисы**

В разделе мобильного приложения «Платежи и переводы» > «Сервисы» вам могут быть доступны следующие услуги:

- [Пополнение счёта через СБП](#)
- [Оплата по QR или фото](#)
- [Снятие наличных в банкомате по QR-коду](#)
- Обмен валюты/Обмен валют и металлов — выбрав этот пункт, вы перейдёте на форму перевода. Для совершения операции укажите ваши счета в разных валютах.

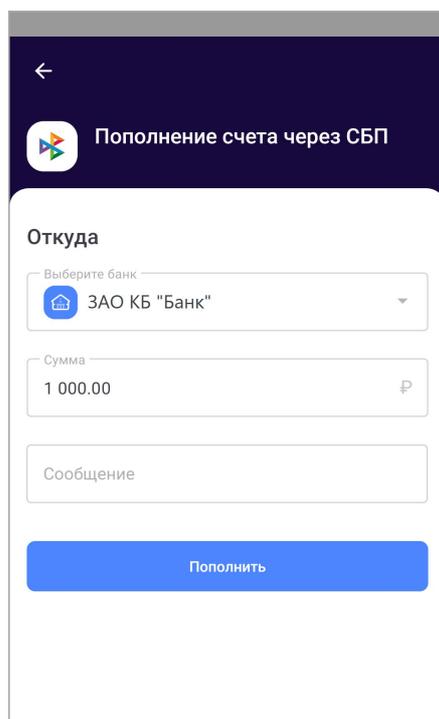
### **10.3.1 Пополнение счёта через СБП**

В данном разделе вы можете пополнить свой счёт переводя на него средства со счёта в другом банке, подключённом к Системе быстрых платежей.

Перейдите в раздел «Платежи и переводы», затем выберите «Пополнение счёта через СБП» в блоке «Сервисы».

Заполните форму платежа, указав:

1. Банк, в котором будут списаны средства.
2. Сумму пополнения.
3. Сообщение (опционально).
4. Нажмите «Пополнить».



←

Пополнение счета через СБП

Откуда

Выберите банк

ЗАО КБ "Банк"

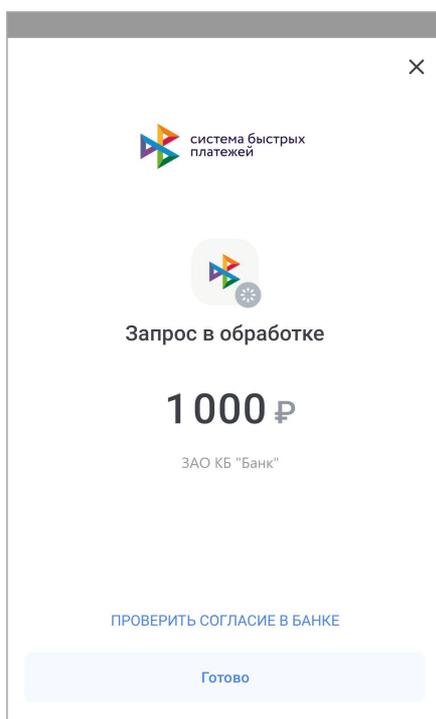
Сумма

1 000.00 ₺

Сообщение

Пополнить

В случае, если при обработке запроса возникли проблемы, нажмите ссылку «Проверить согласие в банке».



×

система быстрых платежей

Запрос в обработке

1 000 ₺

ЗАО КБ "Банк"

ПРОВЕРИТЬ СОГЛАСИЕ В БАНКЕ

Готово

В разделе «Система быстрых платежей» > [«Запросы»](#) вы также можете настроить банки, для которых будет установлено согласие на автоматическую обработку запросов через СБП, а также счёт в текущем банке, с которого будут списываться средства.



**Обратите внимание:**

- После 20 неудачных попыток ввода номера возможность совершения перевода по номеру телефона будет заблокирована на 24 часа.

- При неудачной попытке перевода через СБП в Сбербанк вам будет предложено ознакомиться с инструкцией по включению возможности приёма платежей в мобильном приложении «СберБанк Онлайн».

## 10.3.2 Оплата по QR или фото

Данный раздел может быть использован для перевода поставщику услуг, совершения налогового платежа или платежа в бюджет, а также перевода по номеру счёта.

Перейдите в раздел «Платежи и переводы», затем выберите «Оплата по QR или фото» в блоке «Сервисы».

Отсканируйте QR-код или выберите его из галереи. В зависимости от QR-кода может открыться:

- Соответствующая форма платежа или перевода.
- Экран со списком найденных услуг. На данном экране вам также может быть доступна оплата по реквизитам или через Систему быстрых платежей.

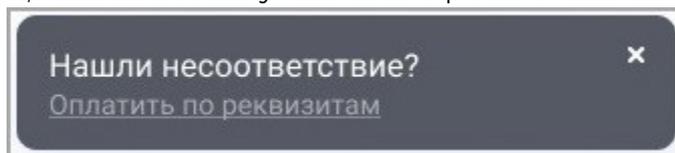


Если при сканировании QR-кода для совершения переводов не были найдены подходящие услуги, произойдёт автоматическое перенаправление в раздел «Юр. Лицу или ИП > В бюджет», где вы сможете заполнить форму вручную.

Если была найдена единственная услуга, то:

- Для оплаты услуг ЖКХ откроется форма «ЖКХ по реквизитам».
- Для совершения таможенного платежа откроется соответствующая форма оплаты.
- Для прочих услуг откроется форма «В организацию».

Формы заполняются данными, которые содержатся в QR-коде. Если вы обнаружили несоответствие в данных, нажмите ссылку «Оплата по реквизитам» во всплывающем окне.



Заполните требуемые поля. Далее подтвердите оплату, введя разовый пароль из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

Если банк предоставляет такую возможность, вы можете совершить платёж в бюджет через СБП (см. подробнее в разделе «[Перевод в бюджет через СБП](#)»).

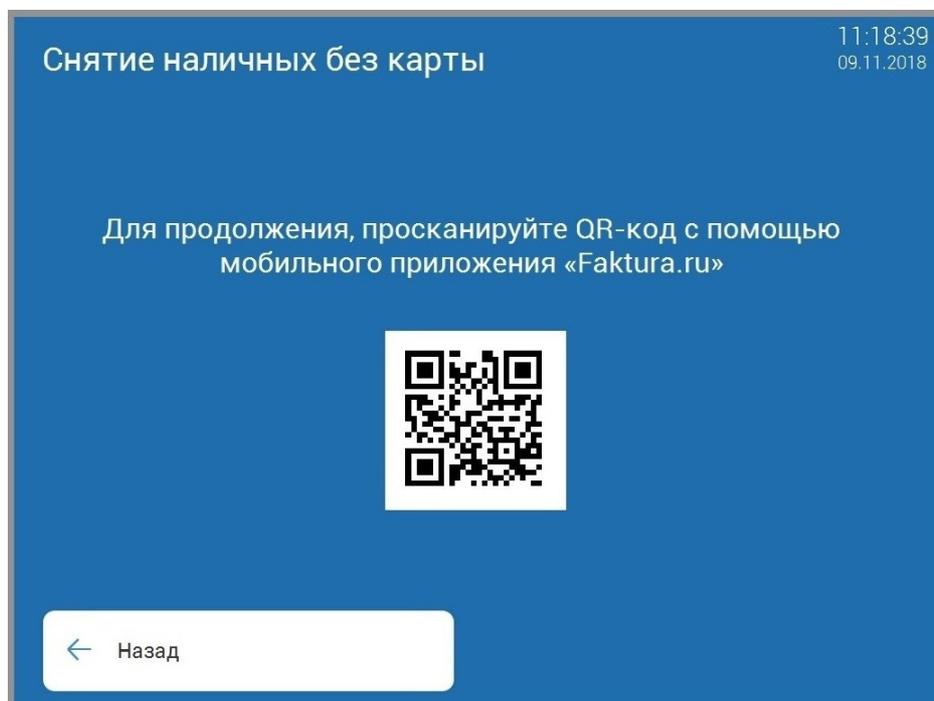
### 10.3.3 Снятие наличных в банкомате по QR-коду

Вы можете снять наличные в банкомате следующими способами:

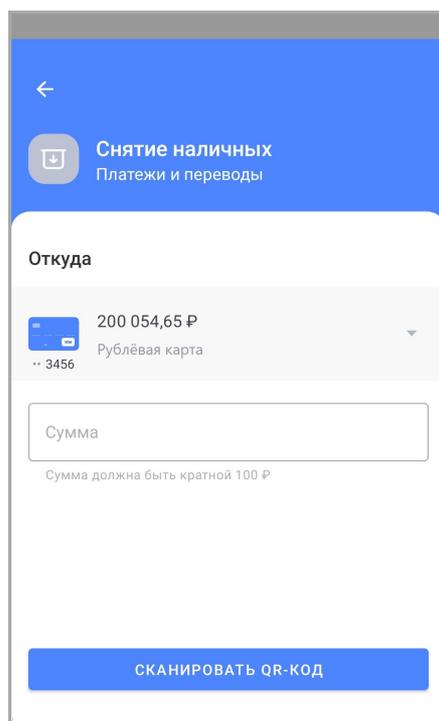
- Выбрать пункт «Снять наличные» на странице с детальной информацией по карте.
- Перейти в раздел «Платежи и переводы», затем выбрать «Снятие наличных» в блоке «Сервисы».

Для снятия средств:

1. Выберите счёт/карту и сумму списания.
2. В меню банкомата выберите пункт «Снятие наличных без карты».



3. Сканируйте QR-код и следуйте инструкциям на экране банкомата. Проверьте информацию о валюте, сумме и источнике списания средств.



4. Вам может потребоваться подтвердить операцию вводом разового пароля из СМС или пуш уведомления на экране банкомата (см. подробнее в разделе [«Подтверждение операций»](#)).

### 10.3.4 Обмен валюты/Обмен валют и металлов

В данном разделе вы можете выполнить обмен валют и, если ваш банк предоставляет такую возможность, обменять металлы.

1. Выберите вкладку для выполнения нужной операции обмена:

- Валюты
- Металлы

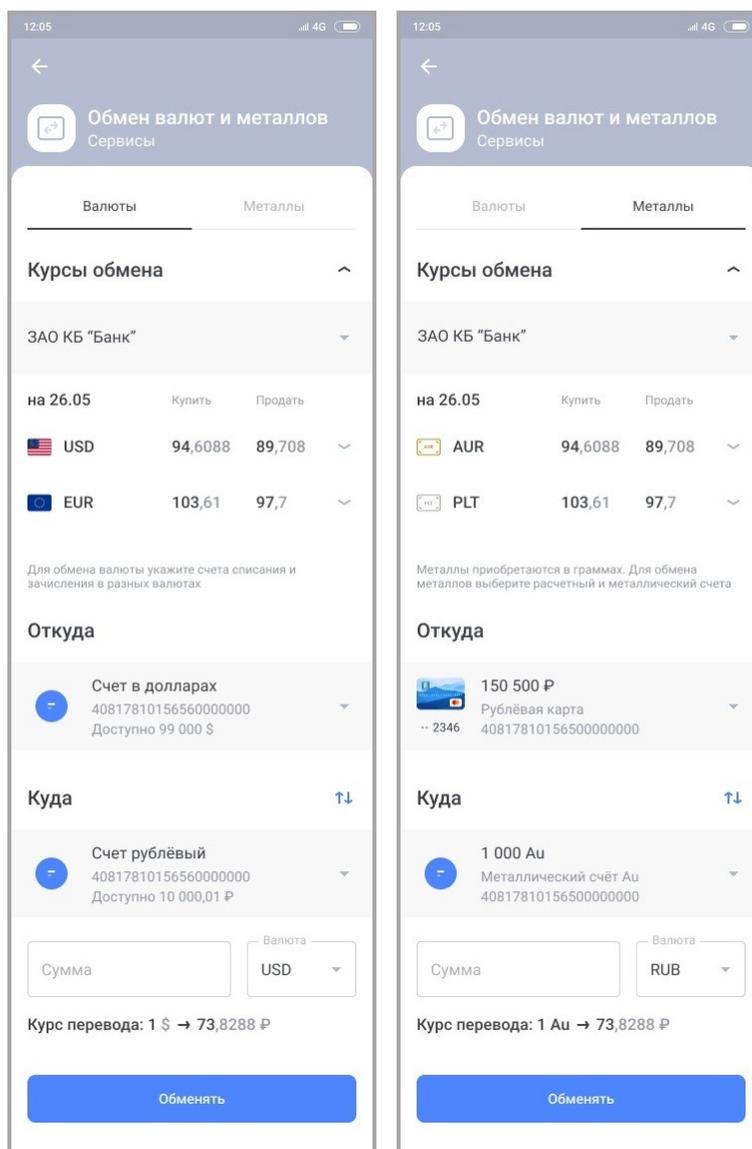
Если банк не предоставляет возможность обменять металлы, вкладки отсутствуют: отображается только экран обмена валюты.

2. Выберите курс обмена.

3. Выберите счёт списания и зачисления:

- для обмена валюты — в разных валютах,
- для обмена металлов — расчётный и металлический.

4. Введите необходимую сумму и установите валюту обмена.



5. Нажмите кнопку «Обменять».

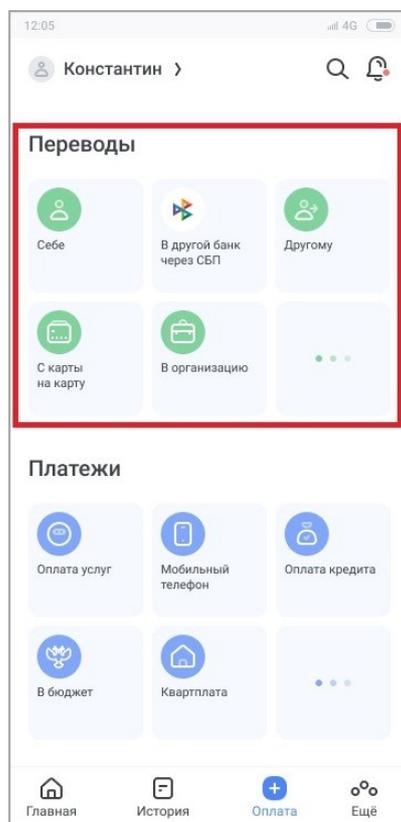
Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

## 10.4 Переводы

В разделе мобильного приложения «Оплата» > «Переводы» вам могут быть доступны следующие услуги:

- [Себе](#) – перевод между своими счетами и картами, в том числе с возможностью конвертации между своими счетами внутри банка или на счёт/карту в другом банке.
- [В другой банк через СБП](#) - перевод физическим лицам, клиентам вашего и других банков по номеру телефона через Систему быстрых платежей (СБП).
- [Другому](#) – перевод физическим лицам, клиентам вашего и других банков по номеру счета/карты/телефона/QR-коду.
- [С карты на карту](#) – перевод между картами, с возможностью использования валютных карт.
- [В организацию](#) – перевод на счета организаций.

- [ЖКХ по реквизитам](#) – оплата услуг по свободным реквизитам.
- [На электронный кошелёк](#) – пополнение электронных кошельков (например, Яндекс.Деньги, WebMoney и др.).
- [Валютный перевод](#) – перевод средств в иностранной валюте на счета в других банках.



## 10.4.1 Перевод себе

Чтобы перевести средства себе:

1. Перейдите в раздел «Оплата», затем выберите перевод «Себе» в блоке «Переводы».
2. Далее выберите:
  - «[Внутри банка](#)» для совершения перевода в пределах одного банка.
  - «[В другой банк](#)» для совершения перевода в другой банк.



**Обратите внимание, что переводы по QR-коду, реквизитам, через СБПэй или сервис СБП «Подписки» на свои электронные кошельки в рамках площадок, где можно круглосуточно приобретать финансовые продукты различных организаций в онлайн-режиме (операторов финансовых платформ), являются переводами себе.**

### 10.4.1.1 Перевод себе внутри банка

Для совершения перевода на свой счёт в пределах одного банка заполните форму перевода, указав:

1. Счёт для списания средств.
2. Счёт для зачисления средств.
3. Сумму перевода.

The screenshot shows a mobile application screen titled "Между своими счетами" (Between your accounts) with the subtitle "Платежи и переводы" (Payments and transfers). Below the title, there is a note: "Для обмена валюты укажите счета списания и зачисления в разных валютах" (For currency exchange, specify the debit and credit accounts in different currencies). The screen is divided into two main sections: "Откуда" (From) and "Куда" (To). Under "Откуда", a card is selected with a balance of 200,000.01 RUB, labeled "Карта Master Card" with the number 40817810156560000000 and the last four digits 2346. Under "Куда", another card is selected with a balance of 34,560.01 RUB, also labeled "Карта Master Card" with the same number and last four digits 1234. Below these sections is a text input field for the amount, currently empty, with a Russian ruble symbol (₽) on the right. There is a checkbox labeled "Сохранить как шаблон" (Save as template) which is currently unchecked. At the bottom of the screen is a large blue button labeled "Перевести" (Transfer).

Нажмите кнопку «Перевести».

Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

## 10.4.1.2 Перевод себе в другой банк

Для совершения перевода себе в другой банк выберите способ перевода:

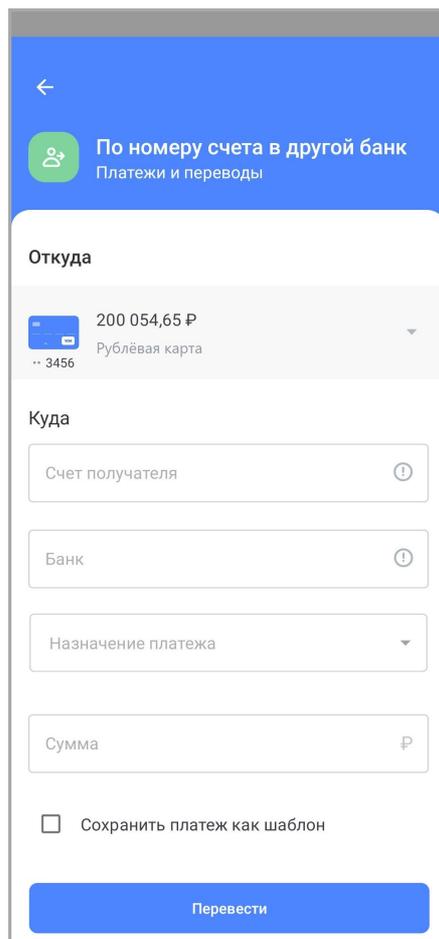
- По номеру счёта.
- По номеру карты.
- По номеру телефона.

### Перевод себе в другой банк по номеру счёта

Для совершения перевода себе в другой банк по номеру счёта заполните форму перевода, указав:

1. Счёт/карту для списания средств.
2. Номер счёта получателя.
3. БИК или наименование банка, в котором открыт счёт получателя. Для удобства заполнения в поле доступен контекстный поиск по справочнику банков.
4. Назначение платежа.

## 5. Сумму перевода.



The screenshot shows a mobile application screen for transferring money. At the top, there is a blue header with a back arrow and a green icon of two people. The text reads "По номеру счета в другой банк" and "Платежи и переводы". Below this, there is a section titled "Откуда" (From) with a dropdown menu showing a blue card icon, the amount "200 054,65 ₽", and the text "Рублёвая карта" and "3456". Below that is a section titled "Куда" (To) with several input fields: "Счет получателя" (Receiver's account), "Банк" (Bank), "Назначение платежа" (Payment purpose), and "Сумма" (Amount) with a Russian ruble symbol (₽). There is also a checkbox labeled "Сохранить платеж как шаблон" (Save payment as template). At the bottom, there is a large blue button labeled "Перевести" (Transfer).

Нажмите кнопку «Перевести».

Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

### Перевод себе в другой банк по номеру карты

Для совершения перевода себе в другой банк по номеру карты заполните форму перевода, указав:

1. Карту для списания средств. При этом вы можете [добавить новую карту](#).
2. Карту для зачисления средств. При этом вы можете [добавить новую карту](#).
3. Сумму перевода.

The screenshot shows a mobile banking application screen for a transfer. At the top, there is a blue header with a back arrow and the text "По номеру карты в другой ба..." and "Платежи и переводы". Below this, the "Откуда" (From) section shows a selected card with a balance of 200 054,65 ₽ and the text "Рублёвая карта" and "3456". A CVV2/CVC2 field is visible with three dots and an information icon. The "Куда" (To) section shows a selected card labeled "Карта 0062" with "0062" below it. A "Сумма" (Amount) field contains "3 000.00" with a ruble symbol. There is a checkbox for "Сохранить платеж как шаблон" (Save payment as template) which is currently unchecked. At the bottom, there is a large blue button labeled "Перевести" (Transfer).

Нажмите кнопку «Перевести».

Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

### Перевод себе в другой банк по номеру телефона

Для совершения перевода себе в другой банк по номеру телефона заполните форму перевода, указав:

1. Счёт/карту для списания средств.
2. Номер мобильного телефона получателя. Вы также можете выбрать номер телефона получателя из ваших контактов или нажать кнопку «Себе» при её наличии.
3. Банк получателя. Если получатель установил «банк по умолчанию», то он будет автоматически выбран.
4. Сумму перевода.
5. Код вида дохода (опционально).
6. Сообщение получателю (опционально). Обратите внимание, что для поля присутствует запрет ввода смайлов, а максимальная длина текста составляет 140 символов.

Система быстрых платежей  
Перевод по номеру телефона

Внимание! За перевод кредитных средств по номеру телефона дополнительно взимается комиссия по тарифам банка

Списать с

50 000 Р  
Рублёвый счёт  
40817810700120000000

Телефон получателя  
+7 (911) 111-11-11

Банк получателя  
ЗАО КБ "Банк"

Код вида дохода  
не указан

Сумма  
1 000.00 Р

Сообщение получателю

Далее

Система быстрых платежей  
Перевод по номеру телефона

Внимание! За перевод кредитных средств по номеру телефона дополнительно взимается комиссия по тарифам банка

Списать с

50 000 Р  
Рублёвый счёт  
40817810700120000000

Телефон получателя  
+7 (911) 111-11-11

Получатель  
Иванов Иван Иванович

Банк получателя  
ЗАО КБ "Банк"

Код вида дохода  
не указан

Сумма  
1 000.00 Р

Сумма комиссии  
0.00 Р

К оплате  
1 000.00 Р

Сообщение получателю

Перевести

Нажмите кнопку «Далее», проверьте корректность введённых данных и нажмите кнопку «Перевести».

Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

## 10.4.2 Перевод другому

Чтобы перевести средства другому клиенту:

1. Перейдите в раздел «Оплата», затем выберите перевод «Другому» в блоке «Переводы».
2. Далее выберите:

- «[Внутри банка](#)», для совершения перевода в пределах одного банка.
- «[В другой банк](#)», если перевод необходимо выполнить в другой банк.

### 10.4.2.1 Перевод другому внутри банка

Для совершения перевода в пределах одного банка выберите способ перевода:

- По номеру счёта.
- По номеру карты.
- По номеру телефона.
- По QR-коду.

## Перевод другому внутри банка по номеру счёта

Для совершения перевода другому в пределах одного банка по номеру счёта заполните форму перевода, указав:

1. Счёт/карту для списания средств.
2. Номер счёта получателя.
3. БИК или наименование банка, в котором открыт счёт получателя. Для удобства заполнения в поле доступен контекстный поиск по справочнику банков.
4. ФИО получателя.
5. Код вида дохода (опционально).
6. Назначение платежа.
7. Сумму перевода.

The screenshot shows a mobile application screen for transferring money. At the top, there is a blue header with a back arrow and the title "По номеру счета внутри банка" (By account number within the bank) and subtitle "Платежи и переводы" (Payments and transfers). Below the header, the "Откуда" (From) section shows a selected card with a balance of 200 054,65 ₽ and the text "Рублёвая карта" (Ruble card) and "3456". The "Куда" (To) section contains several input fields: "Счет получателя" (Recipient account) with an information icon, "Банк" (Bank) with a dropdown menu labeled "Выберите значение" (Select a value), "ФИО получателя" (Recipient name) with an information icon, "Код вида дохода" (Income type code) with a dropdown menu labeled "не указан" (not specified), "Назначение платежа" (Payment purpose) with a dropdown menu, and "Сумма" (Amount) with a text input field and a ruble symbol (₽). At the bottom, there is a checkbox labeled "Сохранить платеж как шаблон" (Save payment as template) and a large blue button labeled "Перевести" (Transfer).

Нажмите кнопку «Перевести».

Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

## Перевод другому внутри банка по номеру карты

Для совершения перевода другому в пределах одного банка по номеру карты заполните форму перевода, указав:

1. Счёт/карту для списания средств. При этом вы можете [добавить новую карту](#).
2. Карту для зачисления средств. При этом вы можете [добавить новую карту](#).
3. Сумму перевода.

Нажмите кнопку «Перевести».

The screenshot shows a mobile application screen for a transfer. At the top, there is a blue header with a back arrow and a green profile icon. The title is "По номеру карты внутри банка" (By card number within the bank) with the subtitle "Платежи и переводы" (Payments and transfers). Below this, there are two main sections: "Откуда" (From) and "Куда" (To). The "Откуда" section shows a selected card with a balance of 200 054,65 ₽, a card type of "Рублёвая карта" (Ruble card), and a masked card number ending in 3456. There is a CVV2/CVC2 field with three dots and an information icon. The "Куда" section shows a selected card labeled "Карта 0062" with a masked card number ending in 0062. Below this is a "Сумма" (Amount) field with the value 3 000.00 and a ruble symbol. At the bottom, there is a checkbox labeled "Сохранить платеж как шаблон" (Save payment as template) and a large blue button labeled "Перевести" (Transfer).

Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

## Перевод другому внутри банка по номеру телефона

Для совершения перевода другому в пределах одного банка по номеру телефона заполните открывшуюся форму, указав:

1. Счёт/карту для списания средств.
2. Номер мобильного телефона получателя в соответствии с требуемым форматом. При правильно указанном номере будет отображено имя и отчество получателя, а также первая буква фамилии. Вы также можете выбрать номер телефона получателя из ваших контактов.

3. Сообщение получателю. При совершении платежа получатель получит СМС с текстом, указанным в этом поле.
4. Сумму перевода.

The screenshot shows a mobile banking application interface for a transfer. At the top, there is a blue header with a back arrow and the text "По номеру телефона внутри банка" (Transfer by phone number within the bank) and "Платежи и переводы" (Payments and transfers). Below the header, the "Откуда" (From) section shows a selected card with a balance of 200 054,65 RUB. The "Получатель" (Recipient) field contains a phone number starting with +7. There is a text input field for "Сообщение получателю" (Message to recipient) and a numeric input field for "Сумма" (Amount) in RUB. A checkbox for "Сохранить платеж как шаблон" (Save payment as template) is present. At the bottom, there is a large blue button labeled "Перевести" (Transfer).

Нажмите кнопку «Перевести».

Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

### Перевод другому внутри банка по QR-коду

Для совершения перевода другому в пределах одного банка по QR-коду сканируйте QR-код (либо выберите изображение с QR-кодом из галереи), затем заполните форму перевода, указав:

1. Счёт/карту для списания средств.
2. Сумму перевода.

Вы также можете изменить предзаполненный номер счёта получателя.

Вы можете найти QR-код вашего счёта в [реквизитах счёта](#).

Нажмите кнопку «Перевести». Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

## 10.4.2.2 Перевод другому в другой банк

Для совершения перевода другому клиенту в другой банк выберите способ перевода:

- По номеру счёта.
- По номеру карты.
- По номеру телефона.

### Перевод другому в другой банк по номеру счёта

Для совершения перевода другому в другой банк по номеру счёта заполните форму перевода, указав:

1. Счёт/карту для списания средств.
2. Счёт получателя.
3. ФИО получателя.
4. Банк, в котором открыт счёт получателя. Для удобства заполнения в поле доступен контекстный поиск по справочнику банков.
5. Код вида дохода (опционально).
6. Назначение платежа.
7. Сумму перевода.

The screenshot shows a mobile application interface for transferring money. At the top, there is a blue header with a back arrow and a green icon of a person with a plus sign. The text reads: "По номеру счета в другой банк" (By account number in another bank) and "Платежи и переводы" (Payments and transfers). Below this is a section titled "Откуда" (From) with a dropdown menu showing a blue card icon, the amount "200 054,65 ₽", and the text "Рублёвая карта" (Ruble card) and "3456". The "Куда" (To) section contains several input fields: "Счет получателя" (Recipient account), "ФИО получателя" (Recipient name), "Банк" (Bank), "Код вида дохода" (Income type code) with a dropdown menu showing "не указан" (not specified), and "Назначение платежа" (Payment purpose). Below these is a "Сумма" (Amount) field with a "₽" symbol. At the bottom, there is a checkbox labeled "Сохранить платеж как шаблон" (Save payment as template) and a large blue button labeled "Перевести" (Transfer).

Нажмите кнопку «Перевести».

Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

### Перевод другому в другой банк по номеру карты

Для совершения перевода другому в другой банк по номеру карты заполните форму перевода, указав:

1. Карту для списания средств. При этом вы можете [добавить новую карту](#).
2. Карту для зачисления средств. При этом вы можете [добавить новую карту](#).
3. Сумму перевода.

The screenshot shows a mobile banking application screen for a transfer. At the top, there is a blue header with a back arrow and a title "По номеру карты в другой ба..." (By card number to another bank...) with a subtitle "Платежи и переводы" (Payments and transfers). Below the header, there are two main sections: "Откуда" (From) and "Куда" (To). The "Откуда" section shows a selected card with a balance of 200 054,65 ₽, labeled "Рублёвая карта" (Ruble card) with a partial card number "3456". Below this is a field for "CVV2/CVC2" with three dots and an information icon. The "Куда" section shows a selected card labeled "Карта 0062" with a partial card number "0062". Below this is a "Сумма" (Amount) field containing "3 000.00" with a ruble symbol (₽). At the bottom, there is a checkbox labeled "Сохранить платеж как шаблон" (Save payment as template) and a large blue button labeled "Перевести" (Transfer).

Нажмите кнопку «Перевести».

Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

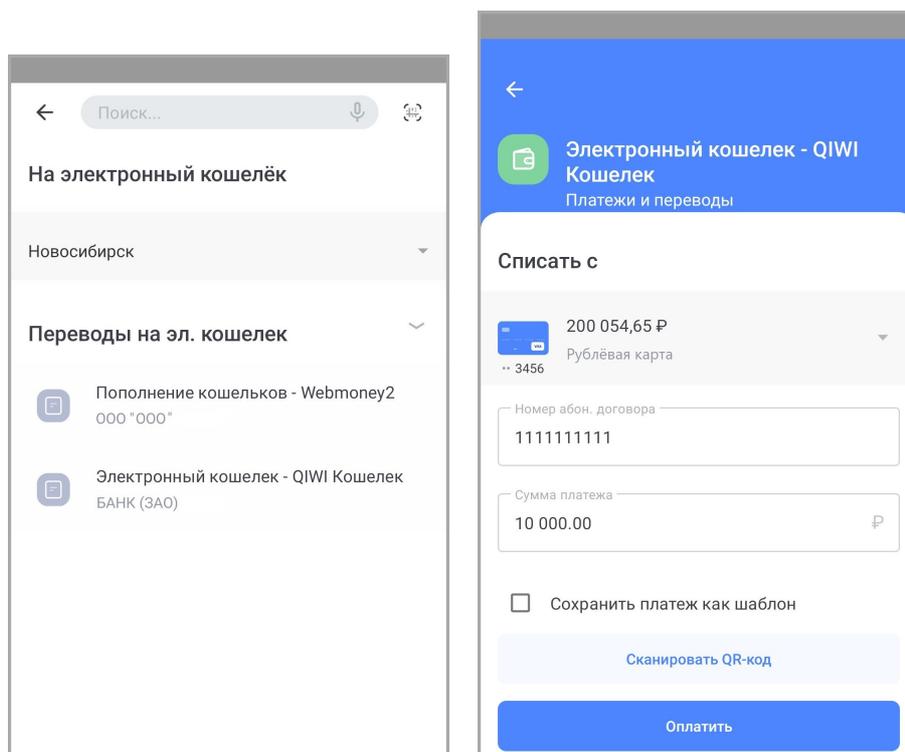
### Перевод другому в другой банк по номеру телефона

Перевод другому в другой банк по номеру телефона аналогичен [отправке по СБП в другой банк](#).

## 10.4.3 Переводы на электронный кошелёк

Чтобы перевести средства на электронный кошелёк перейдите в раздел «Оплата», затем выберите «На электронный кошелёк» в блоке «Переводы». Заполните форму перевода, указав:

1. Домашний регион и организацию для пополнения электронного кошелька.
2. Счёт/карту для списания средств.
3. Номер кошелька.
4. Сумму перевода.



Нажмите кнопку «Оплатить».

Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

## 10.4.4 Перевод в организацию

Чтобы перевести средства организации перейдите в раздел «Оплата», затем выберите перевод «В организацию» в блоке «Переводы».

Заполните форму перевода, указав:

1. Счёт/карту для списания средств.
2. Номер счёта получателя.
3. Наименование организации.
4. ИНН организации.
5. КПП организации (при наличии).
6. БИК или наименование банка, в котором открыт счёт организации.
7. Размер НДС.

Если вы совершаете перевод для оплаты услуг ЖКХ, вам необходимо указать дополнительные реквизиты:

1. Номер лицевого счёта, присвоенный поставщиком услуг.
2. Период, за который совершается оплата.
3. Идентификатор платёжного документа.
4. Идентификатор жилищно-коммунальных услуг.
5. Номер единого лицевого счёта.

The image shows two screenshots of a mobile banking application interface for making a payment to an organization. The left screenshot shows the 'Откуда' (From) section with a selected card (200 054,65 P) and the 'Куда' (To) section with fields for account number (40817810000000000000), bank (БАНК 123456789: ЗАО КБ "Банк", г.Москва), INN (1234567890), name (ЗАО "Фирма"), KPP, and tax type (Указать: Без налога (НДС)). The right screenshot shows the 'Перевод для оплаты услуг ЖКХ' (Transfer for utility payments) section with a dropdown set to 'Да', a note about GISC requirements, fields for 'Период оплаты' (Payment period), 'Идентификатор документа' (Document ID), 'Идентификатор услуг' (Service ID), 'Единый лицевой счет (ЕЛС)' (Unified account), and 'Сумма' (Amount). A checkbox for 'Сохранить платеж как шаблон' (Save payment as template) is also present, along with a 'Перевести' (Transfer) button.

Нажмите кнопку «Перевести».

Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

Платёж можно также [сохранить в шаблон](#) для последующей оплаты.

## 10.4.5 Перевод ЖКХ по реквизитам

Раздел «ЖКХ по реквизитам» позволяет совершить оплату услуг по свободным реквизитам. Это удобный способ оплатить услуги поставщиков, которых нет платёжных сервисах, например, Федеральной Системы «Город».

Чтобы совершить перевод перейдите в раздел «Оплата», затем выберите перевод «ЖКХ по реквизитам» в блоке «Переводы». Заполните форму перевода, указав:

1. Счёт получателя.
2. Банк.
3. ИНН.
4. Наименование.
5. КПП (при наличии).
6. НДС.
7. Назначение платежа.
8. Период оплаты.
9. Идентификатор документа.
10. Идентификатор услуг.
11. Единый лицевой счёт (ЕЛС).
12. Сумма перевода.

The image shows two screenshots of a mobile application interface for making a payment via the 'ЖКХ по реквизитам' (Utilities by details) option.

The left screenshot shows the main form for 'ЖКХ по реквизитам' (Utilities by details) under the heading 'Платежи и переводы' (Payments and transfers). It includes a back arrow, a title bar with a green icon and text, and a section 'Откуда' (From) showing a balance of 200 054,65 P and a card type 'Рублёвая карта' (Ruble card). Below this is a 'Куда' (To) section with input fields for 'Счет получателя' (Receiver account), 'Банк' (Bank), 'ИНН' (TIN), 'Наименование' (Name), 'ндс' (VAT) with a dropdown menu set to 'Указать: Без налога (НДС)' (Specify: No tax (VAT)), and 'Назначение платежа' (Payment purpose).

The right screenshot shows the 'ЖКХ по реквизитам' (Utilities by details) form with the heading 'Платежи и переводы' (Payments and transfers). It includes a back arrow, a title bar with a blue icon and text, and a section 'Назначение платежа' (Payment purpose). Below this is a note: 'Для учета платежа в системе ГИС ЖКХ укажите хотя бы один из реквизитов, идентифицирующих платеж. Реквизиты можно найти на квитанции или другом документе от управляющей компании.' (For accounting of the payment in the GIS ZhKH system, specify at least one of the details that identify the payment. Details can be found on the receipt or another document from the managing company). Below the note are input fields for 'Период оплаты' (Payment period), 'Идентификатор документа' (Document identifier), 'Идентификатор услуг' (Service identifier), 'Единый лицевой счет (ЕЛС)' (Unified account number (EIS)), and 'Сумма' (Amount) with a currency symbol 'P'. There is also a checkbox for 'Сохранить платеж как шаблон' (Save payment as template) and a blue button labeled 'Перевести' (Transfer).

Нажмите кнопку «Перевести».

Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

Платёж можно также [сохранить в шаблон](#) для последующей оплаты.

## 10.4.6 Валютный перевод

Чтобы совершить перевод иностранной валюты физическим лицам, перейдите в раздел «Платежи и переводы», затем выберите «Валютный перевод» в блоке «Переводы». Заполните форму перевода, которая содержит следующие блоки и поля:



### Обратите внимание:

- Набор полей на форме зависит от вашего банка.
- Количество символов в полях может быть ограничено.

### • Платательщик

- Имя — предзаполнено и не может быть изменено
- Счёт — укажите счёт или карту списания

### • Адрес плательщика

- Страна
- Город (до 35 символов)
- Улица (до 70 символов)
- Дом (до 16 символов)

### • Получатель

- Получатель не является резидентом РФ — установите признак, если перевод осуществляется в пользу не резидента РФ
- Имя
- Счет — выберите тип (Счёт/Счёт IBAN) и укажите счёт
- Страна



**Обратите внимание, что при указании некоторых стран вам также необходимо заполнить поле «Информация отправителя получателю» в блоке «Данные платежа».**

- Город
- Улица
- Дом

### • Банк получателя

- Наименование банка
- SWIFT/БИК банка — укажите БИК для переводов внутри страны или SWIFT для иностранных банков
- Клиринговый код
- Корсчёт — выберите тип (Корсчёт/Корсчёт IBAN) и укажите счёт
- Страна
- Город (до 35 символов)

• **Банк-посредник** — установите признак, если перевод осуществляется через банк-посредник. При этом необходимо заполнить дополнительные поля (аналогично блоку «Банк получателя»).

### • Данные платежа

- Сумма перевода
- Валюта
- Назначение платежа — укажите дополнительные сведения в доступных строках (до 140 символов)
- Дополнительная информация банку — при необходимости укажите дополнительную информацию для банка (до 35 символов в строке)
- Информация отправителя получателю — поле может быть доступно для заполнения в зависимости от страны получателя или валюты, в которой совершается операция
- Файл — при необходимости добавьте файл

- Преобразовать реквизиты перевода в латиницу — установите признак для преобразования (установлено по умолчанию).
- Расходы за перевод несёт — выберите одно из доступных значений: «Плательщик», «Получатель» или «Плательщик и получатель»
- Счёт для списания расходов — укажите счёт или карту списания, если в опции «Расходы за перевод несёт» выбран вариант «Плательщик» или «Плательщик и получатель»



**Обратите внимание, что при указании некоторых стран вам также необходимо заполнить поле «Информация отправителя получателю» в блоке «Данные платежа».**

The screenshot displays the 'Valютный перевод' (Currency Transfer) screen in a mobile app. It is divided into three main sections:

- Плательщик (Sender):** Includes fields for name (IVANOV IVAN IVANOVICH), account number (1 200 ¥), and address (RUSSIAN FEDERATION, G.MOSKVA, UL SADOVAIA, D.302).
- Получатель (Recipient):** Includes a checkbox for 'Non-resident of RF', name (GU SHI MIO), account number (4017156000000000000), and address (CHINA, BEIJING, LAO TSZA DUN, 346).
- Банк получателя (Recipient Bank):** Fields for SWIFT/BIC (044525673), bank name (OOO 'BANK'), clearing code, and account type (Correspondent account).
- Банк-посредник (Correspondent Bank):** Identical fields to the recipient bank.
- Данные перевода (Transfer Details):** Includes amount (219,87), currency (CNY), purpose (BUYING AGRI MOTO 2), and a section for 'Additional information for the bank' with five rows for notes. It also features a dropdown for 'Information from sender to recipient' (PYTR/RMTX/), a 'Add document' button, a checked option for 'Convert transfer details to Latin', and a dropdown for 'Transfer expenses' (Плательщик).
- Счёт для списания расходов (Expense Account):** Shows the same account details as the sender (1 200 ¥).

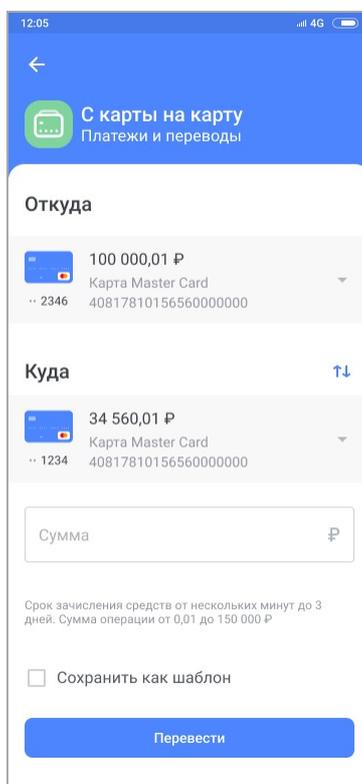
At the bottom right, there is a blue button labeled 'Перевести' (Transfer).

После заполнения формы нажмите «Перевести». Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

## 10.4.7 Перевод с карты на карту

Чтобы перевести средства между картами перейдите в раздел «Оплата», затем выберите перевод «С карты на карту» в блоке «Переводы». Заполните форму перевода:

1. Карту для списания средств. При этом вы можете [добавить новую карту](#).
2. Карту для зачисления средств. При этом вы можете [добавить новую карту](#).
3. Сумму перевода.



Нажмите кнопку «Перевести».

 **Обратите внимание, что при одновременном выборе чужих карт как источника списания и зачисления перевод может быть недоступен.**

Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

Платёж можно также [сохранить в шаблон](#) для последующей оплаты.

## 10.4.8 В другой банк через СБП

В мобильном приложении вы можете мгновенно (круглосуточно, в том числе в выходные и праздничные дни) перевести деньги по номеру мобильного телефона.

Чтобы перевести средства через СБП, перейдите в раздел «Платежи и переводы», затем выберите «Отправка в другой банк через СБП» в блоке «Переводы». Заполните форму перевода:

1. Счёт или карту для списания средств.
2. Номер мобильного телефона получателя. Вы также можете выбрать номер телефона получателя из ваших контактов. При нажатии на кнопку «Себе» форма перевода будет аналогична [переводам себе в другой банк по номеру телефона](#).
3. Банк получателя. Если получатель установил «банк по умолчанию», то он будет автоматически выбран. Вы также можете выбрать любой другой банк, подключённый к Системе быстрых платежей. Актуальный список банков можно найти на сайте НСПК.
4. Код вида дохода (опционально).
5. Сумму перевода. Обратите внимание, что одноразовый платёж ограничен законодательством, при этом банки-участники Системы быстрых платежей могут устанавливать дополнительные лимиты по суммам перевода. Комиссия за такие переводы также самостоятельно устанавливается банками.
6. Сообщение получателю (опционально). Текст будет также отображаться в назначении платежа. Обратите внимание, что для поля присутствует запрет ввода смайлов, а максимальная длина текста составляет 140 символов.

Скриншоты мобильного приложения «Система быстрых платежей» для перевода по номеру телефона. На первом скриншоте отображены данные для списания с карты (10 000,01 P) и выбран вариант «Я Себе». На втором скриншоте — списание с рублёвой карты (200 054,65 P) и выбран вариант «ЗАО КБ "Банк"». Оба скриншота содержат поля для ввода номера телефона, кода вида дохода, суммы перевода и сообщения получателю, а также кнопку «Далее».

Проверьте корректность введённых данных и нажмите кнопку «Перевести».

Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе [«Подтверждение операций»](#)).

#### Обратите внимание:



- Вы можете нажать кнопку "Назад", чтобы вернуться к редактированию значений на форме перевода. После 20 неудачных попыток ввода номера возможность совершения перевода по номеру телефона будет заблокирована на 24 часа.

- При неудачной попытке перевода через СБП в Сбербанк вам будет предложено ознакомиться с инструкцией по включению возможности приёма платежей в в мобильном приложении «СберБанк Онлайн».

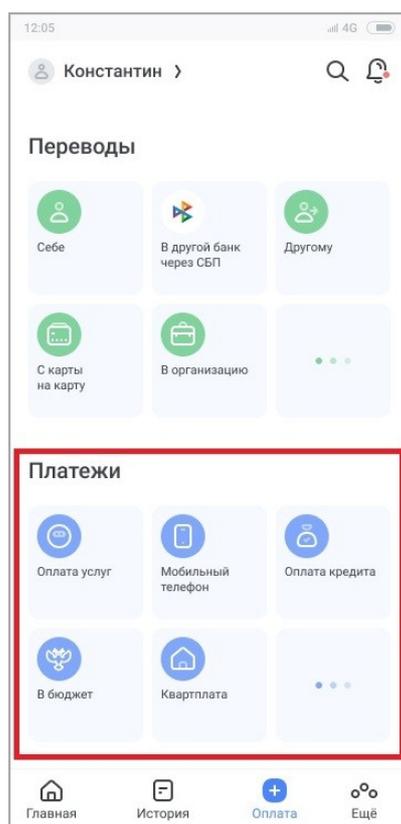
## 10.5 Платежи

В разделе мобильного приложения «Платежи и переводы» > «Платежи» вам могут быть доступны следующие услуги:

- [Оплата услуг](#) – поиск услуг по реквизитам.
- [Мобильный телефон](#) – оплата услуг сотовой связи по номеру телефона.
- [Квартплата](#) – оплата таких услуг, как квартплата, холодная/горячая вода, газ, электроэнергия, домофон и т.д.
- [Услуги по адресу](#) – поиск и оплата услуг по заданному адресу.
- [В бюджет](#) – переводы в бюджет.
- [Таможенный платёж](#) – совершение таможенных платежей, а также другие услуги.



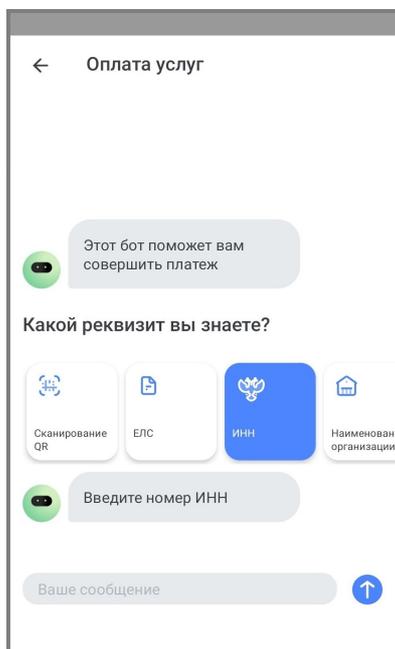
На некоторых формах платежей вам может быть доступен значок  для перехода к форме сканирования QR-кода.



**Обратите внимание, что наличие комиссии за оплату услуг ЖКХ зависит от вашего банка и вашей социальной категории.**

## 10.5.1 Оплата услуг

В разделе «Платежи и переводы» > «Оплата услуг» вы можете найти и оплатить услугу, введя один из следующих параметров:



- Единый лицевой счёт (ЕЛС)
- ИНН
- Наименование организации
- Адрес

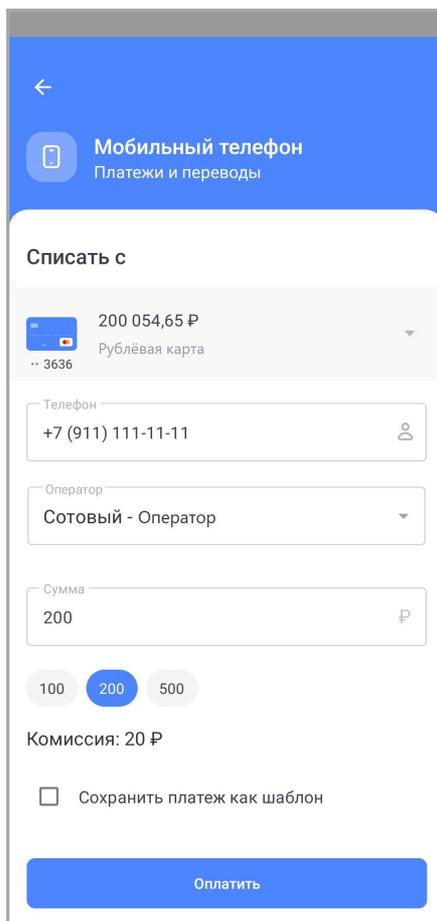
Нажмите «Сканирование QR», чтобы быстро перейти в раздел [«Оплата по QR или фото»](#).

## 10.5.2 Оплата сотовой связи

В мобильном приложении вы можете быстро и просто пополнить счёт мобильного телефона.

Для оплаты сотовой связи перейдите в раздел «Оплата», затем выберите «Мобильный телефон» в блоке «Платежи». Заполните форму платежа, указав:

1. Счёт/карту для списания средств.
2. Номер мобильного телефона получателя. Вы также можете выбрать номер телефона получателя из ваших контактов.
3. Оператор сотовой связи будет определён автоматически. Вы также можете самостоятельно указать оператора.
4. Сумму платежа.



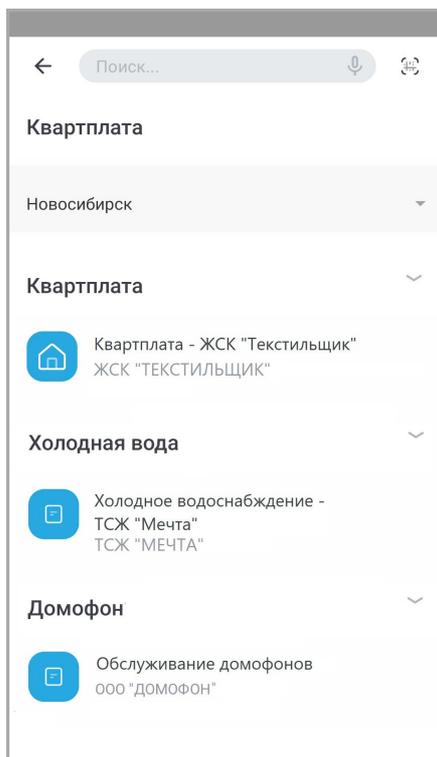
Нажмите «Оплатить».

Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

Платёж можно также [сохранить в шаблон](#) для последующей оплаты.

### 10.5.3 Квартплата

Для оплаты услуг ЖКХ перейдите в раздел «Оплата», затем выберите «Квартплата» в блоке «Платежи». Выберите ваш регион, тип коммунальных слуг, а затем поставщика услуг. Нажав на тип услуги, вы можете увидеть список организаций, предоставляющих данные коммунальные услуги в вашем регионе. Убедитесь, что вверху списка указан ваш регион. Сменить регион можно, нажав на название региона и выбрав нужный из списка.



В списке компаний выберите поставщика услуги.

Откроется форма оплаты услуги. На форме заполните поля реквизитами платежа. Поля для заполнения могут быть разными в зависимости от типа коммунального платежа и поставщика услуги. Как правило, поля формы содержат ФИО плательщика, адрес, в отношении которого производится оплата, лицевой счёт, оплачиваемый период и сумму к оплате. В зависимости от типа услуги ЖКХ и поставщика услуги, на форме могут присутствовать дополнительные поля, для удобства сгруппированные в блоки.

Нажмите кнопку «Оплатить».

Для услуг ФСГ вы также можете активировать признак «Хочу передать только показания» для передачи показания счётчиков без оплаты (если эта возможность поддерживается услугой).

Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе [«Подтверждение операций»](#)).

Платёж можно также [сохранить в шаблон](#) для последующей оплаты или передачи показания счётчиков без оплаты.

Оплата услуг интернет-провайдеров, услуг пользования домашним телефоном, образовательных и других популярных услуг выполняется аналогично.



Вы также можете воспользоваться значком , чтобы перейти на форму сканирования QR-кода.

## 10.5.4 Перевод в бюджет

В мобильном приложении вы можете совершать платежи в бюджет, в том числе для оплаты услуг ЖКХ.

Для совершения платежа в бюджет перейдите в раздел «Платежи и переводы», затем выберите «В бюджет» в блоке «Платежи». Форма оплаты состоит из нескольких блоков:

- **Откуда**

Выберите счёт списания средств.

- **Получатель**

Введите реквизиты получателя (Счёт, Банк, Наименование и пр.). Если получатель является юридическим лицом, обязательно укажите его ИНН.

- **Плательщик**

Отображаются данные плательщика, ФИО не редактируется. Выберите Статус плательщика из предложенного списка.

Если в секции «Тип оплаты» выбран вариант «Оплата за другого человека» или «Оплата за юридическое лицо», заполните дополнительные поля.

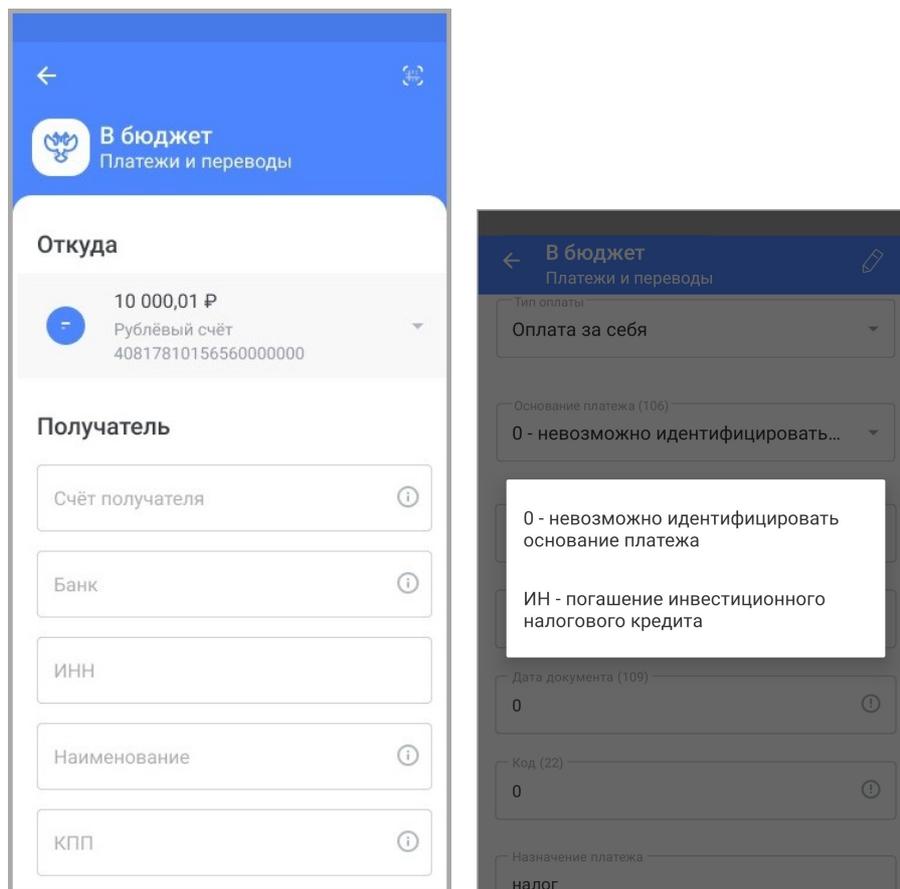
- **Данные платежа**

Выберите тип платежа: за себя, за другого человека или за юридическое лицо. В зависимости от выбранного варианта поля в блоке «Плательщик» могут изменяться.

Укажите основание платежа, согласно платёжному документу из ИФНС (например, ТП — платежи текущего года), налоговый период, номер, дату и индекс налогового документа и назначение платежа.

Если перевод должен быть совершён в качестве оплаты коммунальных услуг, активируйте признак «Перевод для оплаты услуг ЖКХ».

Введите сумму.



Нажмите кнопку «Перевести».

Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

Платёж можно также [сохранить в шаблон](#) для последующей оплаты.



Вы также можете воспользоваться значком , чтобы перейти на форму сканирования QR-кода.

## 10.5.5 Перевод в бюджет через СБП

Для совершения платежа в бюджет перейдите в раздел «Платежи и переводы», затем выберите «В бюджет через СБП» в блоке «Платежи».

Введите УИН и нажмите кнопку «Найти».

The screenshot shows a mobile application screen with a dark blue header. At the top left is a back arrow. The header text reads 'Система быстрых платежей' and 'Перевод в бюджет'. Below the header is a search section titled 'Поиск по УИН'. It features a white input field with the placeholder text 'УИН' and an information icon on the right. Below the input field, there is a link: 'Соглашение на использование сервиса СБП можно посмотреть на сайте банка'. At the bottom of the screen is a blue button with the text 'Найти'.

**i Если переход в раздел был совершён в результате сканирования QR-кода, УИН будет заполнен, а кнопка «Найти» нажмётся автоматически.**

Откроется форма платежа. Наличие блока «Фактический плательщик» зависит от того, за кого производится оплата:

- за себя
- за другое физическое лицо
- за юридическое лицо

Выберите карту или счёт для списания и при необходимости скорректируйте сумму перевода. Нажмите кнопку «Далее».

**Система быстрых платежей**  
Перевод в бюджет

Списать с

10 000,01 Р  
Рублёвая карта  
-- 2346 40817810156560000000

**Информация о начислении**

УИН  
12345678901234567890

Дата начисления  
20 июня 2024

Основание для начисления  
ст. 12.16 КоАП РФ

Назначение платежа  
Нарушение требований дорожных знаков или разметки

Получатель  
УФК по Московской области (УГИБДД ГУ МВД России по Московской области)

Срок оплаты  
28 июля 2024

Сумма начисления  
5 000 Р 10 000 Р

Скидка 50 % действует до 2 июля 2024

Соглашение на использование сервиса СБП можно посмотреть на сайте банка

Далее

**Система быстрых платежей**  
Перевод в бюджет

Списать с

10 000,01 Р  
Рублёвая карта  
-- 2346 40817810156560000000

**Фактический плательщик**

Плательщик  
Иванов Пётр Сергеевич

ИНН плательщика  
123456789012

**Информация о начислении**

УИН  
12345678901234567890

Дата начисления  
20 июня 2024

Основание для начисления  
ст. 12.16 КоАП РФ

Назначение платежа  
Нарушение требований дорожных знаков или разметки

Получатель  
УФК по Московской области (УГИБДД ГУ МВД России по Московской области)

Срок оплаты  
28 июля 2024

Сумма начисления  
5 000 Р 10 000 Р

Скидка 50 % действует до 2 июля 2024

Соглашение на использование сервиса СБП можно посмотреть на сайте банка

Далее

**Система быстрых платежей**  
Перевод в бюджет

Списать с

10 000,01 Р  
Рублёвая карта  
-- 2346 40817810156560000000

**Фактический плательщик**

Плательщик  
ООО "Организация"

ИНН плательщика  
1234567890

КПП плательщика  
541001001

**Информация о начислении**

УИН  
12345678901234567890

Дата начисления  
20 июня 2024

Основание для начисления  
ст. 12.16 КоАП РФ

Назначение платежа  
Нарушение требований дорожных знаков или разметки

Получатель  
УФК по Московской области (УГИБДД ГУ МВД России по Московской области)

Срок оплаты  
28 июля 2024

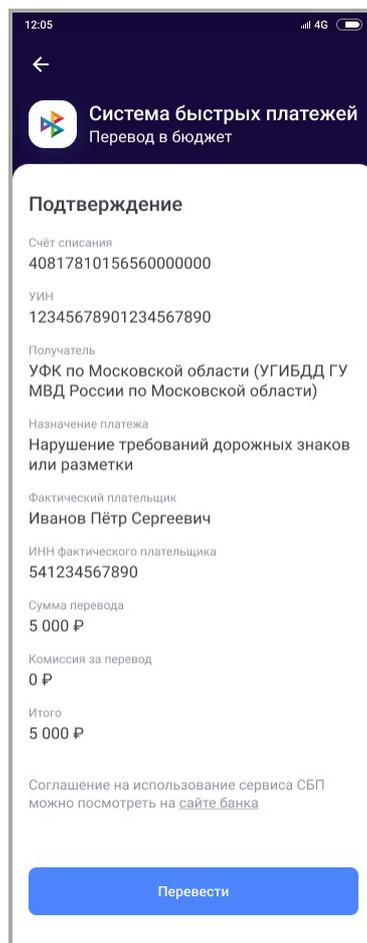
Сумма начисления  
5 000 Р 10 000 Р

Скидка 50 % действует до 2 июля 2024

Соглашение на использование сервиса СБП можно посмотреть на сайте банка

Далее

Проверьте корректность введённых данных. При необходимости вы можете вернуться к предыдущему шагу и внести изменения. Если данные корректны, нажмите кнопку «Перевести» и подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).



После совершения платежа вы можете [просмотреть чек и реквизиты операции](#), а также отправить документы на e-mail или поделиться ими стандартными средствами устройства. Обратите внимание, что отправка документов возможна только на подтверждённый адрес электронной почты.

## 10.5.6 Таможенный платёж

В мобильном приложении вы можете совершать таможенные платежи (например, оплачивать пошлины, налоги и сборы, администрируемые таможенными органами).

Для совершения таможенного платежа перейдите в раздел «Платежи и переводы», затем выберите «Таможенный платёж» в блоке «Платежи». При заполнении формы таможенного платежа обратите внимание на подсказки с правилами заполнения полей. Форма состоит из следующих блоков:

- **Откуда**

Выберите счёт списания средств.

- **Получатель**

Введите реквизиты получателя платежа (Счёт, Банк, ИНН и пр.).

- **Плательщик**

Отображаются данные плательщика, ФИО не редактируется. Выберите Статус плательщика из предложенного списка.

- **Данные платежа**

Укажите основание платежа, код таможенного органа, номер документа, назначение платежа и пр. Введите сумму.

←

Таможенный платёж  
Платежи и переводы

Таможенные и иные платежи, администрируемые таможенными органами

**Откуда**

10 000,01 Р  
Рублёвый счёт  
4081781015656000000

**Получатель**

Счёт получателя ⓘ

Банк ⓘ

ИНН

Наименование ⓘ

КПП ⓘ

Нажмите кнопку «Перевести»..

Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

Платёж можно также [сохранить в шаблон](#) для последующей оплаты.

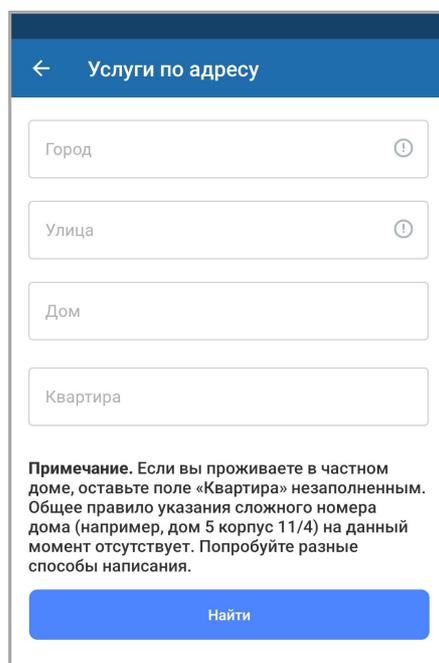


Вы также можете воспользоваться значком , чтобы перейти на форму сканирования QR-кода.

## 10.5.7 Услуги по адресу

Чтобы найти услуги по вашему адресу перейдите в раздел «Платежи и переводы», затем выберите «Услуги по адресу» в блоке «Платежи».

1. Заполните поля «Город и улица», «Дом», «Квартира». Название города и улицы вводите через пробел или через запятую, без обозначений «г.», «ул.» или «пр.». В поле будут предложены варианты адреса. Выберите нужный вариант из списка.
2. Нажмите «Найти».



3. Если по введённому адресу не были найдены шаблоны или услуги, на форме появится соответствующее сообщение. В этом случае проверьте введённый адрес и повторите поиск. Если по введённому адресу были найдены шаблоны и услуги, они будут отображены ниже. Для перехода к оплате отметьте их, установив флажки. Обратите внимание, что сразу будут отображены только 5 услуг. Чтобы загрузить и увидеть остальные, необходимо пролистать экран вверх.  
Нажмите кнопку «Перейти к оплате», чтобы оплатить выбранные услуги. Вы также можете создать группу шаблонов услуг по адресу. См. [«Создание группы шаблонов»](#).
4. Откроется страница оплаты выбранных услуг и шаблонов. Укажите необходимые данные для каждой услуги (в зависимости от типа услуги часть полей, включая лицевой счёт, может быть предзаполнена; также для полей могут быть доступны подсказки по заполнению). Здесь вы также можете просмотреть сумму к оплате для каждой услуги. Обратите внимание, что нажав на значок V, вы можете раскрыть блоки на форме для отображения дополнительных полей и передать показания счётчиков.

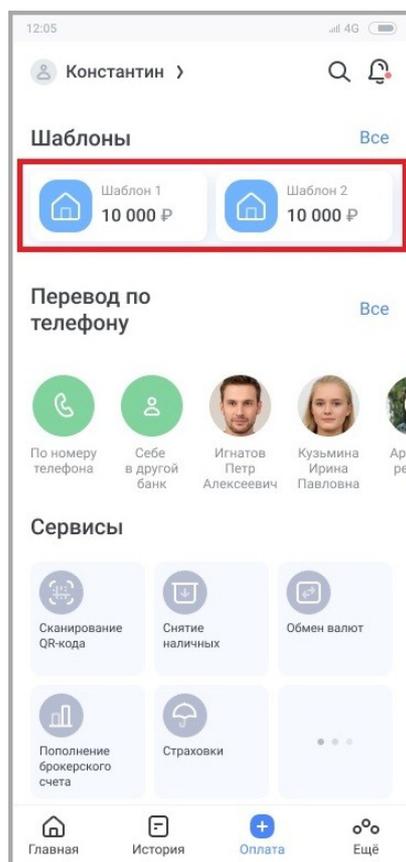
The screenshot shows a mobile application interface for confirming a gas payment. At the top, there is a blue header with a back arrow and a card labeled "Газ" (Gas) with "Услуга 1/2" (Service 1/2). Below this is a section titled "Списать с" (Debit from) showing a selection of "50 000 Р" (50,000 RUB) from a "Рублевый счёт" (Ruble account) with ID "40817810700120000000". The form contains several input fields: "Ваш л/с" (Your meter number) with value "100500", "ФИО" (Full name) with value "Иванов Иван Иванович", "Адрес" (Address) with value "НОВОСИБИРСК, УЛ. ЛЕНИНА 5 кв.1", "контрольный разряд" (Control number) with value "39", "Предыдущ. показание сч." (Previous meter reading) with value "111", "Текущее показание счетчика" (Current meter reading) with value "115", "Сумма к оплате" (Amount to be paid) with value "500.38" and a RUB symbol, and "Начало периода" (Start of period) with value "Февраль 2024 г." and a calendar icon. At the bottom, there are two buttons: "Пропустить" (Skip) in light blue and "Далее" (Next) in dark blue.

Подтвердите оплату, введя разовый пароль из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

## 10.6 Шаблоны оплаты

Для совершения частых платежей и переводов вы можете сохранить заполненные формы операций или совершённые платежи в качестве одиночного шаблона или их группы.

Список сохранённых шаблонов платежей и переводов отображается в блоке «Шаблоны» раздела «Оплата».

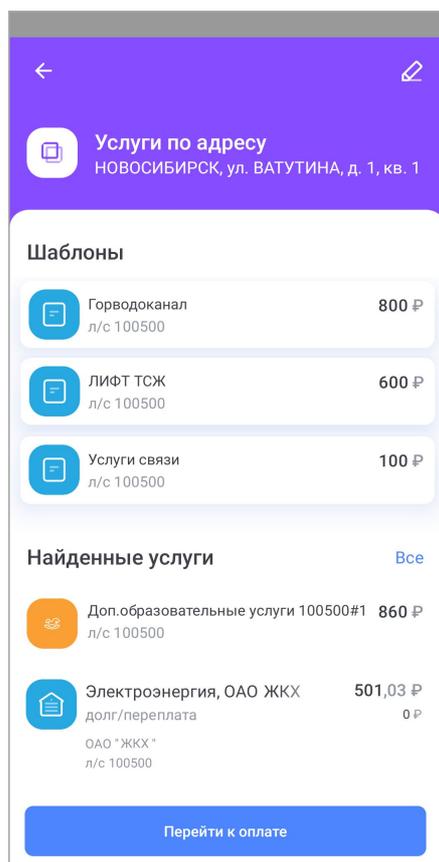


### Оплата шаблона

Для перехода к форме оплаты услуги или перевода средств по шаблону достаточно нажать на него. Часть сохранённых реквизитов будет уже заполнена. Дальнейшие действия аналогичны совершению операции без использования шаблона: для совершения платежа или перевода нажмите «Оплатить» или «Перевести». Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе [«Подтверждение операций»](#)).

### Оплата группы шаблонов

Для перехода к форме оплаты нажмите на группу шаблонов, а затем кнопку «Перейти к оплате».



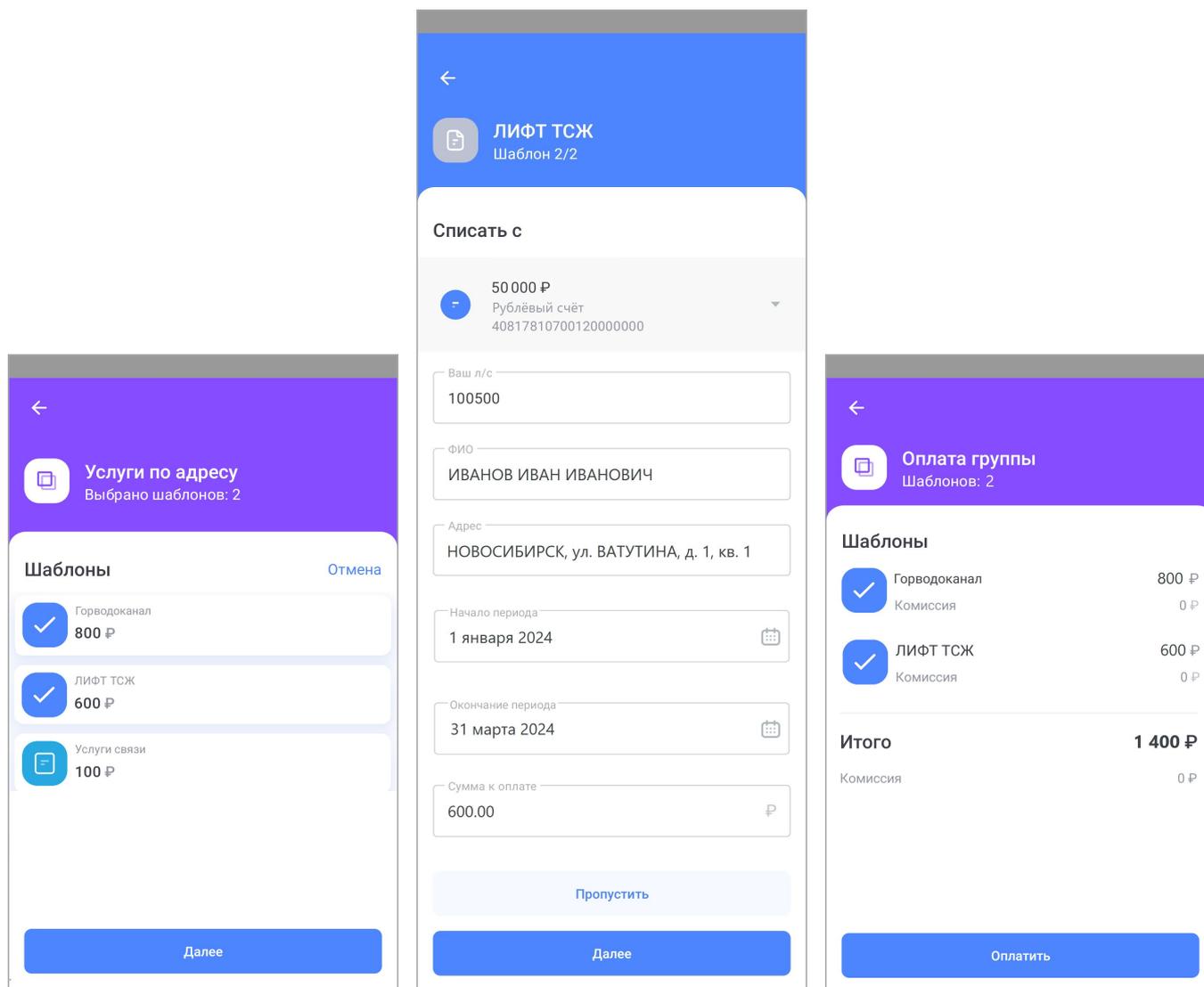
Выберите нужные услуги для оплаты и нажмите кнопку «Далее».

После выбора услуг для оплаты будут последовательно отображаться формы оплаты каждого из выбранных шаблонов. Отредактируйте счёт/карту списания, сумму к оплате и прочие данные в зависимости от типа шаблона (платёж/перевод/услуга).

При оплате услуг по адресу номер лицевого счёта подставится автоматически.

После форм оплаты каждого из шаблонов будет отображен экран завершения оплаты.

Дальнейшие действия аналогичны совершению операции без использования шаблона: для совершения платежа нажмите «Оплатить». Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

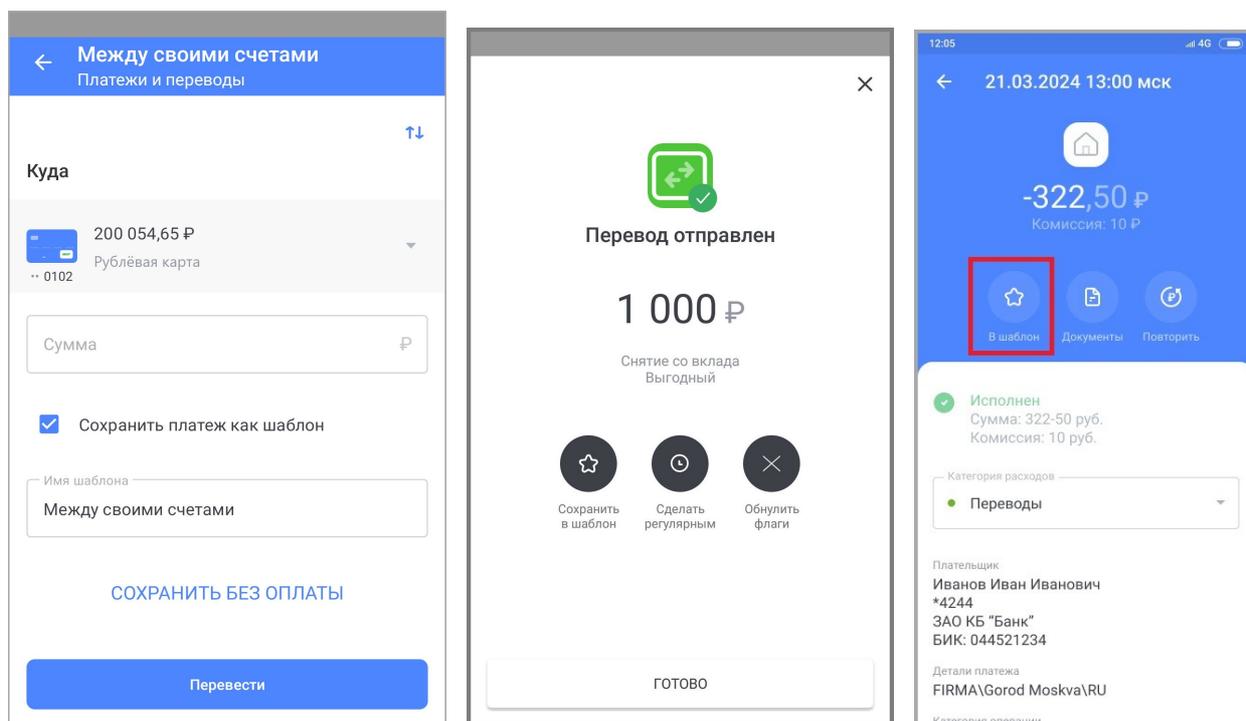


## 10.6.1 Создание, редактирование и удаление шаблонов

### Создание шаблона

Вы можете сохранить платёж или перевод в качестве шаблона следующими способами:

1. При создании платежа или перевода, поставив флажок в поле «Сохранить платёж как шаблон». При этом вы можете сохранить шаблон без выполнения платежа или перевода, нажав «Сохранить без оплаты».
2. На финальном экране платежа.
3. На главной странице или в разделе «[История](#)» выбрав операцию и нажав «Сохранить в шаблон»/«В шаблон».

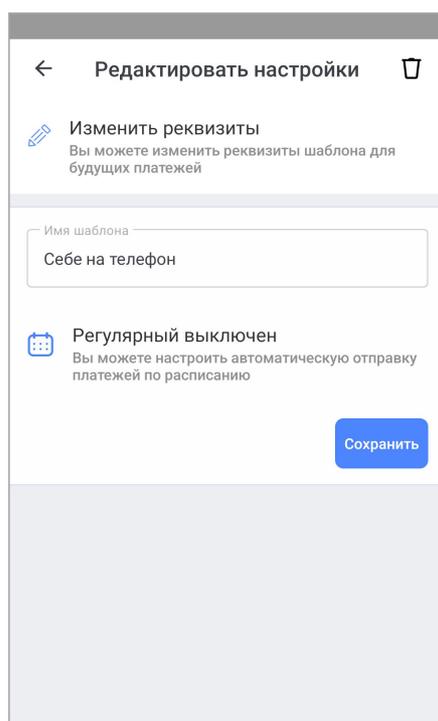


После сохранения шаблон будет доступен в списке под указанным вами названием на главной странице и в разделе «Платежи и переводы» и может быть использован для совершения повторных платежей по тем же реквизитам.

### Редактирование шаблона

Вы также можете редактировать настройки и параметры уже существующих шаблонов.

Для редактирования настроек шаблона выберите его в списке и нажмите значок .Откроется форма редактирования настроек шаблона.



Часто повторяющиеся платежи также можно настроить для автоматического исполнения в указанные даты и время с помощью функции автоплатежа. Для настройки автоплатежа включите параметр «Повторять платёж по расписанию», а затем задайте частоту (Ежемесячно/еженедельно/ежедневно), дни месяца/недели для повтора платежа, а также период, в течении которого будут действовать данные настройки. Внизу страницы указаны ближайшие даты платежей в соответствии с заданными параметрами. После завершения настройки автоплатежа нажмите кнопку «Готово» для сохранения изменений.

← Настроить регулярный платеж

Повторять платеж по расписанию

**Регулярный платеж**

Переводите деньги и оплачивайте услуги автоматически

Регулярность платежа  
Ежемесячно

Дни месяца  
13

Период  
13 авг. 2024 – 13 сент. 2024

Время платежа  
03:00  
Время московское

Ближайшие платежи

Подключить

После подтверждения изменения шаблона вводом разового пароля вы будете перенаправлены на страницу с формой оплаты данного шаблона, где вы можете либо совершить по нему оплату, либо вернуться на предыдущую страницу без оплаты, нажав  в верхнем левом углу.

## Удаление шаблона

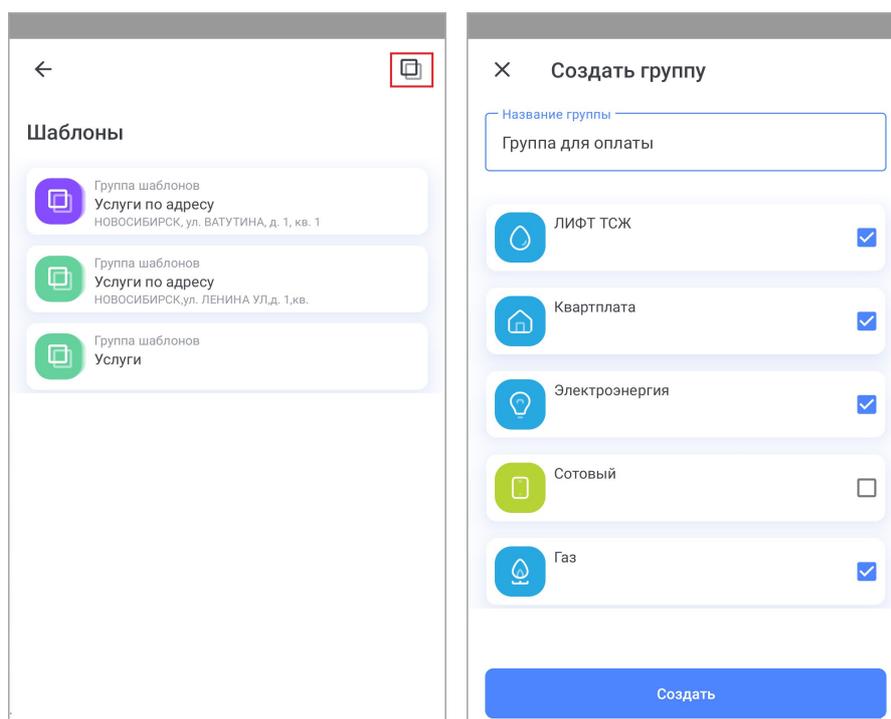
Шаблоны, которые вы больше не используете, можно удалить. Для удаления шаблона выберите его в списке и нажмите значок . В открывшемся окне нажмите значок  и подтвердите удаление шаблона. Для шаблонов с автоплатежом потребуется подтверждение вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

## 10.6.2 Создание, редактирование и удаление группы шаблонов

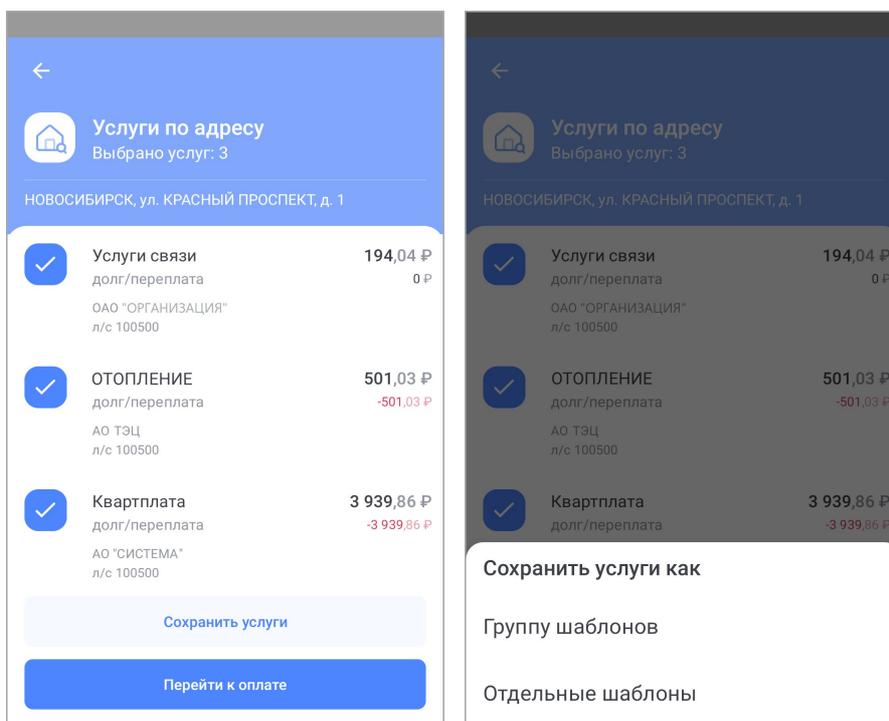
### Создание группы шаблонов

Вы можете создать два типа групп шаблонов.

1. Общая группа для оплаты прочих услуг. Для этого перейдите к списку сохранённых шаблонов платежей и переводов в разделе «Платежи и переводы», а затем нажмите значок . На открывшейся странице введите название группы и выберите необходимые шаблоны. Затем нажмите кнопку «Создать».



2. Группа для оплаты услуг по адресу. Для этого в пункте «Услуги по адресу» раздела «Оплата» выберите необходимые услуги по адресу (см. подробнее в разделе «[Услуги по адресу](#)»). Далее нажмите кнопку «Сохранить услуги», а затем «Группу шаблонов».



**Обратите внимание, что при поиске услуг по адресу также может быть доступен поиск шаблонов для оплаты услуг по адресу, если данная возможность предоставляется банком. Найденные шаблоны недоступны для добавления в группу.**

На странице создания группы по адресу вы также можете:

- Сохранить выбранные услуги в виде отдельных шаблонов. Для этого нажмите кнопку «Сохранить услуги», а затем Отдельные шаблоны».
- Оплатить выбранные услуги. Чтобы перейти к экрану оплаты, нажмите кнопку «Перейти к оплате». Обратите внимание, что оплатить можно не более 15 услуг и шаблонов за раз.

После сохранения любой вид группы шаблонов будет доступен в списке под указанным вами названием на главной странице и в разделе «Платежи и переводы» и может быть использован для совершения повторных платежей по тем же реквизитам.

### Редактирование группы шаблонов

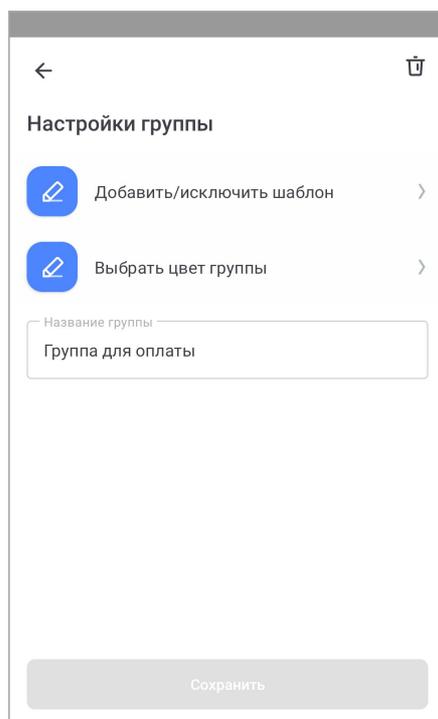
Вы также можете редактировать настройки уже существующих групп шаблонов.

Для редактирования настроек группы шаблонов выберите её в списке и нажмите значок



. Откроется форма редактирования настроек группы шаблонов, на которой доступно:

- добавить или исключить ранее добавленные услуги в группе по адресу или шаблоны для общей группы
- выбрать цветовую схему группы
- изменить название группы

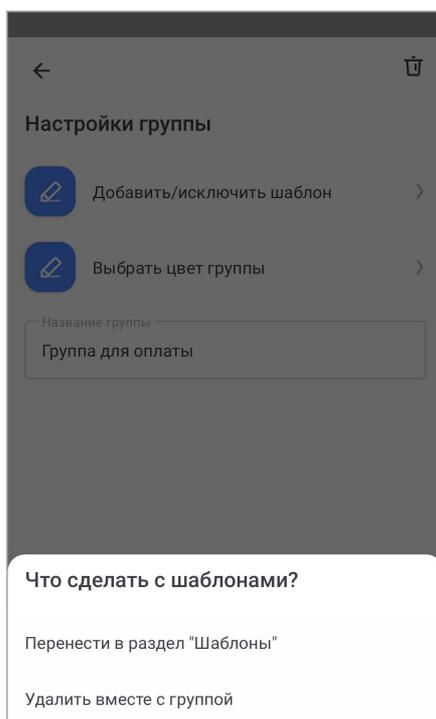


После подтверждения изменения группы шаблонов вы будете перенаправлены на страницу со списком шаблонов, где вы можете либо выбрать шаблоны для оплаты, либо вернуться на предыдущую страницу без оплаты, нажав  в верхнем левом углу.

### Удаление группы шаблонов

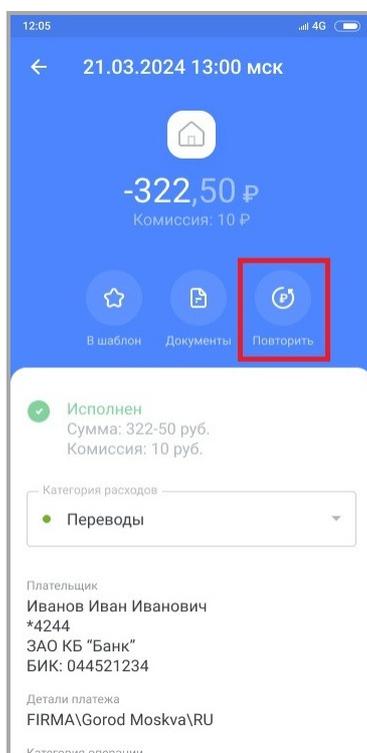
Группы шаблонов, которые вы больше не используете, можно удалить. Для удаления шаблона выберите его в списке и нажмите значок . В открывшемся окне нажмите значок  и выберите вариант удаления:

- Удалить вместе с группой - шаблоны и группа будут удалены.
- Перенести в раздел «Шаблоны» - шаблоны будут перемещены в общий список, группа будет удалена.



## 10.7 Повтор операции

Вы можете повторить ранее совершённую операцию без ввода реквизитов. Для этого выберите операцию в списке, а затем нажмите «Повторить»:

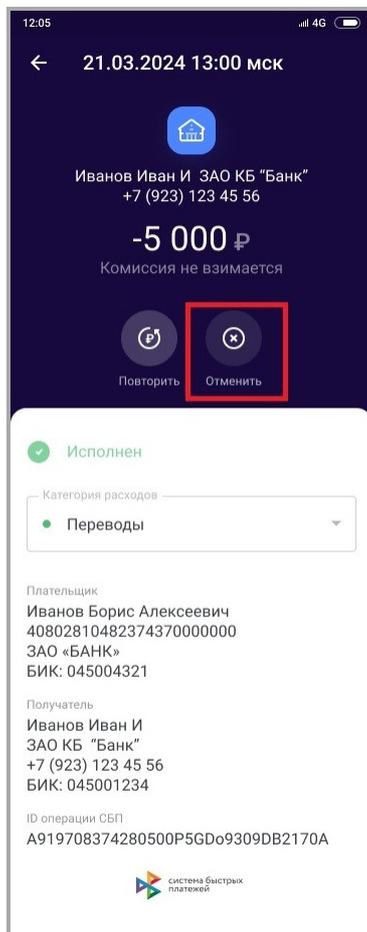


Далее откроется форма платежа или перевода, которая уже содержит необходимые реквизиты, скопированные из выбранного платежа. Часть реквизитов доступна для редактирования. Дальнейшие действия аналогичны совершению операции без использования шаблона: для совершения платежа или перевода нажмите «Оплатить» или

«Перевести». Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

## 10.8 Отмена операции

Вы можете отменить ещё неисполненный платёж или перевод. Для этого выберите операцию в списке, а затем нажмите «Отменить».

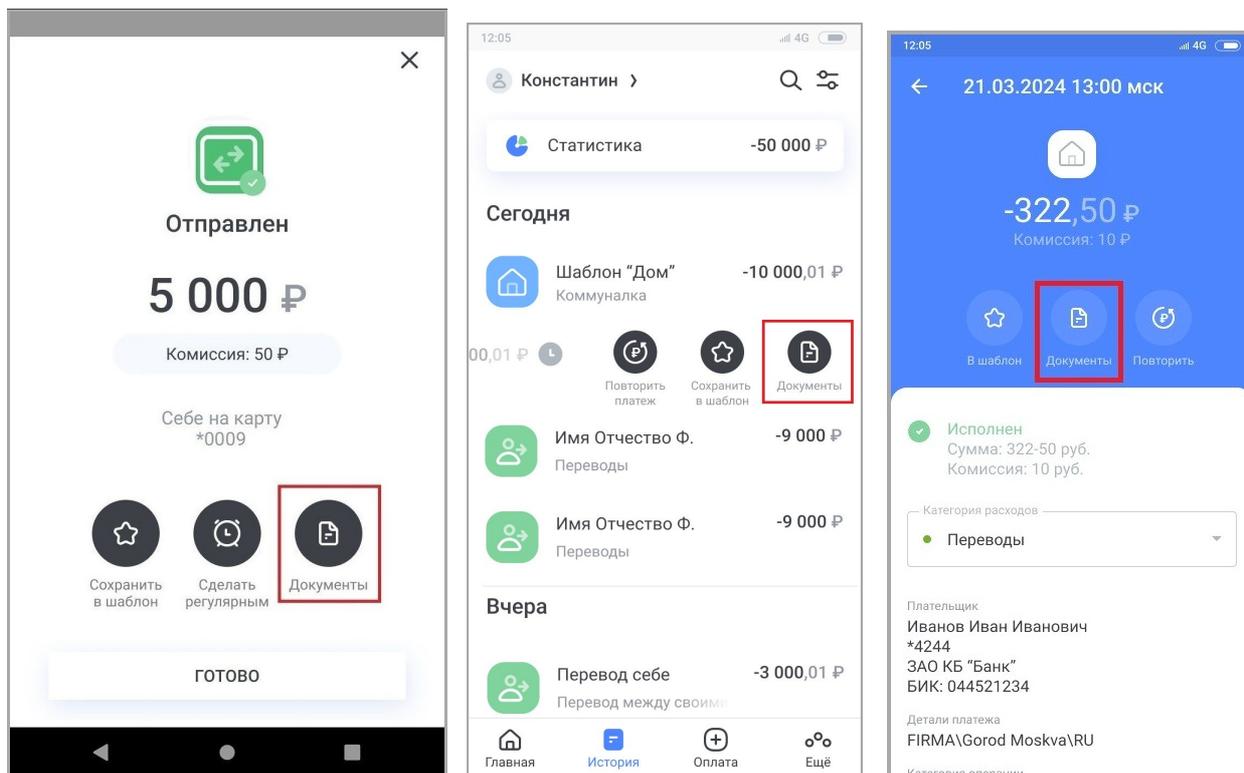


Укажите причину отмены, затем нажмите «Отправить».

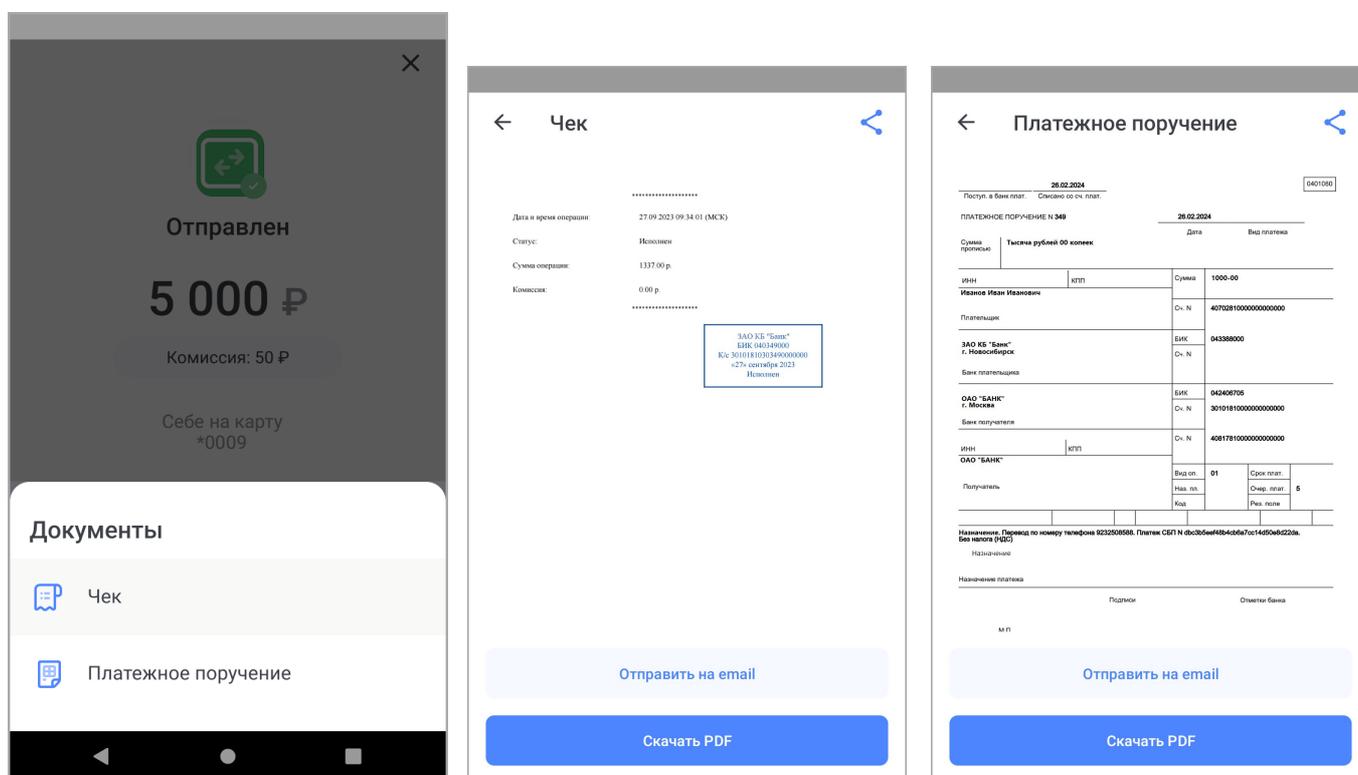
## 10.9 Чеки и платежные поручения по операции

Чтобы просмотреть чек или платёжное поручение по операции:

- Выберите пункт «Документы»
  - На экране с сообщением об успешном совершении операции
  - В списке операций, проведя по ней справа налево
  - На странице с детальной информацией по операции



- Выберите тип документа. Далее вы можете сохранить документ на устройстве, отправить его по электронной почте, через мессенджеры или иным способом. Обратите внимание, что отправка документов возможна только на подтвержденный адрес электронной почты.



**i** Обратите внимание, что вы можете просматривать реквизиты бюджетных платежей в платёжных поручениях независимо от текущего статуса платежа.

## 11 Ещё

В разделе «**Ещё**» находится важная информация о вашем банке, включая расположение офисов и курсы валют, а также возможные скидки и предложения от вашего банка.

Вкладка «**О банке**»

- [Контакты банка](#)
- [На карте](#)
- [Курсы валют](#)

Вкладка «**Инфо**»

- Тарифы банка - при наличии ссылки на раздел с условиями банка

Вкладка «**Партнёры**»

- [Скидки по карте](#)

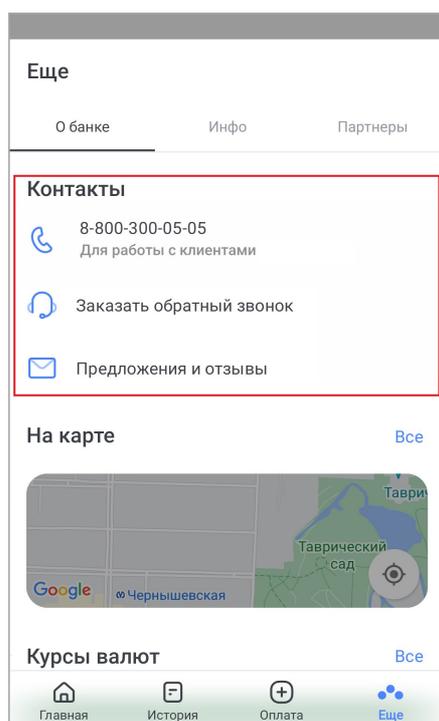
### 11.1 Контакты банка

В блоке «Контакты банка» указана контактная информация службы поддержки банка. Раздел



открывается по нажатию кнопки «Ещё» **Еще** на навигационной панели.

В зависимости от предоставляемых банком возможностей для отправки письма на электронную почту может быть доступен раздел "Предложения и отзывы" или электронная почта банка.



## 11.1.1 Заказ обратного звонка

Нажмите «Заказать обратный звонок» для перехода к форме заказа звонка из банка.

На форме укажите:

- Тему звонка
- Дату звонка
- Желаемое время звонка

Нажмите «Перезвоните мне».

The screenshot shows a mobile application interface for ordering a callback. At the top, there is a blue header with a back arrow and the text "Заказать обратный звонок". Below the header, there are three input fields: "Тема" (Topic) with a dropdown menu showing "Консультация", "Дата" (Date) with a calendar icon and the date "10 мая 2024", and "Время" (Time) with a dropdown menu showing "9:00 - 10:00 (мск+11)". Below these fields, there is a warning message: "ВНИМАНИЕ! Консультации оказываются с 9:00 до 17:00 с пн по пт (кроме праздничных дней)". Underneath the warning, there is a message: "Мы перезвоним вам на номер +7 (9XX) XXX-XX-46". At the bottom of the form, there is a blue button with the text "Перезвоните мне".

## 11.1.2 Отправка предложений и отзывов

Нажмите «Предложения и отзывы» в блоке «Контакты» для перехода к форме отправки письма в банк.

На форме заполните:

- Ваш e-mail
- Тему письма
- Текст обращения
- Филиал — при наличии. Поле заполнится автоматически, если вы являетесь клиентом только одного филиала.

Нажмите «Отправить».

← Предложения и отзывы

Email

Тема сообщения

Текст

Филиал

Сообщение будет направлено в банк.  
Ожидайте ответ на адрес электронной почты, указанный вами для связи

Отправить

## 11.2 На карте

В блоке «На карте» доступна информация о местонахождении действующих банкоматов и отделений банка. Они отображаются в виде меток на карте и списка ближайших адресов. Переход в данный раздел возможен по нажатию кнопки «Еще» на навигационной панели.

Еще

О банке    Инфо    Партнеры

**Контакты**

8-800-300-05-05  
Для работы с клиентами

Заказать обратный звонок

Предложения и отзывы

**На карте** Все

Google    Чернышевская    Таврический сад    Таври

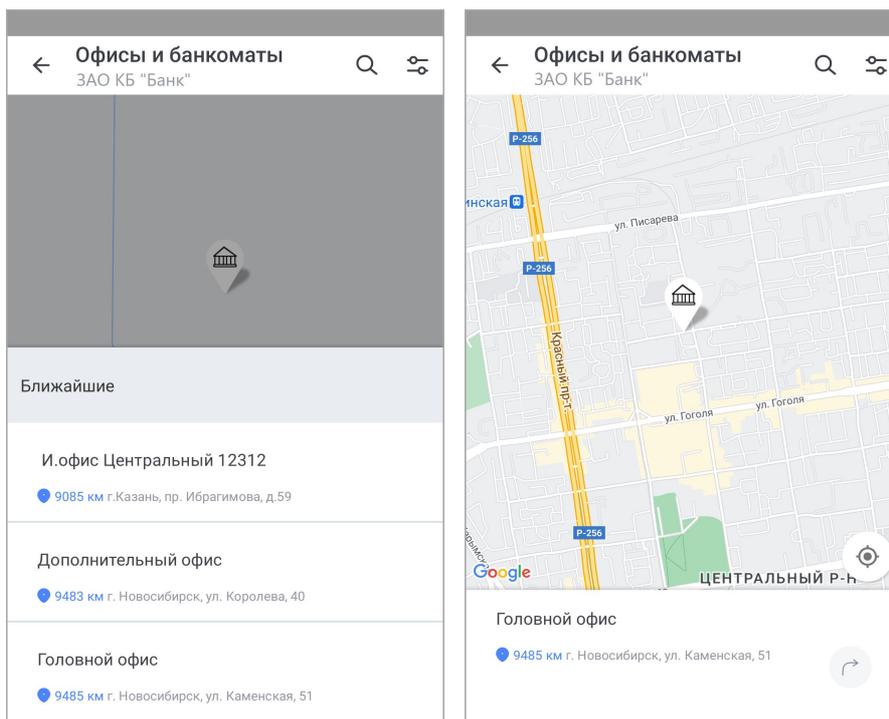
**Курсы валют** Все

Главная    История    Оплата    Еще

Чтобы открыть карту со списком действующих банкоматов и отделений банка, нажмите «Все».

Найти местоположение на карте можно с помощью кнопки . Ваше положение на карте отображается в виде голубого маркера  (если вы разрешили приложению использовать данные о вашем местонахождении).

Чтобы получить информацию о любом объекте на карте, выберите его на карте или в списке. Откроется страница с описанием выбранного объекта. На странице вы можете найти информацию о телефоне отделения, технических работах и т.п.



По нажатию значка  вы можете отфильтровать банкоматы, отделения банка и терминалы оплаты услуг по требуемым вам параметрам.

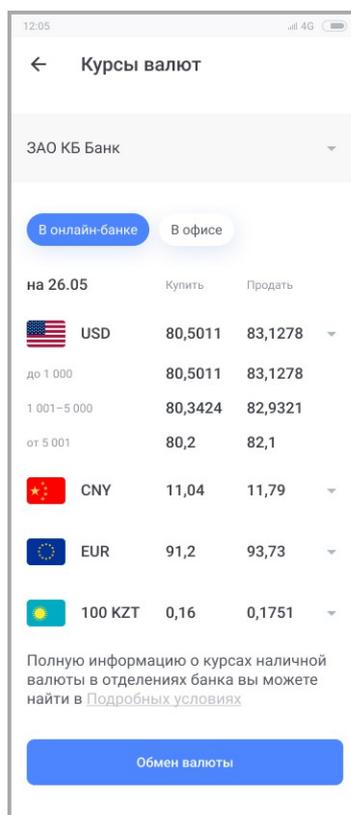


**Обратите внимание, что для возможности выбрать фильтр «Доступна обработка биометрии» на экране со списком фильтров должен быть активен фильтр «Офисы».**

## 11.3 Курсы валют

Если банк предоставляет такую возможность, в блоке «Курсы валют» отображается информации о текущем состоянии курсов валют ЦБ и банка, клиентом которого вы являетесь.

Переход в данный раздел возможен по нажатию кнопки «Ещё»  Ещё на навигационной панели. По нажатию кнопки «Все» можно просмотреть курсы всех доступных валют и, если банк предоставляет такую возможность, металлов.



Для открытия списка доступных банков нажмите название банка.

Если банк предоставляет разные формы обмена, выберите нужную вкладку:

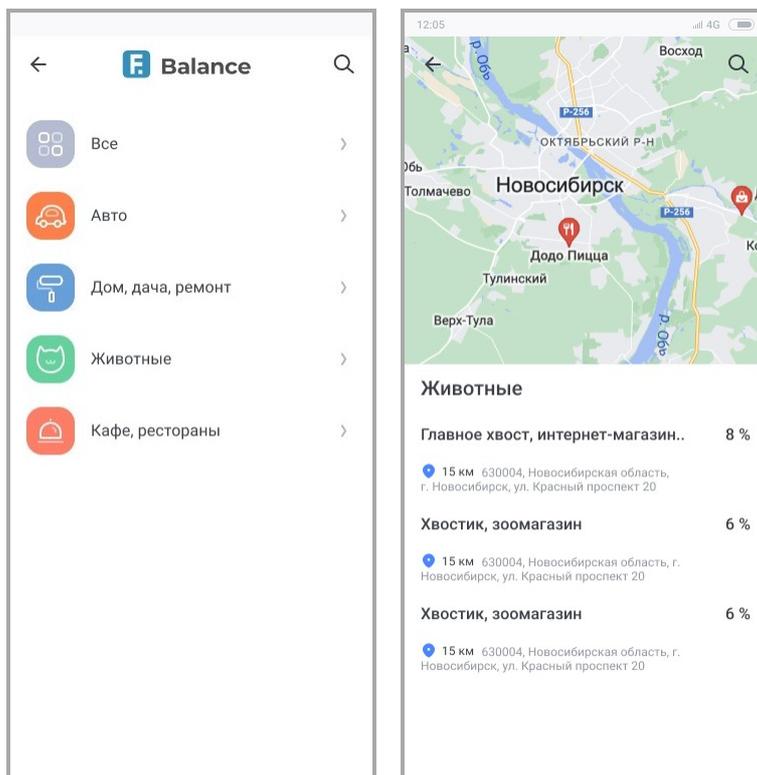
- В онлайн-банке — курсы обмена для безналичного расчёта.
- В офисе — курсы обмена для наличных средств.

Нажмите кнопку «Обмен валюты», чтобы перейти на форму перевода. Для совершения операции укажите ваши счета в разных валютах.

## 11.4 Скидки по карте

В разделе «Скидки по карте» доступна информация о партнёрах и скидках банка с возможностью просмотра объектов партнёров на карте (если банк предоставляет вам такую возможность).

Список партнёров банка разбит по категориям. При выборе категории отображается информация о ближайших пунктах, наличии и размере скидки, а также их местоположение на карте.

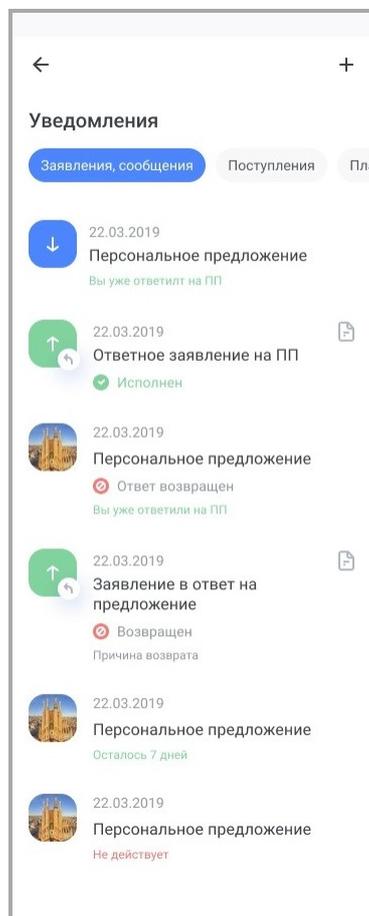


По нажатию на поле «Поиск» вы можете воспользоваться поиском по партнёрам банка.

## 12 Уведомления



Нажмите значок на основных страницах мобильного приложения, чтобы перейти в раздел «Уведомления», где вы можете просмотреть все уведомления, полученные как в интернет-банке, так и в мобильном приложении, а также создать и отправить заявления в банк.



**Обратите внимание, что в целях безопасности в разделе отображаются разовые пароли только из пуш-уведомлений, полученных на данном мобильном устройстве, разовые пароли из СМС не отображаются.**

Для вашего удобства все уведомления автоматически отфильтрованы по соответствующим категориям:

### Заявления, сообщения

В этой категории отображается список предложений, поступивших из банка например, извещения о проходящих в банке акциях, сообщения о приближающемся сроке истечения карты, предложения по подключению новых сервисов и пр. Также здесь вы найдёте заявления, которые вы отправили в банк.

### Оповещения

В этой категории расположены уведомления, связанные со списаниями и зачислениями на карты/счета и прочие уведомления, не вошедшие в категории «Заявления, сообщения» и «Безопасность».

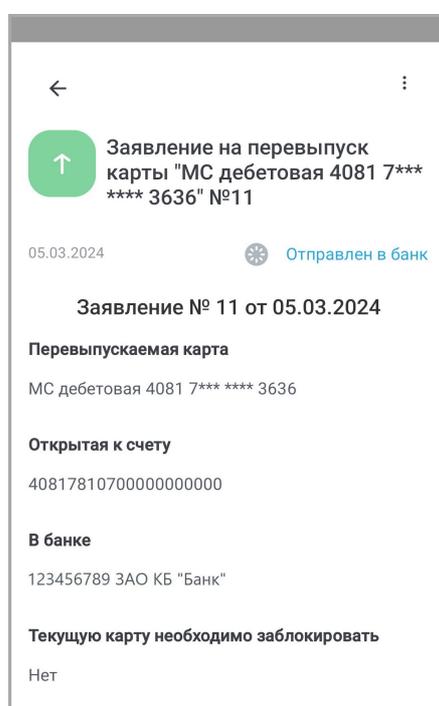
## Безопасность

В этой категории отображается список входов в интернет-банк с указанием даты и времени входа.



**Если вы не совершали вход в указанное время или с указанного IP-адреса, немедленно сообщите в банк о подозрении на мошенничество по телефону, указанному на нижней панели любой страницы Сервиса.**

Для прочтения сообщения или детального просмотра персонального предложения нажмите на него.



Если на предложение можно ответить:

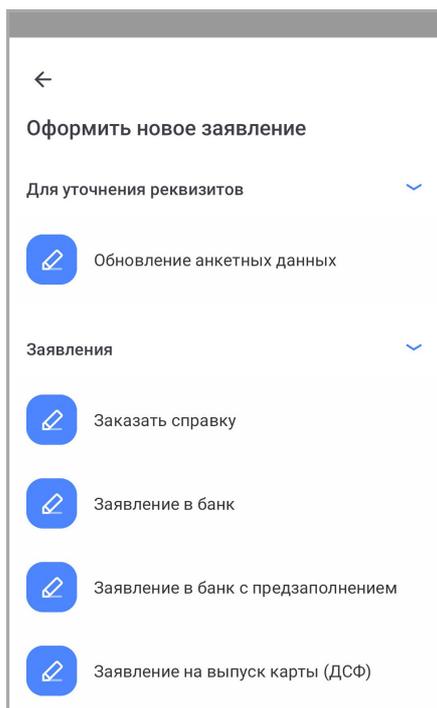
1. Нажмите «Ответить» на форме предложения.
2. Выберите вариант ответа.
3. Заполнить форму (формы могут различаться в зависимости от банка и типа предложения).
4. Нажмите «Отправить» и подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или push-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

Некоторые банки предоставляют вам возможность отправлять письма и заявления в банк.

Для отправки письма или заявления в банк необходимо:

1. Нажать значок «+».
2. Выбрать одну из предложенных тем сообщения.

3. Заполнить требуемые поля.
4. Нажать «Отправить».

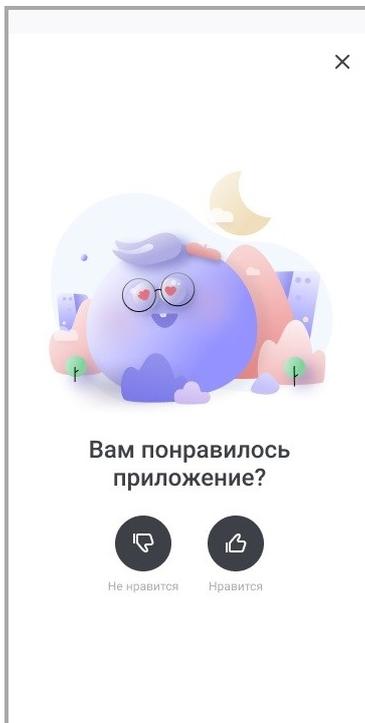


**Обратите внимание, что на форме может быть доступна загрузка файла. При этом максимальный размер загружаемого файла - 19 Мб.**

## 13 Отправка отзывов о приложении

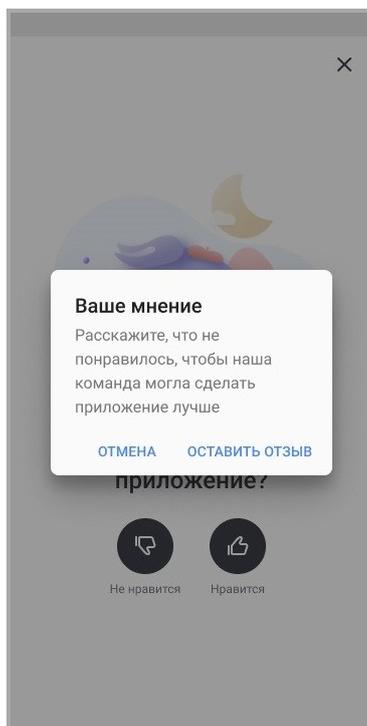
Вы можете оставить обратную связь об опыте использования мобильного приложения.

Форма обратной связи отображается после совершения нескольких успешных платежей или переводов, перешедших в статус «Исполнен» или «В обработке».



При выборе варианта «Нравится» будет совершено перенаправление на торговую площадку App Store для размещения положительной оценки.

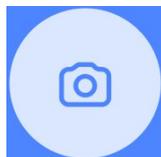
При выборе варианта «Не нравится» отобразится окно с вариантами «Отмена» и «Оставить отзыв».

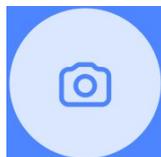


При выборе варианта «Отправить отзыв» будет совершено перенаправление на форму создания письма с предзаполненным адресом электронной почты и темой. По умолчанию открывается приложение Gmail. Если данное приложение не установлено на устройстве, вам будет предложено выбрать почтовое приложение.

## 14 Профиль

По нажатию значка  **Константин** > в левом верхнем углу приложения вы можете открыть меню «Профиль».

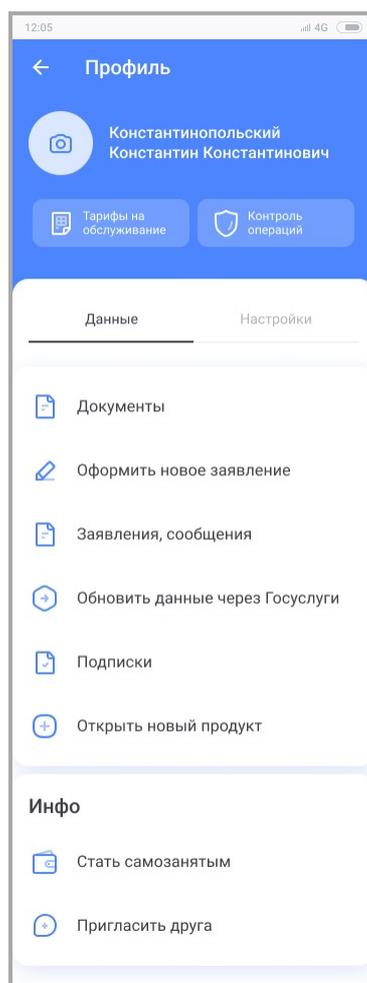


Для установки фото профиля нажмите значок  и выберите изображение из галереи или сделайте новую фотографию. Если фото профиля уже было добавлено, нажмите на него для изменения или удаления.

Если банк предоставляет такую возможность, из профиля вы можете перейти на страницу банка с важной информацией, например, о тарифах на обслуживание. Также вам может быть доступен раздел «Контроль операций».

Профиль может включать следующие разделы (перечень разделов может быть различным в зависимости от банков-партнёров Сервиса):

### **Вкладка «Данные»**



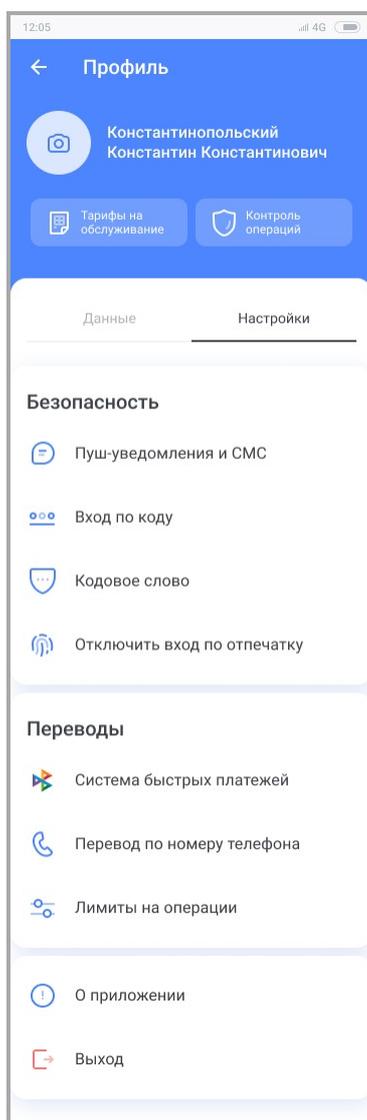
- **Документы** — выбрав этот раздел, вы перейдёте к просмотру списка документов.

- Оформить новое заявление — выбрав этот раздел, вы перейдете к списку доступных для создания заявлений в разделе «[Уведомления](#)»
- Заявления, сообщения — выбрав этот раздел, вы перейдете на вкладку «Заявления, сообщения» раздела «[Уведомления](#)»
- Обновить данные через Госуслуги — выбрав этот раздел, вы перейдете к странице с возможностью дать согласие на обновление ваших данных в банке
- [Подписки](#)
- [Открыть новый продукт](#)

## Инфо

В блоке содержатся возможности, предоставляемые вашим банком

## Вкладка «Настройки»



## Безопасность

- [Пуш-уведомления и СМС](#)
- [Вход по коду](#)
- [Кодовое слово](#)
- [Touch ID / Отключить вход по отпечатку](#)

## Переводы

- [Система быстрых платежей](#)
  - [Перевод по номеру телефона](#)
  - [Лимиты на операции](#)
- О приложении — выбрав этот раздел, вы перейдете на страницу с информацией о версии Приложения, разработчике, юридической информацией, а также ссылками на официальные сайты и информацию о рекомендательных технологиях.
- Выход

## 14.1 Контроль операций

Если банк предоставляет такую возможность, вам может быть доступен раздел «Контроль операций».

Чтобы ознакомиться с правилами работы сервиса и условиями его использования нажмите

значок .



Информация и возможные действия в разделе зависят от роли, обозначенной в подписанном вами трёхстороннем соглашении.

Если вы одновременно являетесь и подопечным, и помощником разных клиентов, вы можете увидеть информацию для обеих ролей.



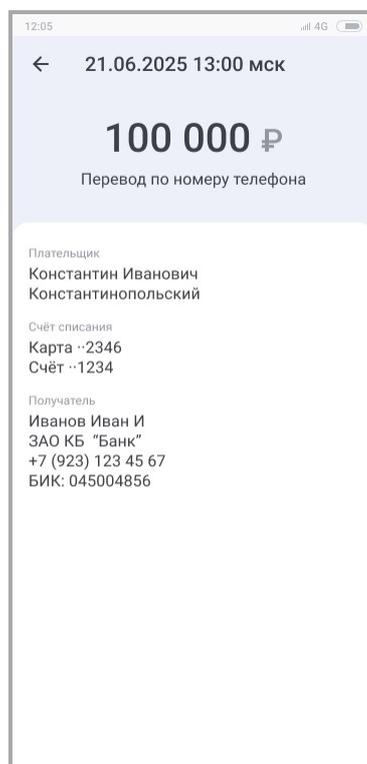
### **Если вы — подопечный**

Вы можете увидеть:

- имя вашего помощника (доверенного лица), который принимает решения по операциям,
- список совершённых вами операций, которые ожидают решения от помощника.



По нажатию на операцию вы можете увидеть подробную информацию о ней.



Когда вы совершаете платёж, вашему помощнику приходит об этом уведомление, и он может подтвердить или отклонить операцию. Если помощник подтвердил операцию, то:

- для платежей СБП и переводов с карты на карту — необходимо повторно совершить такую же операцию в установленный банком срок,

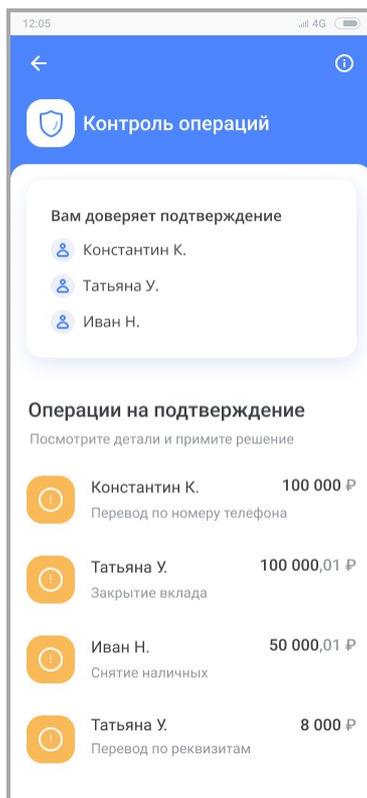
- для остальных платежей — операция будет выполнена.

Если ваш помощник не принял решение по операции в установленный банком срок, платёж будет отклонён.

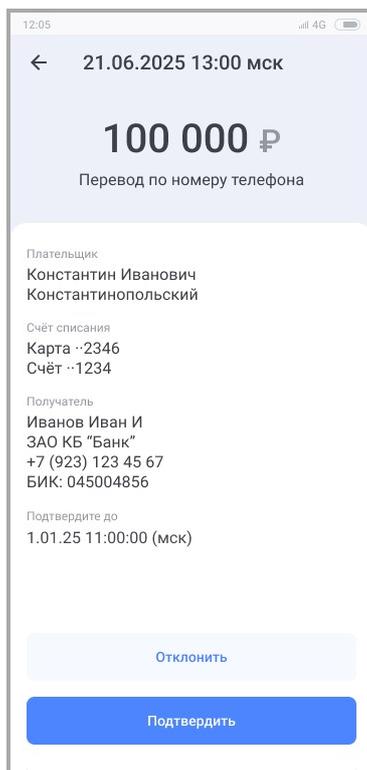
### **Если вы — помощник (доверенное лицо)**

Вы можете увидеть:

- имена своих подопечных,
- список совершённых подопечными операций, которые ожидают вашего решения.

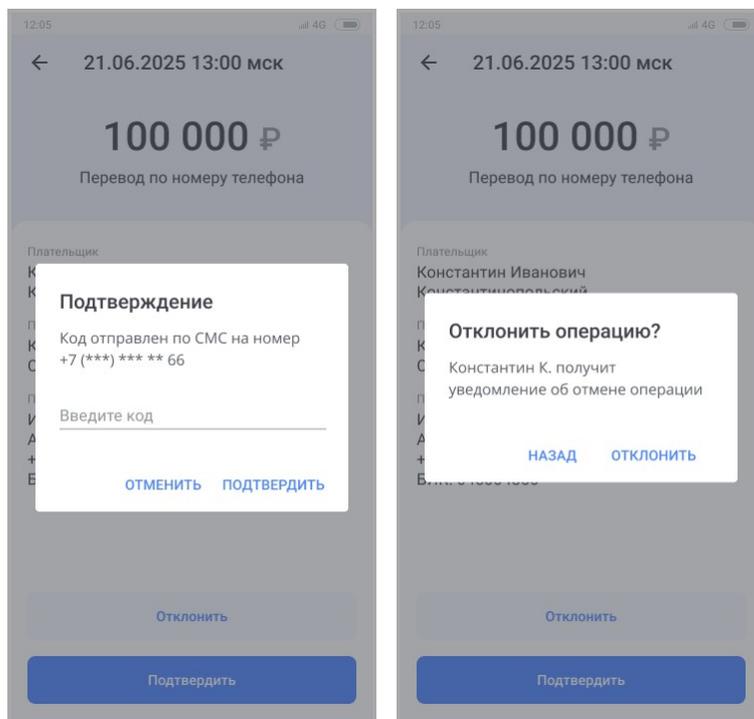


По нажатию на операцию вы можете увидеть подробную информацию о ней.



Когда подопечный совершит платёж, вам придёт уведомление с информацией об операции. При просмотре подробной информации вы можете принять решение:

- подтвердить операцию — нажмите кнопку «Подтвердить», а затем подтвердите операцию разовым паролем,
- отклонить операцию — нажмите кнопку «Отклонить», а затем подтвердите свое решение.

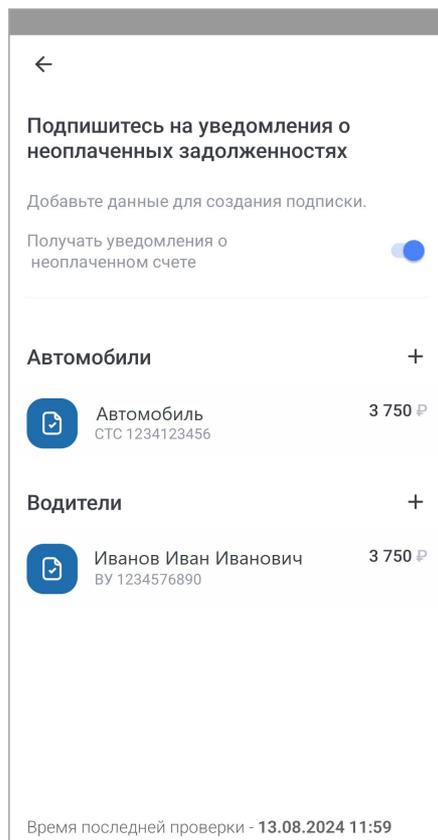


Если вы не приняли решение по операции в установленный банком срок, платёж будет отклонён.

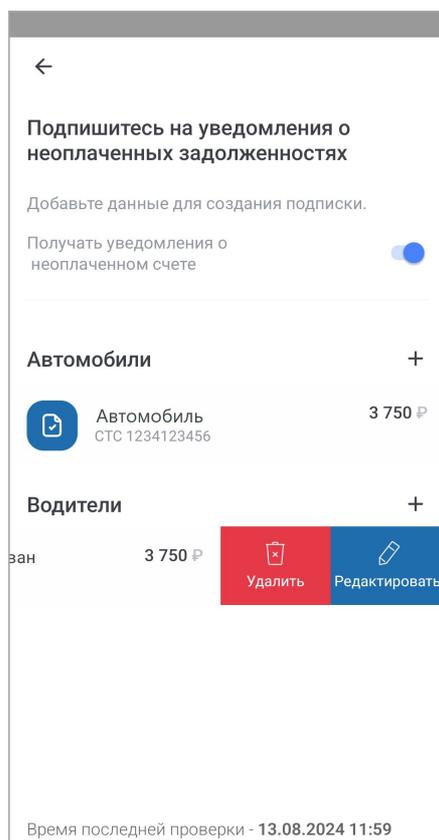
## 14.2 Подписки на штрафы, налоги и взыскания

В мобильном приложении вы можете подписаться на получение уведомлений о неоплаченных штрафах ГИБДД.

Для добавления подписок перейдите в профиль и выберите «Подписки» на вкладке «Данные».



- Для получения уведомлений о штрафах ГИБДД:
  - Нажать «+» напротив «Автомобили» и указать ФИО и номер свидетельства о регистрации ТС.
  - Нажать «+» напротив «Водители» и указать ФИО и номер водительского удостоверения.
- Вы можете редактировать добавленную подписку, проведя по ней справа налево и выбрав требуемую операцию.



3. Для получения СМС о неоплаченных штрафах вам необходимо перевести переключатель «Получать уведомления о неоплаченном счёте» в положение «Вкл.».

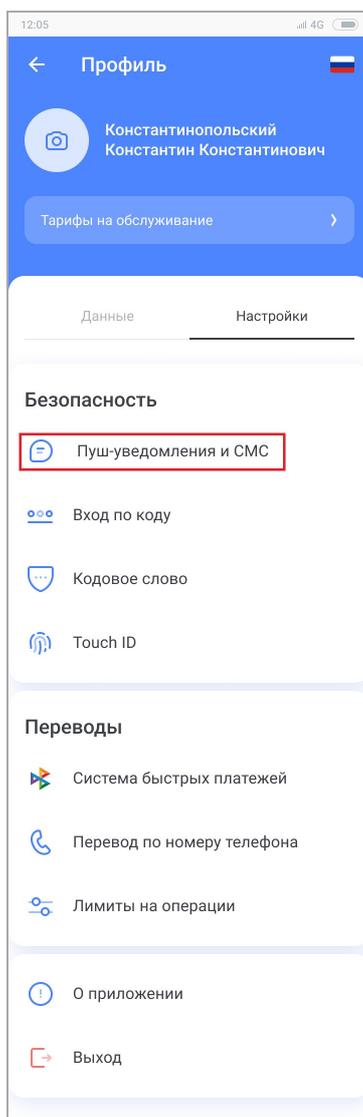
## 14.3 Пуш-уведомления



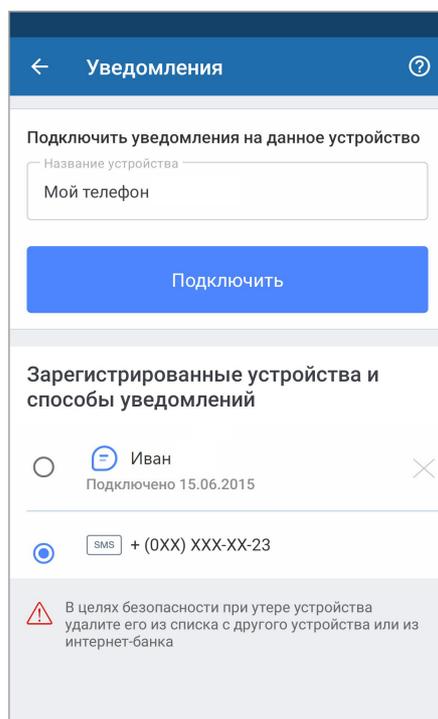
**Обратите внимание, что на первое мобильное устройство, с которого осуществляется вход в мобильное приложение Faktura.ru, уведомления подключаются автоматически.**

Если вы осуществите вход в приложение с другого (нового) мобильного устройства, вам будет предложено самостоятельно подключить уведомления через раздел «Настройки». Также вы можете изменить активное устройство для получения уведомлений, либо отключить уведомления.

Для перехода в раздел в профиле выберите «Пуш-уведомления и СМС» на вкладке «Настройки».



Для подключения текущего устройства введите его название и нажмите «Подключить».



Вам также доступна возможность переключения канала доставки уведомлений с пуш-уведомлений на СМС. Для переключения необходимо выбрать пункт «SMS» с зарегистрированным в банке вашим номером телефона.



**Если указанный номер телефона отличается от используемого, обратитесь в банк.**

Для удаления устройства, на которое отправляются пуш-уведомления, нажмите значок X напротив него.

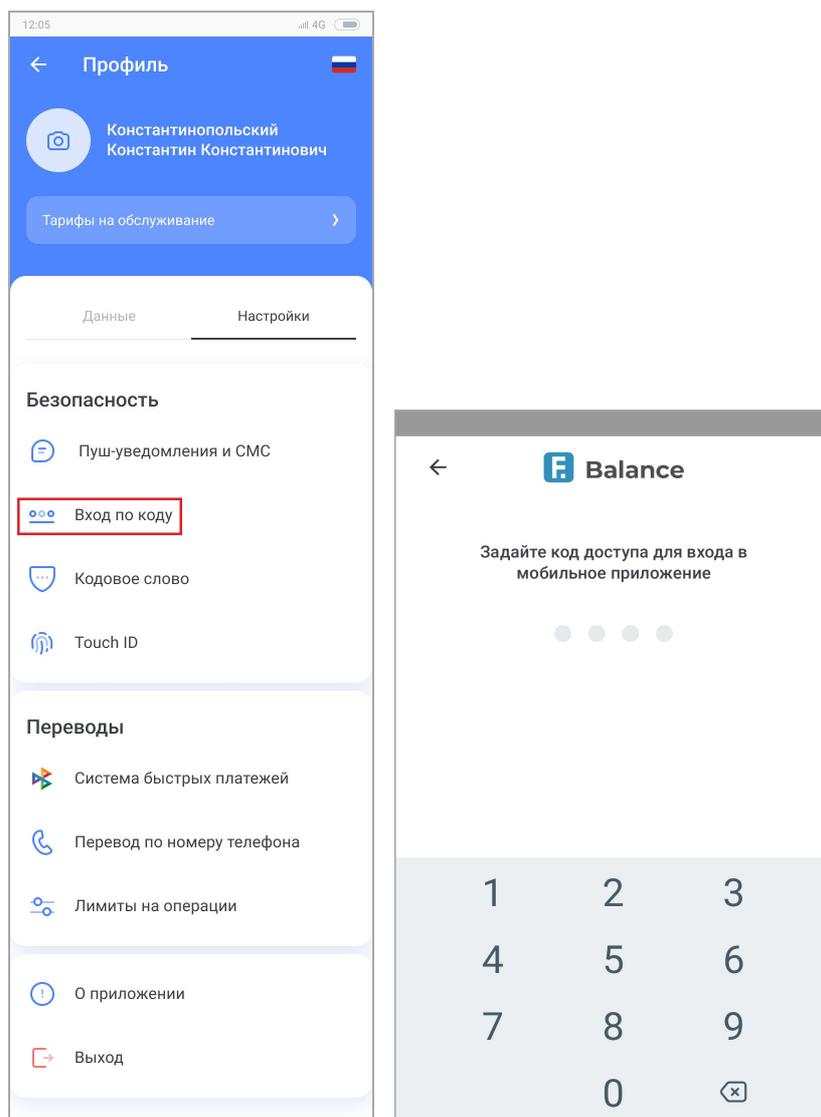
**При отсутствии других подключённых устройств произойдет выход из приложения, а уведомления будут отправляться в СМС.**

## 14.4 Код доступа

При входе в мобильное приложение вам будет предложено задать короткий 4-значный код доступа для быстрого и безопасного входа. Данный шаг можно пропустить и задать код доступа позднее.

Чтобы задать код доступа после входа:

1. В профиле выберите «Вход по коду» на вкладке «Настройки».
2. Придумайте и введите 4-значный цифровой код, а затем введите его повторно.



**Ни при каких обстоятельствах не сообщайте код доступа никому.**



**Не назначайте в качестве кода простые цифровые последовательности, например, 1234, 0000, 1111 и т.п. (см. подробнее о мерах предосторожности в разделе «Рекомендации по безопасности»).**

После того, как код доступа задан, будет предложено задать вход по отпечатку пальца (при наличии технической возможности мобильного устройства). Данный шаг можно пропустить, нажав «Пропустить» (см. подробнее про вход по отпечатку в разделе «[Вход по отпечатку](#)»).

Если при заданном коде доступа вы совершите вход в мобильное приложение используя логин и пароль, вам будет необходимо включить его заново.

## 14.5 Кодовое слово

Для перехода в раздел выберите «Кодовое слово» в меню профиля. В данном разделе вы можете задать и изменить кодовое слово для обращения в банк по телефону (если ваш банк предоставляет такую возможность).

Чтобы установить кодовое слово, введите его русскими буквами в полях на форме. Максимальная длина слова - 60 символов. При изменении кодового слова вам также потребуется ввести старое кодовое слово.

The image shows two side-by-side screenshots of a mobile application interface. The left screenshot is titled "Установить кодовое слово" (Set security code). It contains the following text: "Используйте кодовое слово при обращении в банк по телефону. Так сотрудники банка смогут убедиться, что звоните именно вы. Для составления кодового слова используйте кириллицу". Below the text are two input fields: "Новое кодовое слово" (New security code) and "Повторите кодовое слово" (Repeat security code). Each field has a series of dots and a toggle icon. At the bottom is a blue button labeled "Сохранить" (Save). The right screenshot is titled "Изменить кодовое слово" (Change security code). It contains the text: "Если вы забыли свое кодовое слово, пожалуйста, обратитесь в банк. Для составления кодового слова используйте кириллицу". Below the text are three input fields: "Введите старое кодовое слово" (Enter old security code), "Новое кодовое слово" (New security code), and "Повторите новое кодовое слово" (Repeat new security code). Each field has a series of dots and a toggle icon. At the bottom is a blue button labeled "Сохранить" (Save).

По умолчанию вводимые символы скрыты и могут быть отображены по нажатию на значок

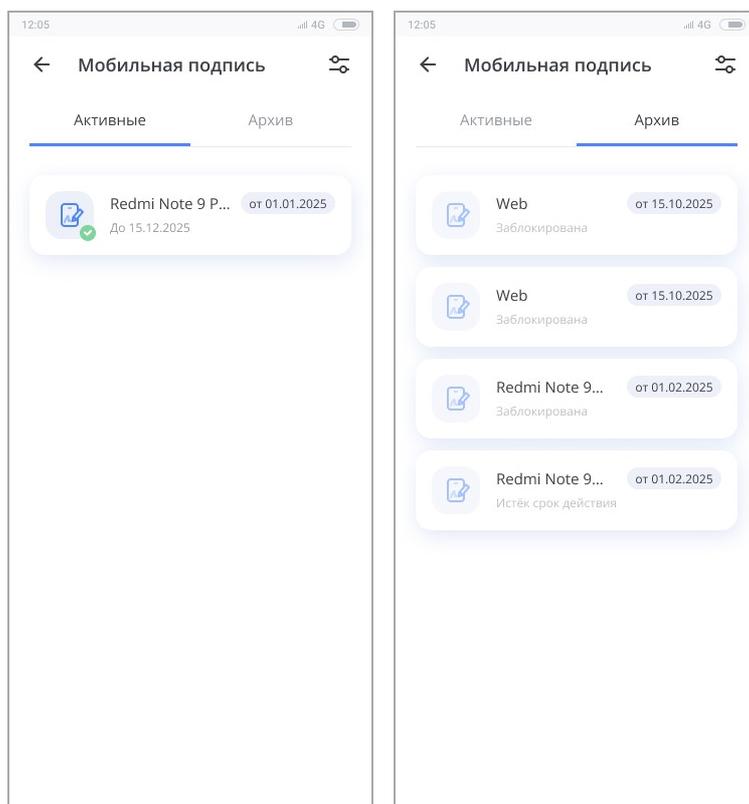


Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

## 14.6 Мобильная подпись

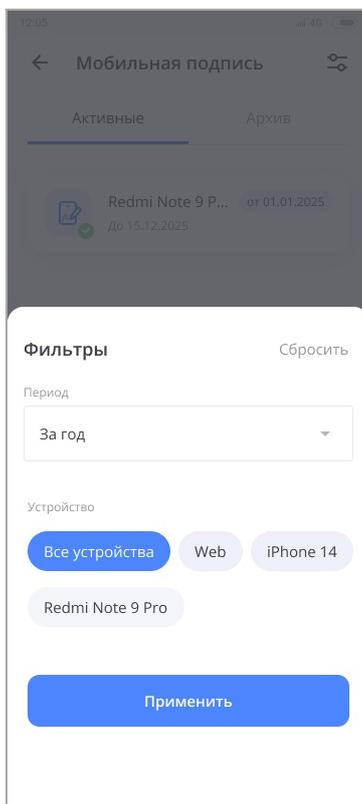
Для перехода в раздел выберите «Мобильная подпись» в меню профиля на вкладке «Настройки». Если банк предоставляет возможность совершать [переводы с использованием мобильных подписей](#), в данном разделе вы можете посмотреть информацию о своих подписях.

- Вкладка «Активные» содержит список действующих подписей
- Вкладка «Архив» содержит список подписей, которые были заблокированы, или у которых истёк срок действия

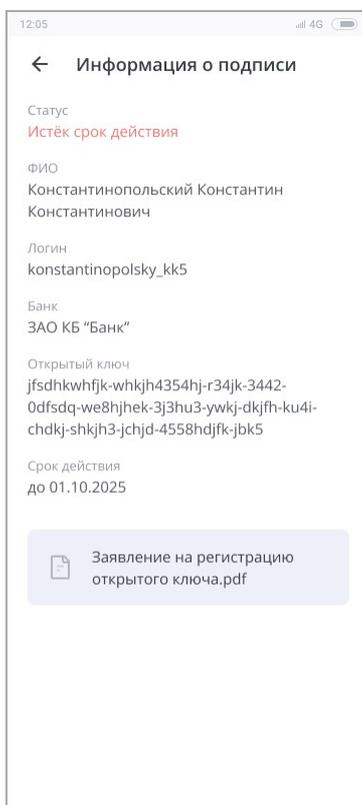


Для фильтрации активных или архивных подписей нажмите значок . Вы можете отфильтровать подписи:

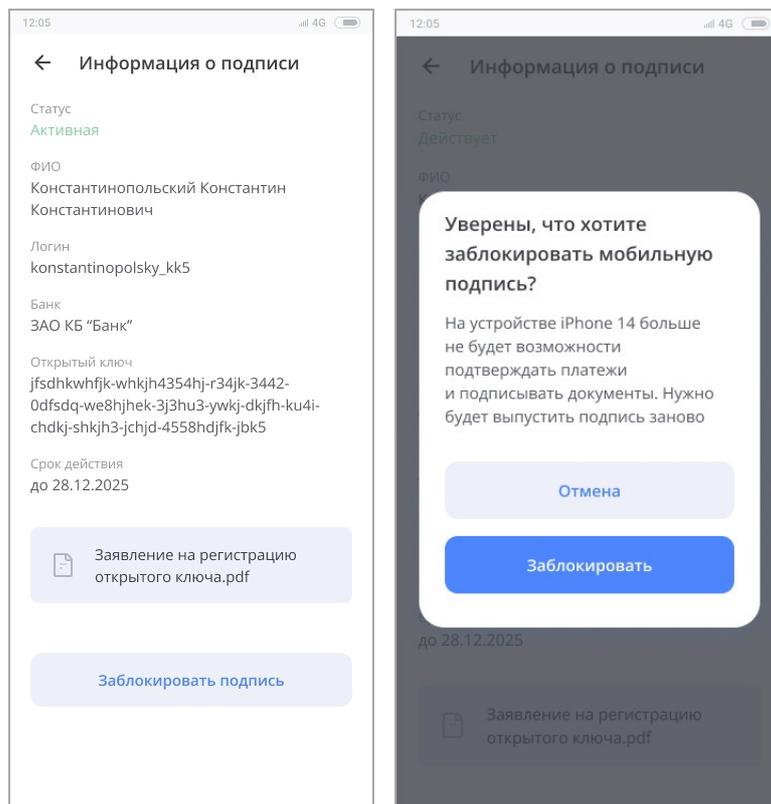
- по периоду:
  - текущий месяц
  - предыдущий месяц
  - 6 месяцев
  - год
  - другой период
- по устройству, для которого они были выпущены



По нажатию на мобильную подпись вы можете ознакомиться с подробной информацией о ней, а также просмотреть подписанное заявление на регистрацию открытого ключа.



Для блокировки подписи нажмите «Заблокировать подпись». Обратите внимание, что после блокировки подписи её нельзя будет использовать для выполнения переводов.

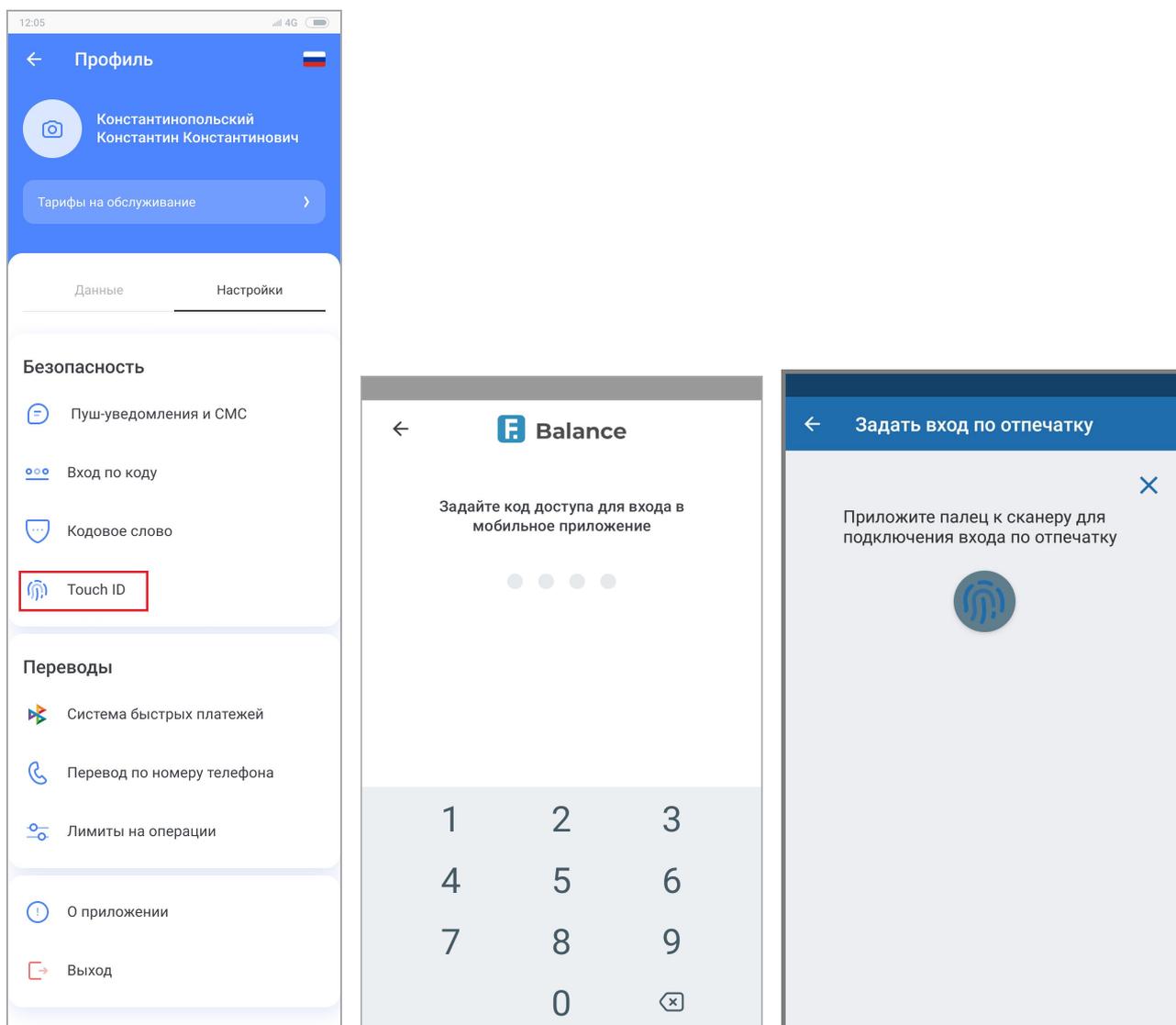


## 14.7 Отпечаток пальца

Для дополнительной безопасности и удобства в приложении доступна опция входа по отпечатку. Таким образом, даже при утере логина, пароля и/или кода доступа, вы всегда сможете безопасно выполнить вход в Приложение по отпечатку.

Для того, чтобы задать вход по отпечатку:

1. В профиле выберите «Touch ID» на вкладке «Настройки».
2. Введите заданный ранее код доступа.
3. Приложите палец к сканеру отпечатков пальцев.



**Обратите внимание, что задать вход по отпечатку возможно только после того, как задан код доступа (см. подробнее в разделе [«Код доступа»](#)).**



**Для задания входа по отпечатку пальца ваш отпечаток пальца должен быть добавлен в настройки вашего мобильного устройства.**

**Если код доступа не задан или при отсутствии технической возможности мобильного устройства считывать отпечатки пальца данный раздел будет недоступен.**

Если данная возможность была корректно подключена, вы увидите сообщение об успешном задании входа по отпечатку пальца.

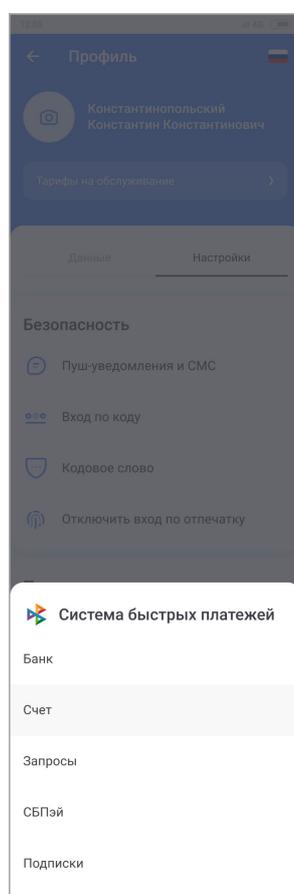
Для отключения входа в Приложении по отпечатку пальца необходимо выбрать в «Настройках» «Отключить вход по отпечатку», а затем подтвердить отключение в открывшемся окне.

## 14.8 Система быстрых платежей

В данном разделе вы можете:

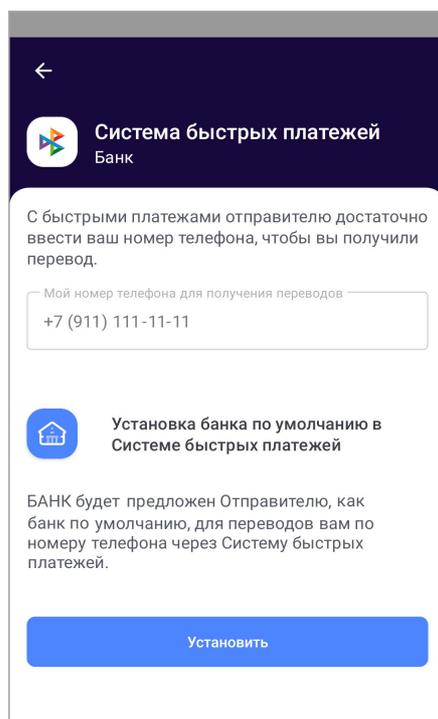
- [Банк](#) — установить текущий банк как банк по умолчанию для получения переводов через СБП
- [Счёт](#) — выбрать карту или счёт для получения переводов через СБП
- [Запросы](#) — выбрать банки, для которых будет установлено согласие на автоматическую обработку запросов через СБП, а также счёт, с которого будут списываться средства
- [СБПэй](#) — отключить ранее подключённые счета от СБПэй
- [Подписки](#) — управлять подключёнными подписками

Для перехода в раздел в профиле на вкладке «Настройки» выберите «Система быстрых платежей», а затем возможность, которую вы хотите настроить.

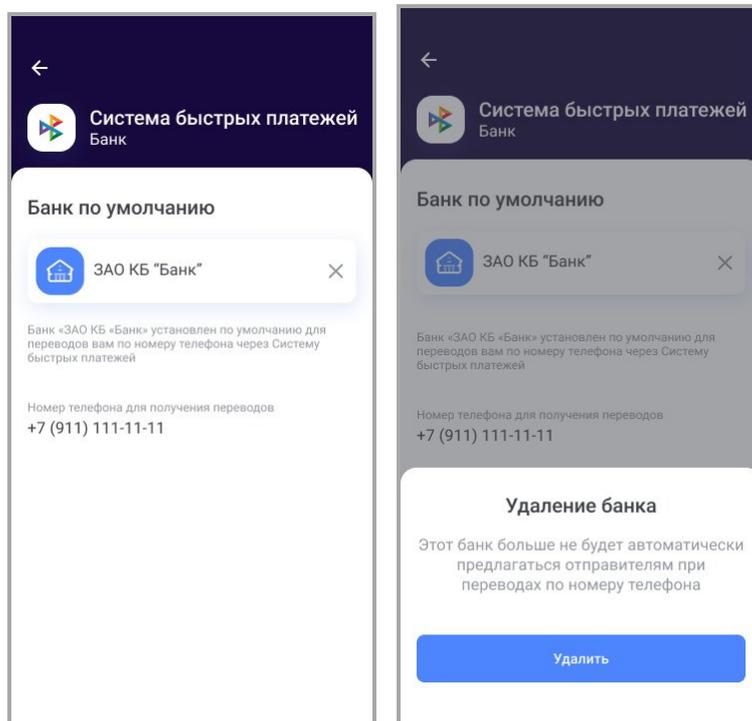


### 14.8.1 СБП: Выбор банка

В разделе «Система быстрых платежей» > «Банк» вы можете установить ваш банк как банк по умолчанию для получения переводов через СБП. Для этого нажмите кнопку «Установить» и подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).

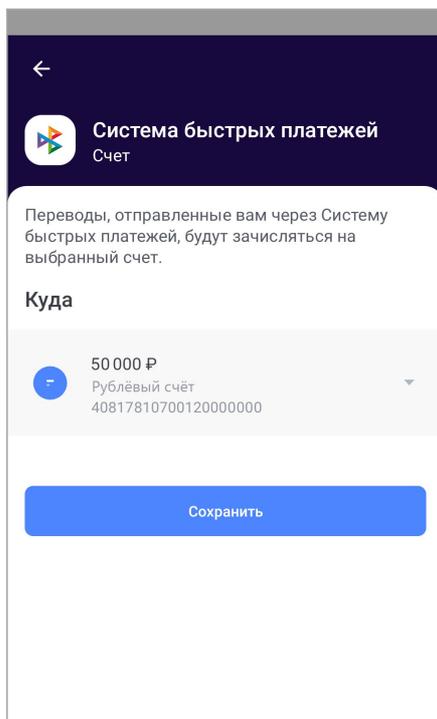


Чтобы удалить банк как банк по умолчанию, нажмите значок X напротив названия банка, а затем нажмите кнопку «Удалить». Подтвердите операцию вводом разового пароля из СМС или пуш-уведомления (см. подробнее в разделе «[Подтверждение операций](#)»).



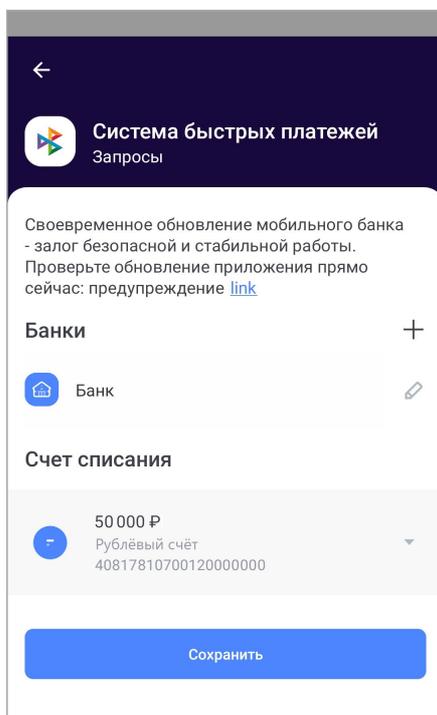
## 14.8.2 СБП: Выбор карты или счёта

В разделе «Система быстрых платежей» > «Счёт» вы можете выбрать карту или счёт для получения переводов через СБП. Для этого выберите банковский продукт и нажмите кнопку «Установить».



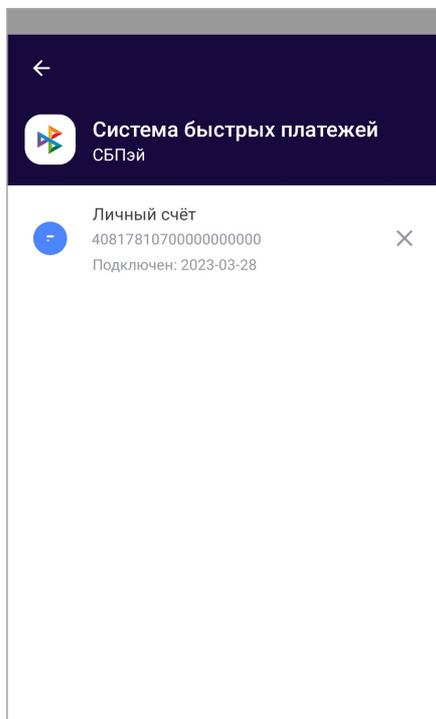
### 14.8.3 СБП: Настройка для запросов

В разделе «Система быстрых платежей» > «Запросы» вы можете выбрать из списка банки, для которых будет установлено согласие на автоматическую обработку запросов через СБП, а также счёт в текущем банке, с которого будут списываться средства. После выбора банков и счёта нажмите кнопку «Сохранить».



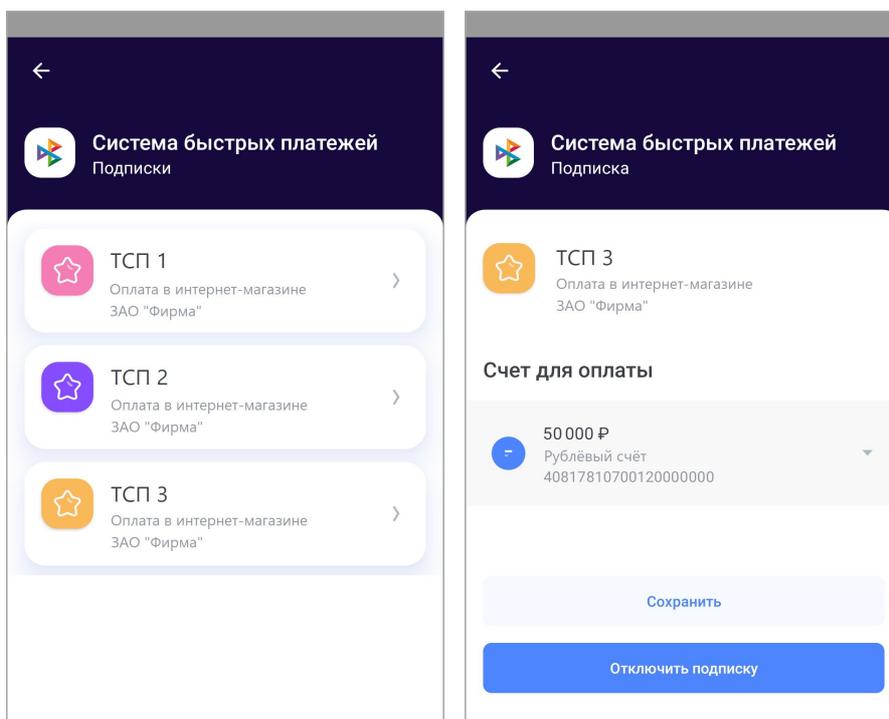
## 14.8.4 СБП: Настройка СБПэй

В разделе «Система быстрых платежей» > «СБПэй» вы можете отключить счета, которые ранее были подключены для быстрой оплаты товаров и услуг в розничных магазинах и сети интернет через мобильное приложение СБПэй. Для отключения ранее подключенного счёта от СБПэй нажмите значок X напротив него.



## 14.8.5 СБП: Управление подписками

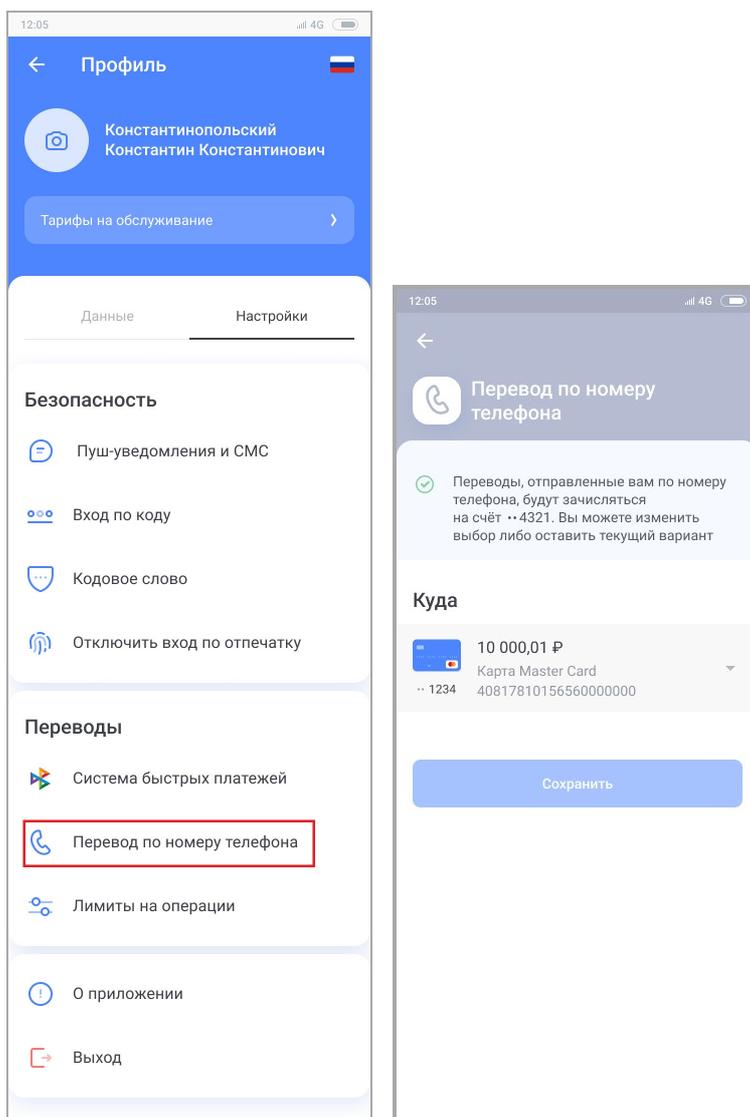
В разделе «Система быстрых платежей» > «Подписки» вы можете управлять ранее созданными подписками через СБП, а также привязанными к ним картами/счетами. После выбора подписки из списка вы можете изменить привязанный к ней банковский продукт. Для этого выберите новую карту или счёт и нажмите кнопку «Сохранить». Чтобы отказаться от подписки нажмите кнопку «Отключить подписку».



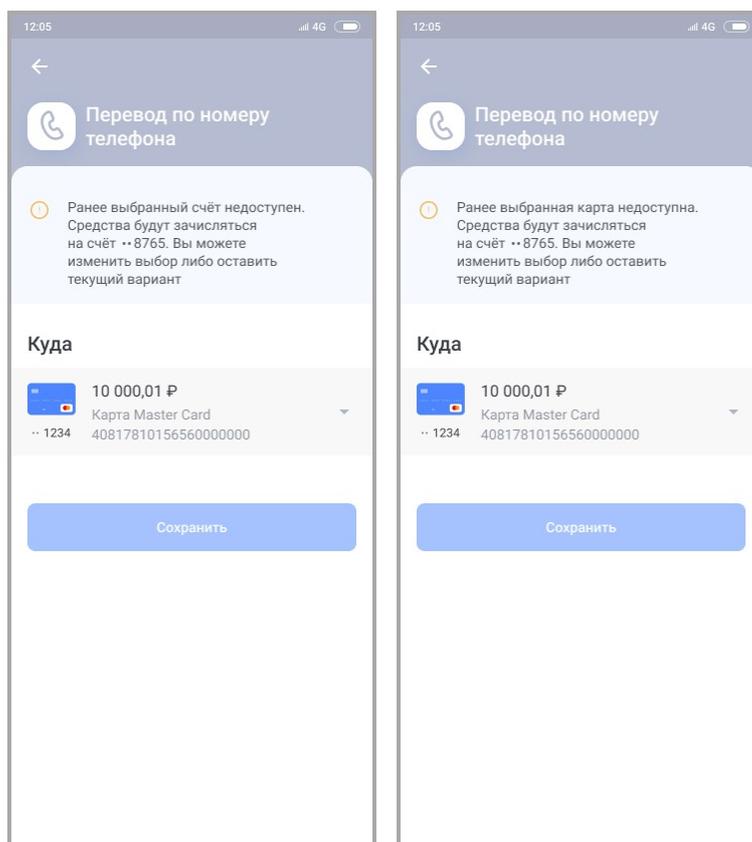
## 14.9 Перевод по номеру телефона

В данном разделе вы можете выбрать карту или счёт, на который будут поступать средства при получении перевода по номеру телефона внутри банка.

Для перехода в раздел в профиле выберите «Перевод по номеру телефона» на вкладке «Настройки».



Если установленный ранее продукт становится недоступным, зачисления будут поступать на счёт, установленный по умолчанию. На экране раздела вы увидите соответствующее сообщение. Вы также можете изменить установленный по умолчанию счет на более подходящий.

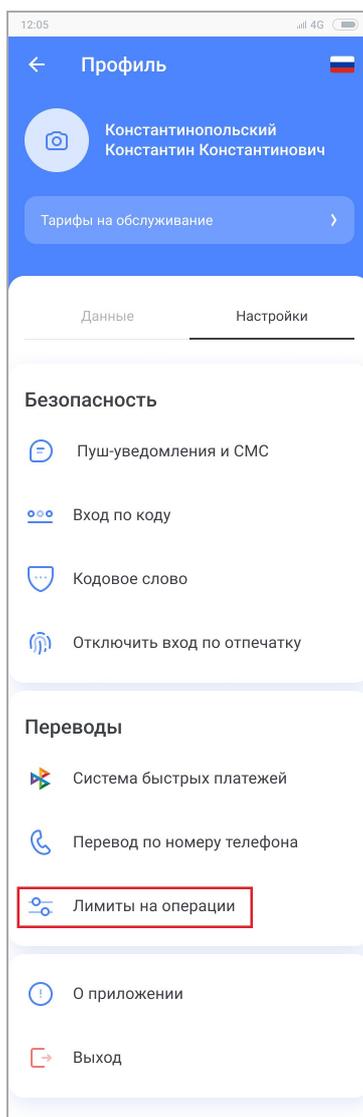


**Обратите внимание, что после 20 неудачных попыток ввода номера возможность совершения перевода по номеру телефона будет заблокирована на 24 часа.**

## 14.10 Лимиты на операции

В данном разделе вы можете ознакомиться с дневными и месячными лимитами на операции, если ваш банк предоставляет такую возможность.

Для перехода в раздел в профиле выберите «Лимиты на операции» на вкладке «Настройки».



Если вы являетесь клиентом нескольких филиалов, выберите необходимый филиал. При наличии в списке могут отображаться следующие группы лимитов:

- Общий лимит
- Оплата услуг
- Переводы СБП по номеру телефона
- Переводы себе
- Оплата товаров и услуг через СБП
- Лимиты на пополнение других карт

